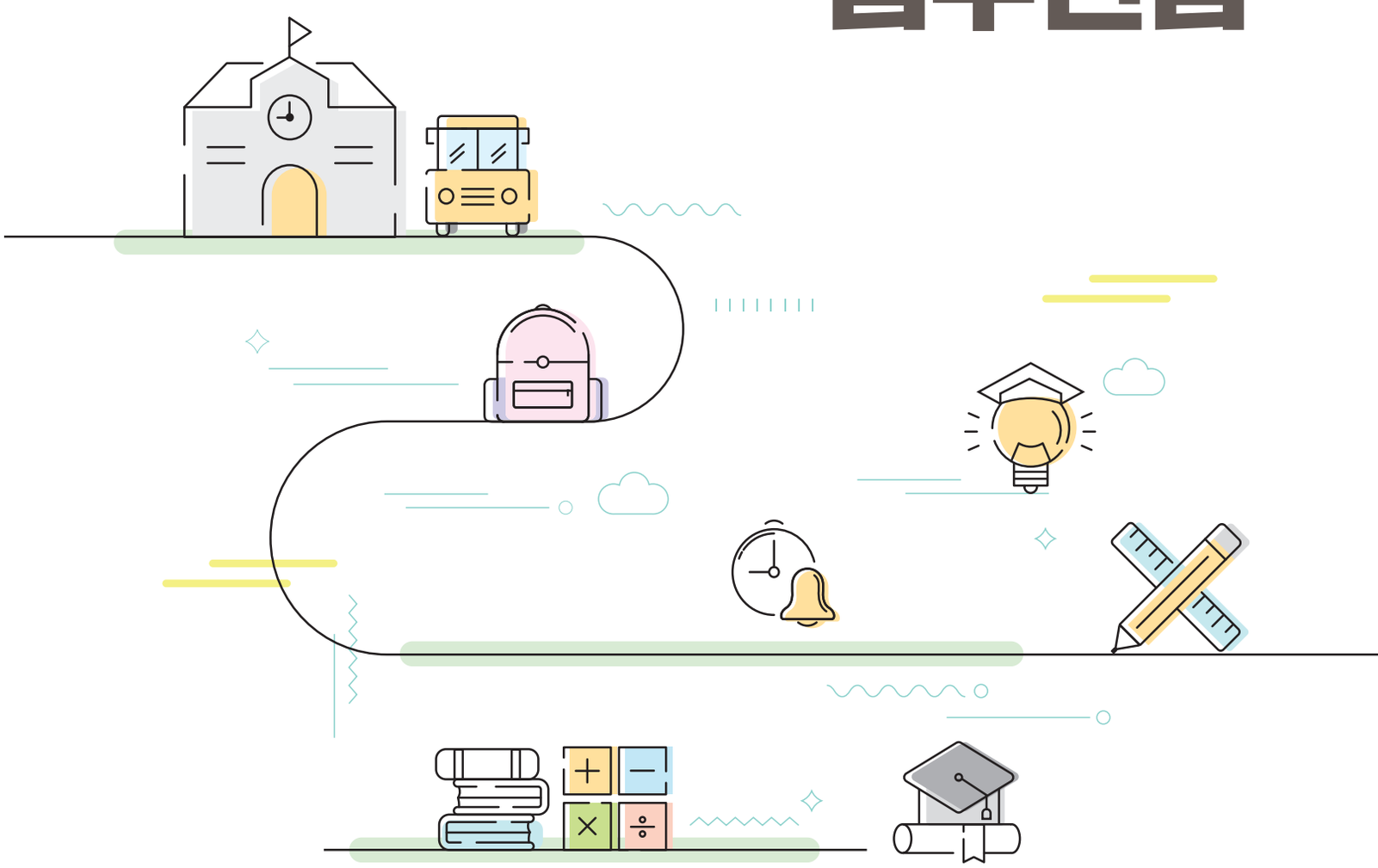
모두를 위한 기본교육
행복한 협력교육

서울청렴 맑음!
서울교육 밝음!

2027학년도
교육감 선발 후기고등학교
입학원서 작성·제출
업무편람



서울특별시교육청
학 교 지 원 과

2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

일러두기

1. 이 편람은 서울특별시교육감 선발 후기고등학교의 입학원서 작성 및 제출 서류 등 전형 업무를 정확하고 효율적으로 추진하는데 그 목적을 두고 있습니다.

2. 초·중등교육법 시행령 제80조(선발시기의 구분)에 따라 서울특별시교육감 선발 후기고등학교인 일반고등학교는 후기에 신입생 입학전형을 실시합니다.

3. 교육지원청, 중학교의 고입전형 담당자는 이 편람에서 제시하는 원서 교부·접수 일정, 절차, 방법 등 모든 전형 업무 기준을 준수하여 학생·지원자가 불이익을 당하는 일이 없도록 빈틈없이 업무를 수행하여야 합니다.

4. 그 밖의 전·후기고등학교 입학전형 관련 담당부서와 연락처는 아래와 같으니 업무에 참고하시기 바랍니다.

- 교육감 선발 후기고: 학교지원과(6033-6319, 6320, 6321, 6322, 6323)
- 과학계열 및 영재학교: 창의미래교육과(6033-5713, 5712)
- 외국어·국제·예술계열 및 자율형 사립고: 중등교육과(6033-5873, 5874)
- 체육계열 및 체육특기자: 체육건강예술교육과(6033-6163, 6164)
- 산업수요맞춤형고(마이스터고) 및 특성화고: 진로직업교육과(6033-6135)
- 특수교육대상자: 특수교육과(6033-6216)

2027학년도

교육감 선발 후기고등학교 입학원서 작성·제출 업무편람

CONTENTS

Ⅰ 입학원서 교부·접수·제출

1. 원서 교부·접수 기간 ····· 3
2. 원서 교부·접수처 ····· 3
3. 지원자 제출 서류 ····· 4
4. 서류 제출 방법 및 점검 사항 ····· 6
5. 행정 사항 ····· 50

Ⅱ 유의 사항

1. 진학지도 시 유의 사항 ····· 53
2. 원서작성 시 유의 사항 ····· 54
3. 특이 배정자 관리 ····· 55
4. 전형 일정 ····· 56
5. 기타 사항 ····· 56

Ⅲ 붙임

[붙임 1] 2027학년도 서울특별시교육감 선발 후기고등학교 명단 ····· 59
[붙임 2] 2027학년도 서울특별시 고등학교 입학전형 주요 일정 ····· 63
[붙임 3] 2027학년도 고입전형을 위한 성적산출 관련 Q&A ····· 64
[붙임 4] 부 또는 모가 불가피하게 함께 이전할 수 없는 경우 확인 서류 ····· 69
[붙임 5] 거주사실 판단 기준 ····· 70
[붙임 6] 2027학년도 고입전형을 위한 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 및 원서 작성 방법 안내 ····· 71



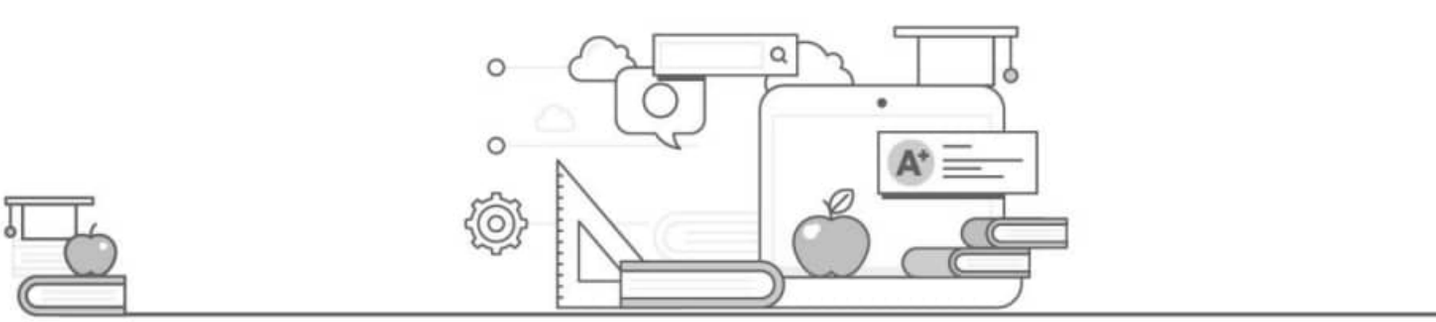
각종 서식

〈서식 1〉 입학원서 ····· 12
〈서식 2〉 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 ····· 16
〈서식 3〉 행정정보 공동이용 사전동의서 ····· 17
〈서식 4〉 2027학년도 교육감 선발 후기고 입학원서 접수대장 및 현황 ····· 18
〈서식 5〉 2027학년도 교육감 선발 후기고 입학원서 접수대장 ····· 19
〈서식 6〉 2027학년도 교육감 선발 후기고 지원자 통계 현황 ····· 20
〈서식 7〉 쌍둥이 동일교 배정 원서접수대장 ····· 21
〈서식 8〉 쌍둥이 타교 배정 원서접수대장 ····· 22
〈서식 9〉 동일교 또는 타교 배정 신청서(쌍둥이) ····· 23
〈서식 10〉 다자녀 원서접수대장 ····· 24
〈서식 11〉 장애학생의 형제·자매·남매 원서접수대장 ····· 25
〈서식 12〉 동일교 배정 신청서(다자녀/장애학생의 형제·자매·남매) ····· 26
〈서식 13〉 교직원 자녀 원서접수대장 ····· 27
〈서식 14〉 타교 배정 신청서(교직원 자녀) ····· 28
〈서식 15〉 학생가장 등 원서접수대장 ····· 29
〈서식 16〉 장애부모 원서접수대장 ····· 30
〈서식 17〉 특이배정 신청서 ····· 31
〈서식 18〉 학교장 의견서 ····· 32
〈서식 19〉 친권자 동의서 ····· 33
〈서식 20〉 학부모 확인서 ····· 34
〈서식 21〉 학교폭력 원서접수대장 ····· 35
〈서식 22〉 학교폭력대책심의위원회 조치결정 공문 및 통보서(예시) ····· 36
〈서식 23〉 학교폭력대책자치위원회 회의록 일부(예시) ····· 38
〈서식 24〉 교육활동침해 원서접수대장 ····· 40
〈서식 25〉 학교교권보호위원회 조치 결과 통지서(교원용) ····· 41
〈서식 26〉 지역교권보호위원회 조치결정 통지서(교원용) ····· 42
〈서식 27〉 가정폭력(아동학대)·성폭력 피해 학생 특이배정 신청(예시) ····· 43
〈서식 28〉 가정폭력(아동학대)·성폭력 특이배정 대상자 명부 ····· 44
〈서식 29〉 서약서 ····· 45
〈서식 30〉 미진학사실확인서(중학교 발급용) ····· 46
〈서식 31〉 미진학사실확인서(고등학교 발급용) ····· 47
〈서식 32〉 인계·인수증 ····· 48
〈서식 33〉 교육감 선발 후기고 배정 통지서(예시) ····· 49

2027학년도

교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

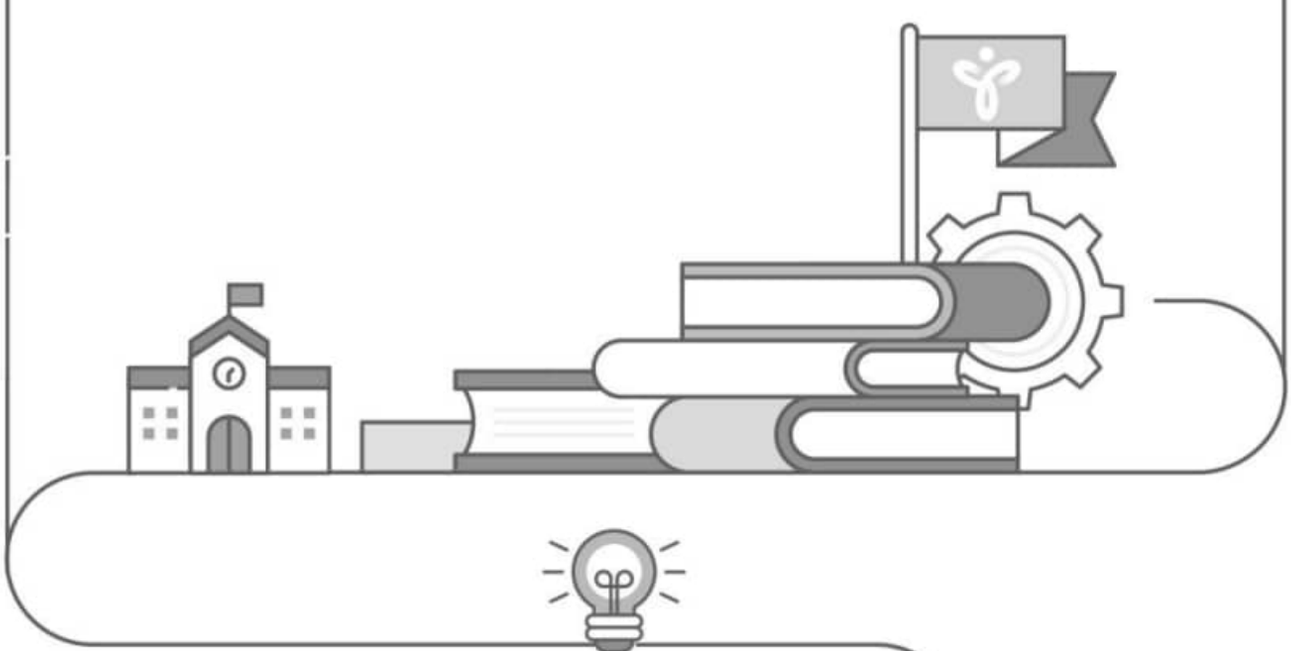


2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

Ⅰ

입학원서 교부·접수·제출



Seoul Metropolitan Office of Education



2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

01 원서 교부·접수 기간

구 분	기 간		해 당 학 교(유 형)
교육감 선발 후기고	**2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월) (접수시간 09:00 ~ 17:00)**		**일반고 (과학중점학급 운영학교 포함)**
학교장 선발 일반고	정시모집	2026. 12. 1.(화) ~ 12. 2.(수)	한광고, 한국삼육고
		2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월)	예술·체육중점학급 운영학교
	추가모집	2027. 1. 6.(수) ~ 1. 7.(목)	

02 원서 교부·접수처

가. 교부

구 분		원서 교부처
학교장 선발 일반고 지원자		해당 고등학교
교육감 선발 후기고 지원자	① 서울특별시 소재 중학교 졸업예정자	출신 중학교
	② 중학교 졸업자로서 서울특별시에 거주하는 자	
	③ 다른 시·도 소재 특성화중학교 및 전국단위 모집 자율학교로 지정된 중학교 졸업예정자 중 서울특별시에 거주하는 자	거주지 관할 교육지원청 및 홈페이지
	④ 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자로서 서울특별시에 거주하는 자(「초·중등교육법 시행령」 제97조)	
	※ 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 기관 · 다른 시·도 소재 특성화중학교 및 전국단위 모집 자율학교 : 출신 중학교 · 서울특별시 거주 검정고시 합격자 : 거주지 관할 교육지원청 · 중학교에 준하는 교육과정 운영학교, 평생교육시설, 대안학교 등 : 해당 교육기관	

※ 위 '② ~ ④'항의 '서울특별시에 거주하는 자'라 함은 '**원서 접수일**' 현재 '**전 가족이 서울특별시에 주민등록이 되어 있고, 주민등록상 주소지에 실제 거주하는 자**'를 뜻한다.

[참고] 교육감 선발 후기고등학교 입학원서 서식

※ 서울특별시교육청 누리집(sen.go.kr) → 교육정보 → 진학안내 → 고입자료실
※ 하이인포(hinfo.sen.go.kr) → 자료실 → 고입서식다운로드

나. 접수

구 분	원서 접수처
학교장 선발 일반고 지원자	해당 고등학교
서울특별시 소재 중학교 졸업자 및 졸업예정자	출신 중학교
고입 특례대상자(고입전형 면제자)	
보훈자 자녀(국가보훈부에서 '교육지원대상자'로 지정된 자)	
체육특기자	
근거리 통학 대상자	
특이 배정자(쌍둥이, 다자녀(3명 이상), 장애의 정도가 심한 장애학생의 형제·자매·남매, 교직원 자녀, 학교폭력 피해 학생, 교육활동 침해 학생, 소년소녀가장 및 동 가장의 형제·자매·남매, 장애의 정도가 심한 장애 부모의 자녀, 가정폭력(아동학대)·성폭력 피해 학생)	
다른 시·도 중학교 졸업자로서 서울특별시에 거주하는 자	거주지 관할 교육지원청
중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자 중 서울특별시에 거주하는 자	
다른 시·도 소재 특성화중학교 및 전국단위 모집 자율학교로 지정된 중학교 졸업예정자 중 서울특별시에 거주하는 자	
서울특별시 소재 폐교된 중학교 졸업자	
고입 특례대상자로서 국내 중학교에 편입한 사실이 없는 자	

※ 특수교육대상자로 선정된 자는 별도 계획에 따라 배치되므로 입학원서를 제출하지 않음

03 지원자 제출 서류

가. 공통 서류: 입학원서

[참고] 후기고등학교 입학 전형료

☑ **교육감 선발 후기고: 미징수**

➜ 대상교: 일반고

☑ **학교장 선발 일반고: 전형고교에서 전형료 징수 및 자체 세입 조치**

➜ 대상교: 예술·체육중점학급 운영학교, 한광고, 한국삼육고

나. 해당자 제출 서류

해당자	제출 서류	비고
중학교 졸업자 다른 시·도 소재 특성화중학교 및 자율학교 졸업예정자 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자	① 주민등록등본 ⇨ 전 가족이 서울특별시에 함께 거주하는지 여부 확인 * 미제출 시, 행정정보공동이용시스템을 이용하여 교육지원청에서 발급·확인 ** 전 가족이 함께 거주할 수 없는 사유가 있는 경우, [붙임4]의 요건을 확인하고 추가 서류 제출 ② 성적증명서(※ **다른 시·도 졸업(예정)자의 경우**만 제출) ③ 서약서 및 미진학사실확인서(※ **중학교 졸업자 및 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자의 경우**만 제출)	
고등학교 제적생	제적증명서	
검정고시 합격자	검정고시 성적증명서 및 합격증명서 또는 합격증서의 사본(**원본대조필 필수**) (합격증서의 경우 교육지원청에서 원본 확인)	
고입 특례대상자 (고입전형 면제자)	※ 제출서류 없음 ⇨ 특례입학자격 심사 결과 '적격' 통보 공문 확인	희망자
보훈자 자녀	교육지원대상자 증명서 ⇨ 국가보훈부 「2027 고입예정 교육지원대상자 명단」에서 누락된 경우 제출	희망자
체육특기자	※ 제출서류 없음 ⇨ 체육특기자 증명서 또는 체육특기자 확정 공문 확인	
근거리 통학 대상자	※ 제출서류 없음 ⇨ 근거리 통학 대상자 선정 공문 확인	희망자
쌍둥이(재혼가정 등 동일학년 형제·자매·남매 포함)	동일교 또는 타교 배정 신청서, 가족관계증명서	희망자
다자녀(3명 이상의 자녀를 둔 사람의 자녀)	동일교 배정 신청서, 형제·자매·남매의 고등학교 재학증명서(고1 또는 고2), 가족관계증명서	희망자
장애의 정도가 심한 장애학생의 형제·자매·남매	동일교 배정 신청서, 형제·자매·남매의 고등학교 재학증명서(고1 또는 고2), 가족관계증명서	희망자
교직원 자녀	타교 배정 신청서, 부 또는 모 재직증명서, 가족관계증명서	
소년소녀가장 및 동 가장의 형제·자매·남매	특이배정 신청서, 가족관계증명서, 학교장 의견서	희망자
장애의 정도가 심한 장애 부모의 자녀	특이배정 신청서, 장애인복지카드 사본(원본대조필) 또는 장애인증명서, 가족관계증명서, 학교장 의견서 ※「장애인복지법 시행규칙」 제2조 별표 1에 따른 장애의 정도가 심한 장애인의 자녀 (2019년 「장애인복지법 시행규칙」 개정 이전 3급 이상 중증장애)	희망자
학교폭력 피해 학생 *** 가해자가 전학 조치된 경우에 한함**	학교폭력대책자치위원회 회의록 사본(원본대조필)* 또는 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(조치결정 통보서 포함) * 회의록은 「'첫 번째 쪽'과 '결정사항 및 표결내용' 기재된 쪽」 제출 (회의록 전체 제출 가능)	필수
교육활동 침해 학생 *** 침해 학생이 전학 조치된 경우에 한함**	「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」(2024. 3. 28.개정) [개정 전] 학교교권보호위원회 조치결과 통지서(교원용) [개정 후] 지역교권보호위원회 조치결과 통보 공문(통지서(교원용) 포함)	필수
가정폭력(아동학대) 피해 학생	가정폭력(아동학대) 피해자 보호시설 입소확인서 또는 가정폭력(아동학대) 피해 상담사실 확인서, 학교장 의견서 ※ 학생이 피해자의 가족구성원인 경우, 가족구성원 확인 서류 제출(가족관계증명서, 주민등록등본 등)	비밀 유지
성폭력 피해 학생	성폭력 피해 상담사실 확인서* 또는 성폭력 피해 진단서 또는 수사기관에 성폭력 사건 고소·고발 등 신고 접수증, 학교장 의견서 * 「가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률」과 「성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률」에 따라 설치된 '상담소' 또는 '보호시설' 또는 '성폭력피해자통합지원센터(해바라기센터)'의 장이 발급한 [성폭력 피해 상담사실 확인서] ※ 학생이 피해자의 가족구성원인 경우, 가족구성원 확인 서류 제출(가족관계증명서, 주민등록등본 등)	

04 서류 제출 방법 및 점검 사항

가. 제출 방법

1) 중학교 ⇨ 교육지원청

구 분	제 출 서 류	수량	제출 방법	제출 기간
서식 1	입학원서	1부	**학교 보관**	*** 온라인 제출**: 2026.12.7.(월) 18:00 까지 * 학교별 직송 서류 제출 일정 (교육지원청별 별도 안내)
서식 2	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	1부	**학교 보관**	
서식 4	입학원서 접수대장 및 현황	1부	**온라인 및 직송**	
서식 5	입학원서 접수대장	1부		
서식 6	지원자 통계 현황	1부		
서식 7	쌍둥이 동일교 배정 원서접수대장	-	온라인	
서식 8	쌍둥이 타교 배정 원서접수대장	-	온라인	
서식 9	동일교 또는 타교 배정 신청서(쌍둥이) ※ 쌍둥이 중 1명이 특수교육대상자이거나 검정고시 합격자인 경우는 교육지원청으로 직송	1부	학교 보관 **또는 직송**	
서식 10	다자녀 원서접수대장	-	온라인	
서식 11	장애학생의 형제·자매·남매 원서접수대장	-	온라인	
서식 12	동일교 배정 신청서(다자녀/장애학생의 형제·자매·남매)	1부	학교 보관	
서식 13	교직원 자녀 원서접수대장	-	온라인	
서식 14	타교 배정 신청서(교직원 자녀)	1부	학교 보관	
서식 15	학생가장 등 원서접수대장	-	온라인	
서식 16	장애 부모 원서접수대장	-	온라인	
서식 17	특이배정 신청서 ※ 구비서류 첨부 - 소년소녀가장: 가족관계증명서, 학교장 의견서 - 장애 부모: 장애인복지카드 사본(원본대조필) 또는 장애인 증명서, 가족관계증명서, 학교장 의견서	**2부**	**학교 보관 및 직송(1부)**	
서식 18	학교장 의견서	**2부**	**학교 보관 및 직송(1부)**	
서식 19	친권자 동의서	1부	**학교 보관**	
서식 20	학부모 확인서	1부	**학교 보관**	
서식 21	학교폭력 원서접수대장 ※ 학교폭력대책자치위원회 회의록 사본(원본대조필) 또는 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(조치결정 통보서 포함) 첨부	1부	**직송**	
서식 24	교육활동침해 원서접수대장 ※ 학교교권보호위원회 조치결과 통지서(교원용) 또는 지역교권보호위원회 조치결정 통보 공문(조치결정 통지서(교원용) 포함) 첨부	1부	**직송**	
서식 27	가정폭력(아동학대)·성폭력 피해학생 특이배정 신청 공문 ※ 서식 18의 〈학교장 의견서〉 첨부	**교육지원청 미경유** **※ 서울특별시교육청으로 공문 제출(보안) 및 서류 직송**		
서식 29	서약서	1부	학교 보관	
서식 30	미진학사실확인서(중학교 발급용)	1부	학교 보관	
서식 31	미진학사실확인서(고등학교 발급용)	1부	학교 보관	
서식 32	인계 · 인수증	1부	**직송**	

※ **[직송]** 관련 서류를 제출처에 직접 제출, **[온라인]** 나이스 원서작성 프로그램을 통한 온라인 전송
* 회의록 : 「회의록 첫 번째 쪽과 '결정사항 및 표결 내용'이 있는 쪽」 제출 (회의록 전체 제출 가능)

2) 교육지원청 ⇨ 서울특별시교육청

구 분	제 출 서 류	수량	제출 방법	제출기간
서식 1	입학원서	1부	교육지원청 보관	2026. 12. 9.(수)
서식 2	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	1부	교육지원청 보관	
서식 3	행정정보 공동이용 사전동의서	1부	교육지원청 보관	
서식 4	입학원서 접수대장 및 현황	1부	**온라인 및 직송**	
서식 5	입학원서 접수대장	1부		
서식 6	지원자 통계현황	1부		
서식 7	쌍둥이 동일교 배정 원서접수대장	-	온라인	
서식 8	쌍둥이 타교 배정 원서접수대장	-	온라인	
서식 9	동일교 또는 타교 배정 신청서(쌍둥이) ※ 쌍둥이 중 1명이 특수교육대상자이거나 검정고시 합격자인 경우는 본청으로 직송	1부	교육지원청 보관 **또는 직송**	
서식 10	다자녀 원서접수대장	-	온라인	
서식 11	장애학생의 형제·자매·남매 원서접수대장	-	온라인	
서식 12	동일교 배정 신청서(다자녀/장애학생의 형제·자매·남매)	1부	교육지원청 보관	
서식 13	교직원 자녀 원서접수대장	-	온라인	
서식 14	타교 배정 신청서(교직원 자녀)	1부	교육지원청 보관	
서식 15	학생가장 등 원서접수대장	-	온라인	
서식 16	장애부모 원서접수대장	-	온라인	
서식 17	특이배정 신청서 ※ 구비서류 첨부 - 소년소녀가장: 가족관계증명서, 학교장 의견서 - 장애부모: 장애인복지카드 사본(원본대조필) 또는 장애인 증명서, 가족관계증명서, 학교장 의견서	**1부**	**교육지원청 보관 및 직송(1부)**	
서식 18	학교장 의견서	**1부**	**직송**	
서식 19	친권자 동의서	1부	교육지원청 보관	
서식 20	학부모 확인서	1부	교육지원청 보관	
서식 21	학교폭력 원서접수대장 ※ 학교폭력대책자치위원회 회의록* 사본(원본대조필)또는 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(조치결정 통보서 포함) 첨부	1부	**직송**	
서식 24	교육활동침해 원서접수대장 ※ 학교교권보호위원회 조치결과 통지서(교원용) 또는 지역교권보호위원회 조치결과 통보 공문(조치결정 통지서(교원용) 포함) 첨부	1부	**직송**	
서식 29	서약서	1부	교육지원청 보관	
서식 30	미진학사실확인서(중학교 발급용)	1부	교육지원청 보관	
서식 31	미진학사실확인서(고등학교 발급용)	1부	교육지원청 보관	
서식 32	인계 · 인수증	1부	**직송**	

* 회의록 : 「회의록 첫 번째 쪽과 '결정사항 및 표결내용'이 있는 쪽」 제출 (회의록 전체 제출 가능)

나. 원서 제출 전 확인 및 점검사항

1) 중학교 ⇨ 교육지원청

구 분	확인 및 점검 사항	관련 서류
입학원서와 지원자 통계 현황	▸ 입학원서 – 나이스 원서 입력 후 출력하여 **지원자 및 보호자에게 최종 확인** ▸ 수량 및 통계 일치 확인 **– 입학원서 수량 = 교육감 선발 후기고 지원자 통계 현황**	출력물
입학원서 접수대장 및 현황, 입학원서 접수대장, 지원자 통계현황	▸ 나이스 출력물 우측 상단 온라인 전송 일시와 나이스 화면상의 원서 제출 일시의 동일 여부 확인 **– 학교장 직인 날인** **– 지원자 통계 현황의 각 남녀 수가 실제와 일치하는지** 확인	출력물
쌍둥이 동일교·타교 배정 신청자	▸ 쌍둥이 동일교/타교 배정 원서접수대장과 동일교 또는 타교 배정 신청서 비교·확인 – 쌍둥이 양쪽 모두 신청서 제출 · 쌍둥이가 동일 중학교에 재학 중인 경우 신청서 1부로 신청할 수 있으나, 그 외 경우에는 신청서 각각 제출 – 쌍둥이 동일교 배정 신청 시 주소, 생년월일, 행정동, 지망학교(거주지 학교군 내 학교만 지원 가능), 보호자 성명이 일치하는지 확인 **– 쌍둥이 중 1명이 특수교육대상자 또는 검정고시 합격자인 경우에는 동일교 또는 타교 배정 신청서를 교육지원청으로 제출 (최종적으로 본청에서 처리함)**	가족관계증명서
다자녀(3명 이상의 자녀를 둔 사람의 자녀)	▸ 다자녀 원서접수대장과 동일교 배정 신청서 비교·확인 – 신청자의 형제·자매·남매가 고등학교 재학 중인지 확인(졸업했을 경우 신청불가)	형제·자매·남매의 고등학교 재학증명서 (고1 또는 고2), 가족관계증명서
장애의 정도가 심한 장애학생의 형제·자매·남매	**▸ 장애학생의 형제·자매·남매 원서접수대장과 동일교 배정 신청서 비교·확인** – 신청자의 형제·**자매·남매가 고등학교 재학 중인지 확인(졸업했을 경우 신청불가)**	형제·자매·남매의 고등학교 재학증명서 (고1 또는 고2), 가족관계증명서
교직원 자녀 타교 배정 신청자	▸ 교직원 자녀 원서접수대장과 타교 배정 신청서 비교·확인 – 신청자 인적사항 및 사실 확인 – 부모의 재직학교가 교육감 선발 후기고가 아니거나 연관성 없는 학교 (공립 유·초·중학교 등) 또는 시설인 경우 신청 불가	가족관계증명서, 재직증명서
특이배정 신청자	▸ 학생가장 등 원서접수대장, 장애부모 원서접수대장과 특이배정 신청서 비교·확인 – 신청자 인적사항 및 사실 확인 – 특이배정 신청서 개수 확인 – 신청서와 관련 서류 모두 직송	(학생가장 등) 가족관계증명서, 학교장 의견서 (장애부모) 장애인복지카드 사본 (원본대조필) 또는 장애인 증명서, 가족관계증명서, 학교장 의견서

구 분	확인 및 점검 사항	관련 서류
학교폭력 피해 학생	▸ 학교폭력 원서접수대장과 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(통보서) 또는 학교폭력대책자치위원회 회의록 비교 – **피해자 또는 가해자가 고입전형 대상자**이고 **총 재학기간** 내 개최한 회의 건 모두 확인하여 **가해자 전학 조치에 해당되는 건만**을 추출 – 가해자/피해자의 인적사항을 확인하여 2027학년도 교육감 선발 후기고 배정으로 인해서 가해자/피해자가 동일교에서 만날 가능성이 있는 건은 모두 제출 ☞ **가해 학생 전학조치 후 피해(가해) 학생이 전출(다른 사도 전출 포함), 자퇴, 고등학생 등인 경우도 모두 등록하는 것을 원칙으로 함** – **학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(통보서) 또는 학교폭력대책자치위원회 회의록(결정사항 및 표결내용)에 가해자/피해자 누락자가 있는지 철저히 확인** – 제출 서류의 개인민감정보는 블라인드(수정액)로 처리해도 되나, **분리배정 해야 할 피해자와 가해자의 성명 및 전학 조치 여부는 확인이 가능해야 함 (원본대조필 필수)**	학교폭력대책 심의위원회 조치결정 통보 공문 (통보서 포함) 또는 학교폭력대책 자치위원회 회의록 사본(원본대조필)
교육활동 침해 학생	▸ 교육활동침해 원서접수대장과 **학교교권보호위원회 조치결과 통지서(교원용) 또는 지역교권보호위원회 조치결과 통보 공문(통지서(교원용) 포함) 비교** – 교육활동 침해 학생이 **고입전형 대상자**이고, **전학 조치에 해당되는 건만** 제출 – 가해 학생/피해 교원의 인적사항을 확인하여 2027학년도 교육감 선발 후기고 배정으로 인해서 가해자/피해자가 동일교에서 만날 가능성이 있는 건은 모두 제출 – 학교교권보호위원회 조치결과 통지서(교원용)에 피해 교원과 관련자(침해 학생)의 인적사항(성명 등)이 기재되어 있는지 철저히 확인 – **지역교권보호위원회 조치결정 통보 공문(통지서) 또는 학교교권보호위원회 조치결과 통지서(교원용)에 가해자/피해자 누락자가 있는지 철저히 확인** – 제출 서류의 개인민감정보는 블라인드(수정액)로 처리해도 되나, **분리배정 해야 할 가해자와 피해자의 성명 및 전학 조치 여부는 확인이 가능해야 함 (원본대조필 필수)**	학교교권보호위원회 조치결과 통지서 (교원용) 또는 지역교권보호위원회 조치결과 통보 공문 (통지서 (교원용) 포함)
중학교 졸업자	▸ 중학교 졸업자의 고등학교 신입학 지원 자격 확인 후 최종 접수 – **고등학교 졸업자는 고등학교 재입학(1학년 신입학)이 제한됨** ▸ 고등학교 비졸업 증빙 서류 필수 제출 – **(공통) 서약서 필수 제출** – 배정(선발)받은 사실이 있는지 확인하고 **미진학사실확인서**가 지원자에 맞게 제출되었는지 철저히 확인 · 고등학교를 **배정(선발)받은 사실이 없는** 경우: **중학교 발급용** 제출 · 고등학교를 **배정(선발)받은 사실이 있는** 경우: **고등학교 발급용** 제출 · 고등학교를 **배정(선발)받은 사실을 확인할 수 없는** 경우: **서약서**만 제출 · 고등학교 **제적생: 제적증명서**	
인계·인수증	▸ 총 지원자 수 기재 ▸ 직송 자료명 및 개수 ▸ 학교폭력 건수 기재 ▸ 인계자 서명 날인 ▸ 그 외 필요 사항	

2) 교육지원청 ⇨ 본청

가) 입학원서 접수 시 확인사항

대 상 자	접수 서류 및 확인 사항
다른 시·도 중학교 졸업자	▸ 입학원서 – 나이스에 원서 입력 후 출력하여 지원자 및 보호자에게 최종 확인 ▸ 주민등록등본 – 전 가족이 서울특별시에 거주하는지 확인 단, 지원자가 성인인 경우는 본인만 서울특별시에 거주하여도 인정 ※ 전 가족이 함께 거주할 수 없는 사유가 있는 경우, [붙임4]의 요건을 확인하고 추가서류 접수 ▸ 고등학교 제적증명서(해당자) – 고등학교 재학생은 지원 불가 ▸ 검정고시 합격자(해당자) – 검정고시 성적증명서 및 합격증명서 또는 합격증서 사본 (**원본대조필 필수**) ▸ 주민등록초본 또는 기본증명서(필요시) – 개명으로 입학원서와 제출서류의 이름이 다른 경우 ▸ 서약서, 미진학사실확인서(해당자) – 고등학교 졸업자는 고등학교 재입학(1학년 신입학) 제한
중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자	
검정고시 합격자	
다른 시·도 소재 특성화 중학교 및 전국단위 모집 자율학교로 지정된 중학교 졸업예정자	
서울특별시 소재 폐교된 중학교 졸업자	
특례대상자로서 국내 중학교에 편입한 사실이 없는 자	

※ 그 외 해당자(특이배정) 서류는 〈중학교 접수 시 확인사항〉 참조

나) 학교 직송 제출자료 접수 시 확인사항

구 분	학교 서류 확인 및 점검 사항
입학원서 접수대장 및 현황, 입학원서 접수대장, 지원자 통계 현황	▸ 나이스 출력물 우측 상단의 온라인 전송 일시와 나이스 화면상 원서 제출일시의 동일 여부 확인 ▸ 학교장 직인 날인 확인 ▸ 지원자 통계 현황의 지원자 총계와 인계·인수증의 지원자 총수 일치 확인
쌍둥이 동일교 · 타교 배정 신청자	▸ 쌍둥이 중 1명이 특수교육대상자 또는 검정고시 합격자인 경우 동일교 또는 타교 배정 신청서 접수 및 확인
특이배정 신청자	▸ 지원자 통계 현황의 특이배정 지원 통계(학생가장, 장애부모) 수와 특이배정 신청서, 학교장 의견서 수가 일치하는지 확인
학교폭력 피해학생	▸ 학교폭력 원서접수대장 내용에 대한 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(통보서 포함) 또는 학교폭력대책자치위원회 회의록이 모두 제출되었는지 확인 ▸ 가해자가 **전학 조치된 경우만 제출**되었는지 확인 ▸ 제출 서류 중 개인정보는 블라인드(수정액) 처리 가능하나 분리배정해야 할 **가해자/피해자의 성명과 전학 조치 여부는 확인할 수 있어야 함(원본대조필 필수)** ▸ **원서접수대장과 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(통보서 포함) 또는 학교폭력대책자치위원회 회의록(결정사항 및 표결내용)을 비교하여 가해자/피해자 누락자가 있는지 확인** ▸ 원본대조필 확인
교육활동 침해 가해학생	▸ 교육활동침해 원서접수대장 내용에 대한 지역교권보호위원회 조치결정 통지 공문(통지서 포함) 또는 학교교권보호위원회 조치결정 통지서가 모두 제출되었는지 확인 ▸ 가해자가 **전학 조치된 경우만 제출**되었는지 확인 ▸ 제출 서류 중 개인정보는 블라인드(수정액) 처리 가능하나 분리배정해야 할 **가해자/피해자의 성명과 전학 조치 여부는 확인할 수 있어야 함(원본대조필 필수)** ▸ **원서접수대장과 지역교권보호위원회 조치결정 통보 공문(통지서 포함) 또는 학교교권보호위원회 조치 결과 통지서를 비교하여 가해자/피해자 누락자가 있는지 확인** ▸ 원본대조필 확인
인계·인수증	▸ 직송 자료별 개수와 기재 사항이 일치하는지 확인 ▸ 인계자 서명 날인 확인 ▸ 그 외 필요 사항

다) 본청으로 서류 제출 시 확인사항

구 분	확인 점검 사항
직송자료 일체	▸ 제출 서류별 분류 및 개수 확인
인계·인수증	▸ 총 제출 학교 수 기재 ▸ 전체 학교폭력 건수 포함 특이사항 기재 ▸ 인계자 서명 날인

〈후기고 서식 1〉

기관명	접수자(인)

2027학년도 교육감 선발 후기고 신입생
입 학 원 서

(휴대)전화번호 ※ 배정 발표일에 개별 문자 통보 (전화번호 변경 불가)		
	학 교	
	보호자	
	지원자	

성 명		생년월일	년 월 일	성 별	
도로명 주 소	주요주소	시(도) 구(시, 군) 길(로)			
	상세주소	동 호(OO동, OOAPT)			
	※ 주민등록등본상의 주소(도로명주소)를 주요주소와 상세주소로 나누어 기재(서울 및 다른 시도 거주자)				
거주지 행정동	□□구 **동**	※ 행정동 개별 확인 방법: 거주지 주민센터에 문의 또는 행정안전부 도로명 주소 시스템 이용(https://www.juso.go.kr) - 서울시 거주자 : 나이스 원서작성 프로그램으로 작성된 주소를 기반으로 시스템 내에서 행정동으로 자동 변환 가능 - 다른 시도 거주자 : 현주소-소속학교 통학 경로상의 서울과 다른 시도 경계 지역에 위치한 현주소와 가장 가까운 서울시 '행정동'을 기재			

졸업 연도	반	번 호	중학교 성적 (고입전형 점수, 학교에서 기재)			종 교	응시분류
			교과	출결	총점		
			.	.	.		

중점학급 운영학교 / 외고·국제고·자사고 지원	교육감 선발 후기 일반고 지원			
	1단계 단일학교군(서울시 전 지역)		2단계 일반학교군(거주지 학교군)	
	1지망교	2지망교	1지망교	2지망교

1. 입학원서 접수 기간 종료 후 접수 취소 및 제출 서류 반환 불가
2. **외고·국제고·자사고에 지원한 경우(온라인 접수처리 또는 접수완료 후 취소한 경우 포함)는 1단계에 학교를 지망할 수 없음**
   교육감 선발 후기고 원서접수 기간에 외고·국제고·자사고에 온라인으로 접수처리 또는 접수완료 후 취소해도 학교장 선발고에 지원한 것으로 간주하여 교육감 선발 후기고등학교 원서에 기재된 1단계 지망학교는 삭제 처리함
3. 학교의 배치여건 등으로 인하여 **지원하지 않은 학교로 추첨·배정(통학편의 고려)**될 수 있음
4. **배정결과(배정학교)는 변경할 수 없음**
   ※ **예술·체육·과학중점학급 운영학교 내에서 교육과정 변경(중점학급 ➜ 일반학급) 불가**
5. 거주지 학교군 및 배정학교 소재 학교군 내에서의 거주지 이전은 전입학 대상이 아님
6. 다른 시·도 중학교 졸업생의 중학교 성적(석차백분율이 아님을 유의)은 기재 후 위변조 방지 투명 테이프를 붙이고 양 끝 부분에 담임교사가 날인
7. 교육감 선발 후기고 지원 및 배정방법 등의 정보는 **하이인포(hinfo.sen.go.kr)** 참고
   ※「개인정보보호법」제15조,「초·중등교육법」제25조, 제47조 및「초·중등교육법 시행령」제81조, 제82조, 제84조, 제98조, 제106조의3에 따라 수집되는 지원자의 개인정보를 수집·이용하며,「개인정보보호법」제17조,「초·중등교육법」제30조의6에 따라 제3자에게 제공합니다.

★ 교육감 선발 후기고 배정 발표일: 2027. 1. 28.(목) [배정통지서 배부 장소: 원서 접수처] ★

- **고등학교 입학등록 시 배정통지서 지참**(배정결과 문자 통보는 배정학교 확인을 위한 보조 수단임)

위와 같이 2027학년도 교육감 선발 후기고 제1학년에 입학하고자 원서를 제출합니다.
안내사항을 확인하였으며, 위에 기재한 사항이 사실과 틀림없음을 증명합니다.
첨부: 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

2026년 월 일

지원자 성명 서명 또는 인
보호자 성명 서명 또는 인

( ) **중 학 교 장 [직인]**

서울특별시교육감 귀하

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 요령

서울특별시 소재 중학교 졸업예정자의 경우 학생의 생활기록부에 기재된 인적 사항 등은 기본적으로 나이스 원서작성 프로그램에 자동 반영됨

1. 기관명: 원서 접수처에서 기재, 지원자는 기재하지 않음

2. 접수자(인): 원서 접수자(담임교사 또는 교육지원청 담당 장학사) 날인 또는 서명

3. 전화번호: 학교 전화 및 지원자(보호자)의 휴대전화 번호를 기재

- 학교(교육지원청): 나이스 원서작성 프로그램에서 입력
- 지원자 및 보호자: 배정결과 문자 안내 서비스 예정이므로 정확하게 기재

※ 원서 제출 후 번호 변경 시 반영이 불가하므로 배정통지서 확인

4. 성명: 학교생활기록부상 지원자의 본명 기재

5. 생년월일: 주민등록번호 앞 6자리와 일치하도록 기재

6. 성별: '남자' 또는 '여자'로 기재

7. 주소: 지원자(다른 시도 거주자 포함)의 주민등록등본(실거주지)상 도로명 주소 기재

- 주요주소: 예) 서울특별시 OO구 OO길 52-1
- 상세주소: 예) 105동 304호(법정동, 공동주택명)

8. 거주지 행정동

- 행정동 확인: 거주지 관할 주민센터로 전화 문의 또는 행정안전부 도로명주소 안내시스템 (https://www.juso.go.kr) 이용
- 서울시 거주자: 현 거주지의 행정동 기재
  (도로명 주소를 정확히 기재한 경우, 나이스 원서작성 프로그램에서 자동 변환)
- 다른 시도 거주자: 현주소-소속학교 통학 경로상의 서울과 다른 시도 경계 지역에 위치한 현주소와 가장 가까운 서울시 행정동을 선택·기재(나이스 원서작성 프로그램에서 수동 입력)

9. 졸업 연도: 졸업예정자 27, 졸업자는 졸업 연도, 검정고시 합격자는 합격 연도 끝 2자리수 기재

10. 반·번호: 졸업예정자는 예시처럼 각각 2자리씩 기재 (예시) 1반 9번: 0109

- 학급(반) 명이 숫자가 아닌 경우, 학교에서 학급별 일련번호를 부여하여 기재
- **특례(정원 내), 졸업생 및 검정고시 합격자, 다른 시도 출신·기타 학생의 반·번호는 아래와 같이 부여**

대상	특례 (정원 내: 9년 특례)	서울시 소재 졸업생	검정고시 합격자	다른 시도 출신·기타 (학력인정자 포함)
반	96	97	98	99
번호	00	00	00	00

※ 특례(정원 내: 9년 특례)는 교육지원청에만 해당

11. 중학교 성적: 응시자의 교과·출결 점수 및 총점을 기재

- 졸업자 및 졸업예정자: 출신 중학교에서 기재
- 검정고시 합격자: 교육지원청 중등교육지원과에서 기재

12. 종교: 기독교, 불교, 천주교, 통일교, 기타(그 외 종교 및 무종교 포함) 중 택1 하여 기재

13. 응시분류: 지원자 유형에 따라 다음과 같이 구분하여 기재

일반 / 보훈 / 체특 / 근통 / 특례

※ 보훈(보훈자 자녀), 체특(체육특기자), 근통(근거리 통학 대상자), 특례(고입전형면제자)

14. 지원 방법

- **지원 서식**

중점학급 운영학교/ 외고·국제고·자사고 지원	교육감 선발 후기 일반고 지원			
	1단계 단일학교군(서울시 전 지역)		2단계 일반학교군(거주지 학교군)	
	1지망교	2지망교	1지망교	2지망교
1개교 지원 (희망선택)	필수선택	필수선택	필수선택	필수선택
	※ 외고·국제고·자사고 지원자의 경우는 선택 불가			

※ **부모가 교육감 선발 후기고에 교직원으로 재직 중인 경우 '타교 배정 신청' 안내**

※ **외고·국제고·자사고 지원자는 중점학급 지원 불가(일반학급은 '2단계' 지원 가능)**

- **중점학급 운영학교**: **희망자에 한하여** 예술·체육·과학중점학급 운영학교 중 1개교만 선택 지원

구분	학교군	학교명	학급수	남녀	학교군	학교명	학급수	남녀
예술·체육 중점학급 운영학교(4교)	동부	송곡고 (체육)	2	남자	북부	영신여고 (음악)	1	여자
	동부	송곡여고 (미술)	2	여자	성동광진	대원여고 (음악)	2	여자
과학중점학급 운영학교(22교)	동부	혜원여고	2	여자	강동송파	방산고	2	공학
	서부	선정고	3	공학	강동송파	잠신고	3	공학
	서부	예일여고	2	여자	강서양천	마포고	3	남자
	남부	신도림고	2	공학	강서양천	명덕고	3	남자
	남부	여의도고	3	남자	강남서초	경기고	3	남자
	북부	대진고	3	남자	강남서초	반포고	3	공학
	북부	용화여고	2	여자	강남서초	서울고	3	남자
	북부	창동고	3	공학	동작관악	숭의여고	2	여자
	중부	용산고	4	남자	동작관악	영등포고	2	남자
	중부	경복고	2	남자	성동광진	건대부고	2	공학
	강동송파	강일고	2	공학	성북강북	서울사대부고	2	공학

※ **중점학급 운영 학급 수는 우리 교육청 지정 결과에 따라 변동될 수 있음**

※ 예술·체육·과학중점학급으로 배정받은 학생이 예술·체육·과학중점과정 이수를 원하지 않을 경우, 학교장 추천에 의하여 거주지 학교군의 다른 학교로 전학은 가능하나, **예술·체육·과학중점학급 운영학교 내에서 교육과정 변경 (중점학급 → 일반학급)은 불가함**

■ 일반고 지원

1단계 지원	⇨	2단계 지원
서울 전체 학교에서 2개교 선택 (중복 불가)		일반학교군(거주지 학교군) 내 학교에서 2개교 선택(중복 불가)

※ 각 단계 내에서 서로 다른 학교를 지원해야 하나, 1단계 지망교와 2단계 지망교의 전부 또는 일부 중복 지원 가능

※ 외고·국제고·자사고 지원자는 희망할 경우, 일반고 지원이 가능하나 1단계는 지원 불가

[일반학생 및 중점학급 지원 예시]

1단계 단일학교군 (서울시 전 지역)		2단계 일반학교군 (거주지 학교군)		가능 여부	사 유
1지망교	2지망교	1지망교	2지망교		
A고	B고	C고	D고	가능	서로 다른 학교 지원
A고	B고	A고	B고	가능	1단계에 거주지 내 학교를 지원
A고	B고	A고	C고	가능	
A고	A고	B고	B고	불가능	같은 단계에서의 중복 지원

[외고·국제고·자사고 지원자 중 교육감 선발 후기고 지원(희망자) 예시]

1단계 단일학교군 (서울시 전 지역)		2단계 일반학교군 (거주지 학교군)		가능 여부	사 유
1지망교	2지망교	1지망교	2지망교		
		A고	B고	가능	2단계 서로 다른 학교 지원
A고	B고	C고	D고	불가능	※ 1단계 지원 불가능

[체육특기자 지원 예시]

1단계 단일학교군 (서울시 전 지역)		2단계 단일학교군 (서울시 전 지역)		가능 여부	사 유
1지망교	2지망교	3지망교	4지망교		
A고	B고	C고	D고	가능	서울 전 지역의 1~4순위 학교 지원 ※ 단, 종목에 따라서 4개교 미만으로 지원 가능 (특정 종목을 운영하는 학교가 4교 미만인 경우)
A고	B고	C고		가능	
A고				가능	

※「서울특별시 고등학교 체육특기자 선발위원회」(체육건강예술교육과)의 심의를 거쳐 최종 선발 후 배정

※ 고등학교 입학 체육특기자 심사원서에 기재한 희망교 순위와 동일하게 기재

※ 체육특기자는 체육종목이 있는 학교에만 지원해야 하며, 체육종목이 없는 학교의 일반학급 지원 불가

15. 지원자, 보호자 성명: 지원자, 보호자 성명을 모두 정확하게 기재하고 날인 또는 서명

16. 날짜: 작성일 현재 날짜 기재

17. 학교장 직인

■ **교육지원청이 개별 접수하는 경우는 중등교육지원과장이 날인**

- 검정고시 합격자 및 다른 시·도 소재 중학교 졸업(예정)자, 기타 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자, 고입 특례대상자로서 국내 중학교에 편입한 사실이 없는 자 등

〈후기고 서식 2〉

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

2027학년도 서울특별시교육감 선발 후기고등학교 입학·배정 업무의 원활한 수행을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집· 이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집 · 이용 동의

항목	수집목적	보유기간
성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호(학생, 보호자), 출신중학교(학년, 반, 번호)	원서접수, 본인확인, 지원자격 확인, 선발, 배정, 합격통보, 배정통보, 통계자료 산출 등 입학·배정 업무	**5년**

※ 정보주체는 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
단, 동의를 거부할 경우 서울특별시교육감 선발 후기고등학교 입학원서 접수에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

□ 민감정보 처리 내역

항목	수집목적	보유기간
전체 지원자: 중학교성적, 종교 **신청자: 보훈대상, 근거리 통학 심사자료, 쌍둥이, 학생가장, 장애부모, 다자녀, 장애학생, 가정폭력(아동학대), 성폭력 관련 정보**	선발 및 배정, 특별학생 및 특이배정자의 심사	**5년**

※ 정보주체는 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
단, 동의를 거부할 경우, 서울특별시교육감 선발 후기고등학교 입학원서 접수에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 데 동의하십니까? 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

□ 개인정보 제공 동의

제공받는 기관	제공목적	제공하는 항목	보유기간
배정고등학교	**원활한 입학 등록 업무 처리**	출신중학교(학년, 반, 번호), 성명, 생년월일, 성별, 응시분류, 특례구분, 전화번호(학생, 보호자)	**해당기관 내부규정에 따름**

※ 정보주체는 개인정보 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
단, 동의를 거부할 경우, 서울특별시교육감 선발 후기고등학교 입학 등록에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 데 동의하십니까? 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

〈고지 사항〉

개인정보보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용합니다.

수집·이용 목적	항목	수집 근거
후기고등학교 입학배정 업무 처리	주민등록번호(학생)	「초·중등교육법 시행령」 제106조의3

2026년 월 일

지원자 성명 (서명 또는 인)

보호자 성명 (서명 또는 인)

서울특별시교육감 귀하

〈후기고 서식 3〉

※ 교육지원청에서 행정정보공동이용시스템을 이용하여 주민등록등본을 발급·확인하는 경우에 한하여 징구

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보	동의여부 (동의 시 서명 또는 인)
신입생 전형 및 전입학 업무	1. 주민등록표 등·초본	

2. 이용기관의 명칭 : 서울특별시0000교육지원청

3. 정보주체(본인)동의사항 등

○ 본인이 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 「전자정부법」제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 주민등록표 등·초본 행정정보를 처리하는데 동의합니다.

○ 만일 위 행정정보를 서울특별시교육감이 처리하는 것에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

〈후기고 서식 4〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

온라인전송일시: (자동생성됨)
출 력 자: (자동생성됨)
학 교 전 화 번 호: (자동생성됨)

2027학년도 교육감 선발 후기고 입학원서 접수대장 및 현황

OO중학교장[직인]

서울특별시OO교육지원청교육장[직인]

【 작성 및 제출 요령 】

- 중학교 ⇒ 교육지원청: 1부 제출(가운데 학교장 직인 날인)
- 교육지원청 ⇒ 서울시교육청
  - 학교가 제출한 출력물: 1부 제출(하단에 교육지원청 교육장 직인 날인)
  - 교육지원청이 생성한 출력물: 1부 제출(하단에 교육지원청 교육장 직인 날인)

〈후기고 서식 5〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

온라인전송일시: (자동생성됨)
출 력 자: (자동생성됨)

2027학년도 교육감 선발 후기고 입학원서 접수대장

학교명:

졸업연도	반	번호	성명	생년월일			중학교 성적 (고입전형총점)	거주지 행정동명	응시 분류명	종교 코드	중점학급 운영학교 및 자사고 등	지원 학교명				접수번호		특이배정							비고
				년	월	일					학교명	단일 학교군 (서울시 전지역)		일반 학교군 (거주지 학교군)		학교기호	일련번호	쌍둥이		교직원	학생가장	장애부모	다자녀	장애학생	
												1지망 학교명	2지망 학교명	1지망 학교명	2지망 학교명			동일교	타교						
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		
							.																		

〈후기고 서식 6〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

온라인전송일시: (자동생성됨)
출 력 자: (자동생성됨)

( ) 교육감 선발 후기고 지원자 통계 현황

2026년 12월 oo일 oo:oo:oo 현재

중점학급 운영학교 및 자사고 등 지원자 통계			
지원자 구분	남	여	계
예·체중점학급 운영 학교			
과학중점학급 운영 학교			
외국어고/국제고/자사고(이중지원)			
총 계			

특이배정 지원 통계			
지원자 구분	남	여	계
쌍둥이 동일교			
쌍둥이 타교			
교직원 자녀			
학생가장 등			
장애부모			
다자녀			
장애학생			
총 계			

출신별 통계				
구분		남	여	계
중학교	졸업예정자			
	졸 업 자			
	총 계(A)			
교육지원청	타 시·도 및 기타 (학력인정 포함)			
	검정고시 합격자			
	특례			
	총 계(B)			

후기 일반고 지원자 통계			
지원자 구분	남	여	계
일 반			
보 훈			
체 특			
근 통			
특 례			
총 계(C)			

※ 기관별로 출신별 통계와 지원자 통계는 일치해야 함 (중학교의 경우 A = C, 교육지원청의 경우 B = C)

〈후기고 서식 7〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장

[쌍둥이 동일교 배정]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	성명	중학교	반	번호	성명	성별	생년 월일	행정동	중점학교 (자사고 등)	단일 1지망	단일 2지망	일반 1지망	일반 2지망

( ) 중학교장[직인]

〈후기고 서식 8〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장

[쌍둥이 타교 배정]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	성명	중학교	반	번호	성명	성별	생년 월일	행정동	중점학교 (자사고 등)	단일 1지망	단일 2지망	일반 1지망	일반 2지망

( ) 중학교장[직인]

〈후기고 서식 9〉

동일교 또는 타교 배정 신청서(쌍둥이)

2027학년도

○ **지원자 인적 사항**

출신중학교	반	번호	성명	성별	거주지 행정동	전화번호
						(자택) (휴대전화)

○ **고교 배정 희망 내용** (희망란에 보호자가 정자로 서명)

동일 고교 배정 희망	다른 고교 배정 희망

○ **동일 고교 배정 희망시 고교 지원 내용** (동일 고교 배정 희망자만 기록)

1단계		2단계	
1지망	2지망	1지망	2지망

※ 동일교 배정신청은 1단계, 2단계 모두 거주지 일반학교군 내 동일 학교를 동일한 순서로 지원해야 함

위와 같은 내용으로 2027학년도 교육감 선발 후기고등학교 동일교 또는 타교 배정을 신청합니다.

2026년 월 일

지원자 성 명 서명 또는 인

성 명 서명 또는 인

성 명 서명 또는 인

보호자 성 명 서명 또는 인

서울특별시교육감 귀하

위 사실을 확인함

2026년 월 일

( ) 중학교장[직인]

※ 쌍둥이 중 한 명 이상이 중점학급에 합격하는 경우 쌍둥이 동일교·타교 배정은 취소됨

〈후기고 서식 10〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장
[다자녀]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	성명	학교급	학교	반	번호	성명	성별	생년 월일	행정동	중점학교 (자사고 등)	단일 1지망	단일 2지망	일반 1지망	일반 2지망

( ) 중학교장 [직인]

〈후기고 서식 11〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장
[장애학생의 형제·자매·남매]

중학교: ○○중학교 출력일자: (자동생성)

연번	성명	학교급	학교	반	번호	성명	성별	생년 월일	행정동	중점학교 (자사고 등)	단일 1지망	단일 2지망	일반 1지망	일반 2지망

( ) 중학교장 [직인]

〈후기고 서식 12〉

동일교 배정 신청서
(다자녀 / 장애학생의 형제·자매·남매)

2027학년도

○ **지원자 인적 사항**

출신중학교	반	번호	성명	성별	거주지 행정동	전화번호
						(자택) (휴대전화)

○ **동일교 배정 신청 사유** (희망란에 보호자가 정자로 서명)

다자녀(3명 이상의 자녀를 둔 사람의 자녀)	장애의 정도가 심한 장애학생의 형제·자매·남매

○ **형제·자매·남매 현황**

소속(학교명)	학년	반	번호	성명	성별	생년월일

○ **고교 지원 내용**

1단계		2단계	
1지망	2지망	1지망	2지망

※ 고교 지원 내용은 후기고 지원 방법에 따라 1단계, 2단계를 작성하되, 형제·자매·남매가 재학 중인 학교와 다른 학교를 지원하더라도 형제·자매·남매와 동일한 학교로 배정됨

위와 같은 내용으로 2027학년도 교육감 선발 후기고등학교 동일교 배정을 신청합니다.

2026년 월 일

지원자 성 명 서명 또는 인

보호자 성 명 서명 또는 인

서울특별시교육감 귀하

위 사실을 확인함

2026년 월 일

( ) 중학교장[직인]

〈후기고 서식 13〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장
[교직원자녀]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	반	번호	성명	성별	행정동	부모1			부모2		
						성명	분리배정학교	재직학교	성명	분리배정학교	재직학교

( ) 중학교장 [직인]

〈후기고 서식 14〉

타교 배정 신청서(교직원 자녀)

2027학년도

○ 지원자 인적 사항

출신중학교	반	번호	성명	성별	거주지 행정동	전화번호
						(자택) (휴대전화)

○ 부모 재직 학교

구 분	부	모
성 명		
재직학교	학교	학교
분리배정 대상 후기고등학교		
연락처(휴대전화)		

※ 부모의 재직학교가 교육감 선발 후기고인 경우에만 해당(재직학교 = 분리배정 대상 후기고)
단, 교육감 선발 후기고이면서 학교법인이 운영하는 사립학교(유·초·중·고) 중 소재지가 같은 학교에 부모가 재직하고 있는 경우도 해당됨

위와 같이 2027학년도 교육감 선발 후기고등학교 배정에 있어 부 또는 모가 재직하고 있지 않는 학교로 배정을 신청합니다.

2026년 월 일

지원자 성 명 서명 또는 인

보호자 성 명 서명 또는 인

서울특별시교육감 귀하

위 사실을 확인함

2026년 월 일

( ) 중학교장[직인]

〈후기고 서식 15〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장
[학생가장 등]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	반	번호	성명	성별	생년 월일	행정동	중점학교 (자사고 등)	단일 1지망	단일 2지망	일반 1지망	일반 2지망	담당교사	
												성명	연락처

( ) 중학교장 [직인]

〈후기고 서식 16〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장
[장애부모]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	반	번호	성명	성별	생년 월일	행정동	중점학교 (자사고 등)	단일 1지망	단일 2지망	일반 1지망	일반 2지망	담당교사	
												성명	연락처

( ) 중학교장 [직인]

〈후기고 서식 17〉

특이배정 신청서

2027학년도

<table>
<tr><td rowspan="2">출신
학교</td><td colspan="2">중학교</td><td rowspan="2">전화
번호</td><td>학교</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">제3학년 반 번</td><td>집</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td><td>휴대전화
(보호자)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>성명</td><td></td><td>생년월일</td><td colspan="2">년 월 일</td><td>성별</td><td></td></tr>
<tr><td>현주소</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">구분</td><td colspan="5">☐ 소년소녀가장 및 동 가장의 형제·자매·남매</td><td rowspan="2">해당란에
☑ 표시</td></tr>
<tr><td colspan="5">☐ 장애의 정도가 심한 장애 부모의 자녀</td></tr>
<tr><td colspan="7">※ 고등학교 입학원서 작성 시 지원학교에 <u>거주지 기준으로 인근 학교를 지원해야 함</u>
(단, 중점학급 제외)</td></tr>
<tr><td colspan="7">본인은 특이배정 대상자로 거주지 인근의 희망학교에 배정을 신청합니다.
2026년 월 일
지원자 성 명 서명 또는 인
보호자 성 명 서명 또는 인
서울특별시교육감 귀하</td></tr>
<tr><td colspan="7">위 사실을 확인함
2026년 월 일
( ) 중학교장[직 인]
서울특별시( )교육지원청 중등교육지원과장 ㊞</td></tr>
</table>

※ (중학교) 학교장 직인 / (교육지원청) 중등교육지원과장 날인

〈후기고 서식 18〉

학교장 의견서

<table>
<tr><td rowspan="6">대
상
자</td><td rowspan="4">구 분</td><td colspan="4">☐ 소년소녀가장 및 동 가장의 형제·자매·남매</td><td rowspan="4">해당란에
☑ 표시</td></tr>
<tr><td colspan="4">☐ 장애의 정도가 심한 장애 부모의 자녀</td></tr>
<tr><td colspan="4">☐ 가정폭력(아동학대) 피해학생</td></tr>
<tr><td colspan="4">☐ 성폭력 피해학생</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td></td><td>성별</td><td></td><td>생년월일</td><td></td></tr>
<tr><td>학교명</td><td colspan="5">학교 학년 반 재학 · 졸업</td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">담
임
교
사</td><td>성명</td><td colspan="2"></td><td>연락처</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>의견</td><td colspan="5">예1)
위 학생은 현재 소년(소녀)가장으로서 부양해야 할 가족(동생 등)이 있으며,
학업에도 의욕을 갖고 열심히 하기를 원하는 학생이기에 학업에 무리가 없도록
거주지에서 가까운 학교에 배정이 되길 요청합니다.

예2)
위 학생은 …에게서 가정(성)폭력에….중략…. 하였습니다.
따라서 위 학생이 지원한 학교에 비공개 배정되기를 요청합니다.</td></tr>
</table>

2026년 월 일

○○중학교장[직인]

서울특별시교육감 귀하

〈후기고 서식 19〉

* 친권자 본인의 성명, 생년월일, 현주소, 휴대전화번호, 학생과의 관계 기재

친권자 동의서

(해당 학생의 친권자가 자필로 작성)

□ 성　　명 :

□ 생년월일 :

□ 현 주 소 :

□ 휴대전화번호 :

□ 학생과의 관계 :

상기 본인은 (학생성명,　　년　　월　　일생)의 친권자로서 (　　)에게 친권 자녀의 고등학교 배정에 관한 사항을 일임하며, 적극 동의합니다.

년　　월　　일

친권자 성명 :　　(서명 또는 인)

(　　)중학교장 귀하

〈후기고 서식 20〉

학부모 확인서

□ 학생성명 :

□ 생년월일 :

□ 거주지 주소 :

□ 주민등록상 부모가 함께 등재되어 있지 않은 사유 :

위 학생은 거주지 이전 및 주민등록상의 주소지에 실제 거주하고 있으나, (　　)의 사유로 인하여 주민등록상 부모가 함께 등재되어 있지 않음을 확인합니다.

만약 위 사실과 다를 경우에는 배정취소 등에 이의를 제기하지 않을 것을 확인합니다.

년　　월　　일

학생과의 관계 :　　성명 :　　(서명 또는 인)

(　　)중학교장 귀하

〈후기고 서식 21〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장

[학교폭력]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

연번	순번	관련 구분	학교 구분	중학교	학년 구분	성명	성별	생년 월일	학년	반	번호	비고	위원회 개최일	후기고 원서연결 여부	접수 번호
		피해자													
		가해자													
		가해자													
		피해자													
		가해자													

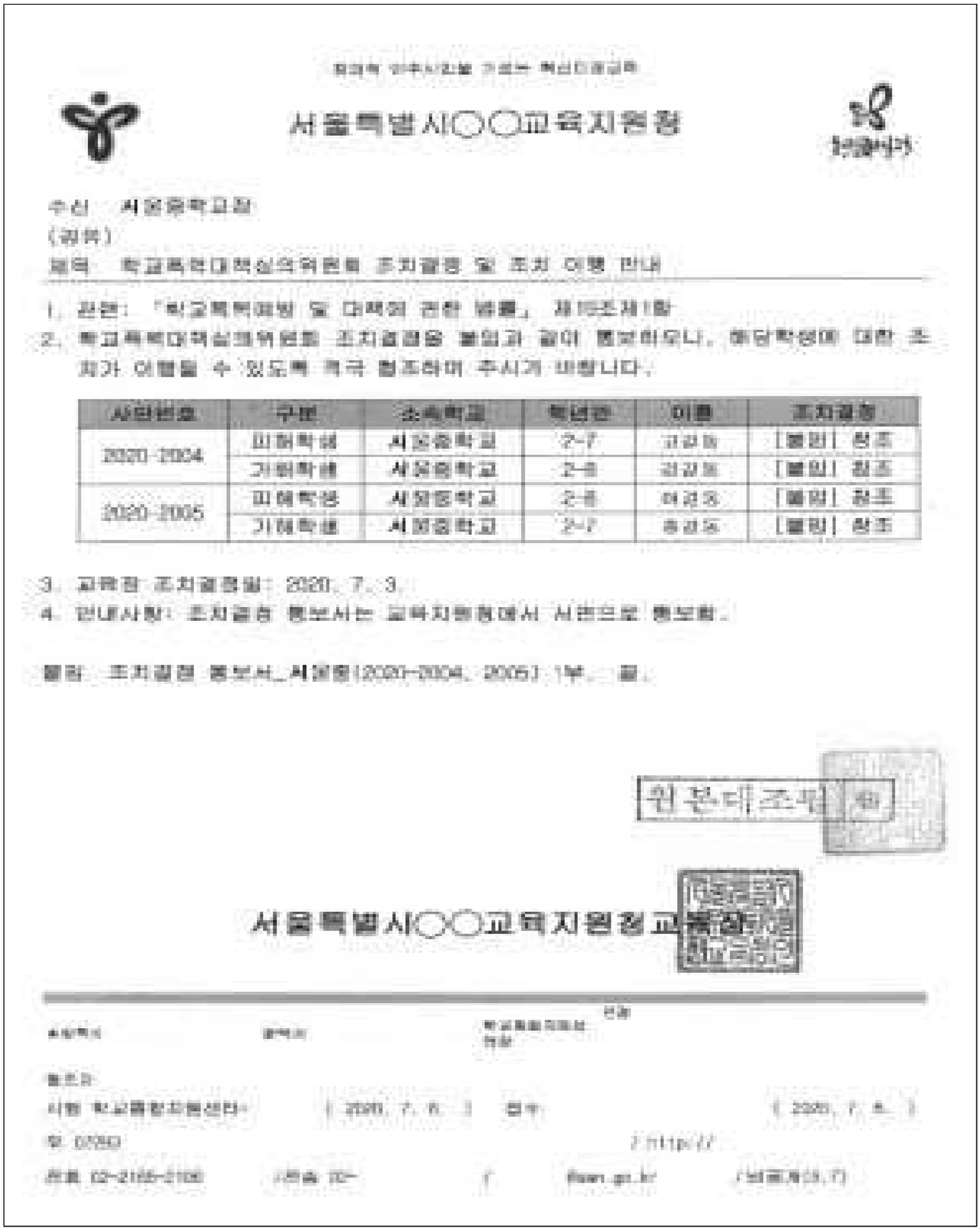
( ) 중학교장 [직인]

[나이스 원서작성 프로그램 등록 및 제출 요령]

- **2027학년도 교육감 선발 후기고 지원자의 총 재학 기간 중 개최된 학교폭력대책심의위원회** 또는 **학교폭력대책자치위원회 중에서 가해자가 전학 조치(8호)가 결정된 경우는 모두 해당**
  ⇨ 가해 학생 전학 조치 후 피해(가해) 학생이 전출(다른 시·도 전출 포함), 자퇴, 고등학생 등인 경우도 모두 등록하는 것을 원칙으로 함
- **학교폭력대책심의위원회 개최를 요청한 학교가 학교폭력 분리배정 등록 및 조치 통보 공문 제출**
- **학교폭력대책자치위원회 회의록을 보관하고 있는 학교가 학교폭력 분리배정 등록 및 회의록 제출**
  ⇨ 학교폭력대책자치위원회가 고등학교(타교)에서 개최된 경우, 통보받은 결과(내용)를 기준으로 판단
- **학생 정보를 정확하게 기재하며, 학교장 책임하에 학교폭력 피해(가해) 학생 명단이 누락되지 않도록 유의**
  ☞ 동명이인 확인 등 교차 검증을 위해 활용됨
- **학교가 학교폭력대책심의위원회 조치결정 통보 공문(통보서 포함) 또는 학교폭력대책자치위원회 회의록*을 원본대조필하여 교육지원청으로 직송**
  * 회의록: **「회의록 첫 번째 쪽과 '결정사항 및 표결내용'이 있는 쪽」 제출** (회의록 전체 제출 가능)
- **추가적인 설명이 필요한 경우, 출력물과 함께 제출**
- **동 서류는 보안을 철저히 하여 직송할 것(학교 ⇒ 교육지원청 ⇒ 본청 1부)**

〈후기고 서식 22〉 [학교폭력대책심의위원회 조치결정 공문 및 통보서(예시)]

조치결정 공문 (예시)



서울특별시○○교육지원청

수신 서울중학교장
(경유)
제목 학교폭력대책심의위원회 조치결정 및 조치 이행 안내

1. 관련: 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제15조제1항
2. 학교폭력대책심의위원회 조치결정을 붙임과 같이 통보하오나, 해당학생에 대한 조치가 이행될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

사안번호	구분	소속학교	학년반	이름	조치결정
2020-2004	피해학생	서울중학교	2-7	김강동	[붙임] 참조
	가해학생	서울중학교	2-8	김강동	[붙임] 참조
2020-2005	피해학생	서울중학교	2-8	허경동	[붙임] 참조
	가해학생	서울중학교	2-7	송경동	[붙임] 참조

3. 교육장 조치결정일: 2020. 7. 3.
4. 안내사항: 조치결정 통보서는 교육지원청에서 서면으로 통보함.

붙임 조치결정 통보서_서울중(2020-2004, 2005) 1부. 끝.

원본대조필

서울특별시○○교육지원청교육장

조치결정 통보서 (예시)

조치결정 통보서

• 사안번호:

「학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률」 제16조, 제17조 조치결정을 다음과 같이 통보합니다.

구분	소속 학교	학년 반	성명
피해학생	서울중학교	3-1	홍길동
가해학생	서울중학교	3-1	가나다
	서울중학교	3-2	라마바

조치결정의 이유	*20○○. ○. ○. ○○시경 ○학년 ○반 교실에서 ○○○ 학생이 ○○○ 학생을 폭행하여 전치3주 상당의 상해를 입힘. ○○○ 학생은 20○○. ○월부터 ○월까지 지속적으로 ○○○ [illegible]고 놀리는 언어폭력, 신체폭행 등의 학교폭력을 행사함*	
심의위원회 개최일	*○○○○년 ○월 ○일*	
조치사항	피해학생 홍길동	*제16조제1항 제1호 심리상담 및 조언*
	가해학생 가나다	*제17조제1항 제6호 출석정지 ○일*
	가해학생 라마바	*제17조제1항 제8호 전학*
불복절차	피해학생	교육장의 조치에 대하여 이의가 있는 경우에는 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 행정심판을 청구하거나(행정심판법 제27조), 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있은 날부터 1년 이내에 행정소송을 청구할 수 있음(행정소송법 제20조)
	가해학생	교육장의 조치에 대하여 이의가 있는 경우에는 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 행정심판을 청구하거나(행정심판법 제27조), 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있은 날부터 1년 이내에 행정소송을 청구할 수 있음(행정소송법 제20조)

전학조치 관련 학생 (피/가해자) 및 결정사항 보이도록 (블라인드 X)

서울중학교	원본대조필		
	일자	2020.12.9.	
	대조자	직명	교감
		성명	김서울 (인)

(담당자 : ○○○, TEL 000-000-0000)

20○○. ○. ○.

00 교육장 (직인)

〈후기고 서식 23〉 [학교폭력대책자치위원회 회의록 일부 (예시)]

– '첫 번째 쪽'과 '결정사항 및 표결내용이 있는 쪽'

회의록 첫 번째 쪽(예시)

〈양식 3-4〉 필수

학교폭력대책자치위원회 회의록

20 학년도 제8차 ○○중학교 학교폭력대책자치위원회 회의록

* 사안번호: 20 -8

1. 일 시 : 20 년 월 일(요일) 16시 30분
2. 장 소 : 중 2층 회의실
3. 참 석 자

위 원 장	김○○ (교감)
위 원	정○○ (책임교사)
위 원	우○○ (전담경찰)
위 원	최○○ (학부모위원)
위 원	최○○ (학부모위원)
위 원	김○○ (학부모위원)

가해학생측 김가해, 김가해의 부
피해학생측 김피해, 김피해의 모

원본대조필
○○중학교
직급 교감 성명 ○○○

4. 회 순
1) 개회
2) 자치위원회 개요안내 – 목적, 진행절차, 주의사항 전달, 참석자 소개
3) 사안보고
4) 관련학생측 사안확인 및 질의응답
5) 피해학생 보호조치, 가해학생 선도·교육조치 논의 및 결정
6) 폐회

5. 상정 안건

[김피해] 10월14일 외부강사에 의한 KB코딩 교육을 받고 난 후 공책 등이 담긴 선물꾸러미를 받았는데, 이 때 김가해은 공책 2권이 든 선물꾸러미를 두 손으로 치켜든 다음 내 머리를 강하게 내리찍었다. 나는 순간적으로 눈물이 핑 돌고 너무나 아팠다.

[김가해] 김피해이 바로 뒤에 앉아 있었는데 내가 체구가 커서 몸을 돌릴 때 실수로 팔꿈치로 친 적이 있다. 그런데 김피해이 오해해서 내 팔을 2번 쳐서 나도 화가 나서 선물 받은 공책으로 머리를 쳤다.

결정사항 및 표결내용이 있는 쪽(예시)

■ 가해학생에 대한 심의 의결

○ 위원장

그럼 지금까지 논의된 가해학생의 선도 · 교육조치에 대해 의결하겠습니다.

법률 제17조 1항에 따라

김가해 학생에 대한 가해 학생 선도조치로서 재적 위원 9명중 6명이 참석하였고, 참석위원 6명 중 6명이 가해 학생에 대한 조치로서 제17조 제1항 제8호 조치, 제17조 제3항에 따른 부가된 조치의 특별교육으로, 가해 학생과 학부모에 대한 특별교육 5시간을 의결합니다.

또 피해학생에게는 법률 제16조 1항에 따라

1호 심리상담 및 조언, 3호 치료 및 치료를 위한 요양을 의결합니다.

7. 결정사항 및 표결내용

피해학생	결정사항	표결내용
김피해	제16조 1항 1호 심리상담 및 조언 제16조 1항 3호 치료 및 치료를 위한 요양	만장일치

가해학생	결정사항		표결내용
김가해	제17조 제1항	제8호 전학	만장일치
	제17조 제3항에 따른 특별교육	학생 5시간, 보호자 5시간	

원본대조필

○○중학교

직급 교감 성명 ○○○

〈후기고 서식 24〉 (원 서식은 가로 서식임: 나이스 원서작성 프로그램을 이용하여 생성)

2027학년도 교육감 선발 후기고 원서접수대장

[교육활동침해]

중학교: ○○중학교 **출력일자: (자동생성)**

순번	침해 구분	학교 구분	학교명	내신 산출 대상자	성명	성별	생년 월일	반	번호	교권 위원회 개최일	조치결과	비고	후기고 원서연결 여부	졸업 (예정)
	가해자													
	피해 교원													
	가해자													
	피해 교원													

( ) 중학교장 [직인]

[나이스 원서작성 프로그램 등록 및 제출 요령]

- **2027학년도 교육감 선발 후기고 지원자의 총 재학 기간 중 개최된 학교교권보호위원회 또는 지역교권보호위원회에서 가해자가 전학 조치(6호)가 결정된 경우는 모두 해당**
  ⇨ 가해 학생 전학 조치 후 피해 교원이 전보(다른 시·도 전출 포함)되거나 가해 학생이 전출(다른 시·도 전출 포함), 자퇴, 고등학생 등인 경우도 모두 등록하는 것을 원칙으로 함
- **지역교권보호위원회에 교육활동 침해 사안 보고서를 제출하고 조치결과를 통지받은 학교가 교육활동 침해 분리배정 등록 및 조치결정 통보 공문(조치결과 통지서(교원용) 포함) 제출**
- **학교교권보호위원회를 개최한 학교가 교육활동침해 분리배정 등록 및 조치결과 통지서(교원용) 제출**
- **학생 및 교원 정보를 정확하게 기재하며, 학교장 책임하에 교육활동 침해 가해 학생 및 피해 교원 명단이 누락되지 않도록 유의**
  ⇨ 동명이인 확인 등 교차 검증을 위해 활용됨
- **학교가 지역교권보호위원회 조치결정 통보 공문(조치결정 통지서(교원용) 포함) 또는 학교교권보호위원회 조치결정 통지서를 원본대조필하여 교육지원청으로 직송**
- **추가적인 설명이 필요한 경우, 출력물과 함께 제출**
- **동 서류는 보안을 철저히 하여 직송할 것(학교 ⇒ 교육지원청 ⇒ 본청 1부)**

〈후기고 서식 25〉 학교교권보호위원회 조치 결과 통지서(교원용)

○○학교 조치 결과 통지서(교원용)

<table>
<tr><td>청 구 인</td><td colspan="2">교사 ○○○</td></tr>
<tr><td>피청구인</td><td colspan="2">○ 학년 ○ 반 학생이 침해행위를 한 경우 : ○○ 학생 (보호자 ○○○)</td></tr>
<tr><td>심의일자</td><td colspan="2">년 월 일</td></tr>
<tr><td rowspan="2">조치결과</td><td>피청구인</td><td>예시) <u>전학</u></td></tr>
<tr><td>청구인</td><td>예시) 심리상담 지원 및 치료 지원</td></tr>
<tr><td>이 유</td><td colspan="2">붙임의 심의 의결서 사본과 같음</td></tr>
</table>

「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제18조 및 제15조에 따라 위와 같이 조치함을 통지합니다.

년 월 일

○○학교장 (인)

귀하

[붙임] ○○학교교권보호위원회 심의 의결서 사본 1부

〈후기고 서식 26〉 지역교권보호위원회 조치결정 통지서(교원용)

○○교육지원청 지역교권보호위원회 조치결정 통지서(교원용)

■ 심의번호: ○○교육지원청 20○○-○○

피해교원	소속	성명	직위

관련자	소속	성명	직위(또는 신분)

교육활동 침해 사실 심의 결과	□ 교육활동 침해 □ 교육활동 침해 아님

관련자 조치 결정		
	침해 학생	*학교에서의 봉사 8시간(「교원지위법」 제25조제2항제1호)* *학내외 전문가에 의한 특별교육 4시간(「교원지위법」 제25조제4항)*
	학생의 보호자	*특별교육 4시간(「교원지위법」 제25조제5항)*
	침해 보호자등	*서면사과 및 재발방지 약속(「교원지위법」 제26조제2항제1호)*

피해교원 보호조치	*학교장에 의해 기 시행된 보호조치 사항*
피해교원 보호 권고 사항	*학교장 조치 외에 지역교권보호위원회에서 추가된 보호 권고사항*

조치결정의 이유	*학생00이 2025. 3. 11. 0시 0분 경 0학년 0반 교실에서 국어수업 중이던 피해교사 000이 과제 제출을 요구하자 이에 불응하며 다른 학생들이 보는 앞에서 "0000", "00 000"이라고 큰 소리로 욕설을 하고, 양손 바닥으로 피해자의 가슴을 2회 친 사실이 인정되며, 학생의 위와 같은 행위는 교육활동 중인 교원에 대한 폭행 및 모욕으로서 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제19조제1호가목에 따른 교육활동 침해행위에 해당한다고 판단함.* *(날짜, 장소, 행위 등을 특정하여 구체적으로 기재하고 내용이 긴 경우 별지 첨부 가능)*

「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제18조, 제19조, 제25조, 제26조 등에 따라 위와 같이 조치함을 통지하고, 제20조에 따라 교원에게 보호조치할 것을 권고합니다.

년 월 일

○○교육지원청교육장 직인

안내사항	
이의신청 절차 안내 ('교육활동 침해사안 아님'으로 판단된 경우)	교육장의 조치에 대하여 이의가 있는 경우에는 「행정심판법」 제27조에 따라 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 서울특별시교육청 행정심판위원회에 행정심판을 청구하거나, 「행정소송법」 제20조에서 따라 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있은 날부터 1년 이내에 관할 법원에 행정소송을 청구할 수 있습니다. ※ 서울특별시교육청 행정심판위원회(☎ 02-1396, www.simpan.go.kr) ※ 서울행정법원(☎ 02-2055-8114)

〈후기고 서식 27〉 가정폭력(아동학대)·성폭력 피해 학생 특이배정 신청(예시)

○○중학교

수신 서울특별시교육감(학교지원과장)

(경유) **※ 비밀보장을 위해 반드시 보안 및 비공개 설정**

제목 가정폭력(아동학대, 성폭력) 피해 학생 특이배정 신청

---

1. 관련: 학교지원과-　　(2026. . .)

2. 고등학교 진학 상담 결과 가정폭력(아동학대, 성폭력) 피해 학생에 대한 특이배정을 다음과 같이 신청합니다.

가. 대상자 수: 00명

나. 제출 서류

[가정폭력(아동학대) 피해 학생일 경우]

1) 대상자 명부 서식 1부 〈후기고 서식 28〉

2) ① 가정폭력(아동학대) 피해자 보호시설 입소확인서 또는
② 가정폭력(아동학대) 피해 상담사실 확인서 중 1부

3) 학교장 의견서 1부

4) 학생이 피해자의 가족구성원인 경우, 가족구성원 확인 서류 제출
(가족관계증명서, 주민등록등본 등)

[성폭력 피해 학생일 경우]

1) 대상자 명부 서식 1부 〈후기고 서식 28〉

2) ① 성폭력 피해 상담사실 확인서 또는 ② 성폭력 피해 진단서 또는
③ 수사기관에 성폭력 사건 고소·고발 등 신고 접수증 중 1부

3) 학교장 의견서 1부

4) 학생이 피해자의 가족구성원인 경우, 가족구성원 확인 서류 제출
(가족관계증명서, 주민등록등본 등)

다. 서류 제출 방법: 서울특별시교육청 학교지원과에 [인비]로 직송. 끝.

○○중학교장 [직인]

★부장교사　　교감　　교장

협조자

시행 ○○중학교-　(　. . .)　　접수

우 ooooo　서울특별시　구　로

전화(　　) 전송(　　) /　　/ 비공개

〈후기고 서식 28〉 가정폭력(아동학대)·성폭력 특이배정 대상자 명부

연번	신청구분	학교명	반	번호	성명	생년월일	성별	연락처(휴대전화)
(예시)	가정폭력/아동학대/성폭력 중 택 1	00중학교	0	01	홍길동	20110301	남자	010-0000-0000

〈후기고 서식 29〉 ※ 중학교 졸업자, 중졸 동등 학력 인정자 공통 제출 서류

서 약 서

□ 성 명:

□ 생년월일:

상기 본인은 고등학교를 졸업한 사실이 없음을 서약합니다.

위 사실이 허위로 판명될 경우 이로 인해 발생한 불이익은 본인의 귀책사유이며, 합격은 무효로 처리되어 입학이 취소됨을 확인합니다.

□ 대 상 자: 중학교 졸업자, 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자

2026년 월 일

지원자 성명: (서명 또는 인)

보호자 성명: (서명 또는 인)

서울특별시교육감 귀하

〈후기고 서식 30〉 ※ 고등학교 배정(선발)받은 사실이 없는 경우[중학교 발급용]

발급번호 제 호

미진학사실확인서

□ 성 명:

□ 생년월일:

□ 3학년 반 번호:

위 사람은 ( ) 사유로 본교 졸업 후 전기 및 후기 고등학교 입학 및 등록한 사실이 없음을 확인합니다.

□ 용 도: **고등학교 입학자격 확인용**

학교 주소 (도로명 주소)			
담당자	(인)	학교 전화	(지역번호:) -

2026년 월 일

( )중학교장 [직인]

〈후기고 서식 31〉 ※ 고등학교 배정(선발)받은 사실이 있는 경우[고등학교 발급용]

발급번호 제 호

미진학사실확인서

□ 성 명:

□ 생년월일:

위 사람은 본교 입학배정(선발)을 받았으나 입학 및 등록한 사실이 없음을 확인합니다.

□ 용 도: **고등학교 입학자격 확인용**

학교 주소 (도로명 주소)			
담당자	(인)	학교 전화	(지역번호:) -

2026년 월 일

( )고등학교장 [직인]

〈후기고 서식 32〉

인계·인수증

2027학년도 고등학교 신입생 전형에 관한 아래의 사항을 이상 없이 인계·인수함

인계·인수내용	
특이사항	

2026. . .

인계자 : 직명 성명 서명 또는 인

인수자 : 직명 성명 서명 또는 인

〈후기고 서식 33〉 교육감 선발 후기고 배정 통지서(예시)

학년도 후기고등학교 배정 통지서

출신중학교	접수번호	성명	반	번호	성별	배정고등학교

위와 같이 배정되었음을 통지합니다.

서 울 특 별 시 교 육 감 서울특별시교육감인

※ 등록방법 및 절차는 출신 중학교 및 배정된 고교에서 안내

※ **후기고등학교 배정결과는 변경 불가함**

※ 위 기간 내 반드시 배정학교에 입학등록을 하여야 함

05 행정 사항

가. 담당자는 업무편람을 숙지하여 원서 대조·확인 업무를 책임지고 수행한다.

나. 전기고등학교에 지원하지 않았거나, 불합격한 자에 한하여 교육감 선발 후기고등학교의 응시원서를 교부한다.

다. 예술·체육중점학급 운영학교 지원자는 해당 학교 원서와는 별도로 교육감 선발 후기고등학교 입학원서를 반드시 작성하여야 한다.

라. 후기고등학교인 외국어고, 국제고, 자사고를 지원하는 학생 중 교육감 선발 후기고등학교 배정을 희망하는 경우 교육감 선발 후기고등학교 입학원서(2단계 지원)를 작성한다.

마. 서울특별시 소재 중학교 졸업(예정)자의 원서는 담임교사가 학생의 보호자가 제출한 원서의 기재 사항에 대하여 확인하고, 나이스 원서작성 프로그램에 정확하게 입력하여야 한다.

바. 다른 시·도 졸업자, 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자 등에 대한 원서는 거주지 관할 교육지원청에서 입학원서의 기재 내용을 확인한 후 접수를 받아야 하며 특이 배정자가 있을 경우 서울특별시 소재 중학교 졸업예정자의 업무처리 절차에 준하여 처리한다.

사. 나이스 원서작성 프로그램에 입력된 교육감 선발 후기고등학교 입학원서는 출력하여 반드시 지원자 및 보호자의 확인(서명 또는 날인)을 받아야 한다.

아. 원서를 제출한 자에 대하여 제출 서류를 기록한 접수증을 교부하고 지원자가 반드시 확인하도록 한다. 단, 원서를 일괄 접수한 경우에는 접수증 교부를 생략할 수 있으며 접수증 서식은 원서 접수처별로 작성·활용한다.

자. 입학원서 등은 원서접수(작성) 기관에서 5년간 보관한다. 단, 중학교 성적 일람표는 5년 이상 장기 보관하여야 한다.(추후 졸업생의 신입학 원서작성 시 필요)

차. 원서접수 기간 이후 제출한 입학원서 등은 **일절 반환하지 않는다. (※ 접수 취소 불가)**

[참고] 원서 접수의 예외

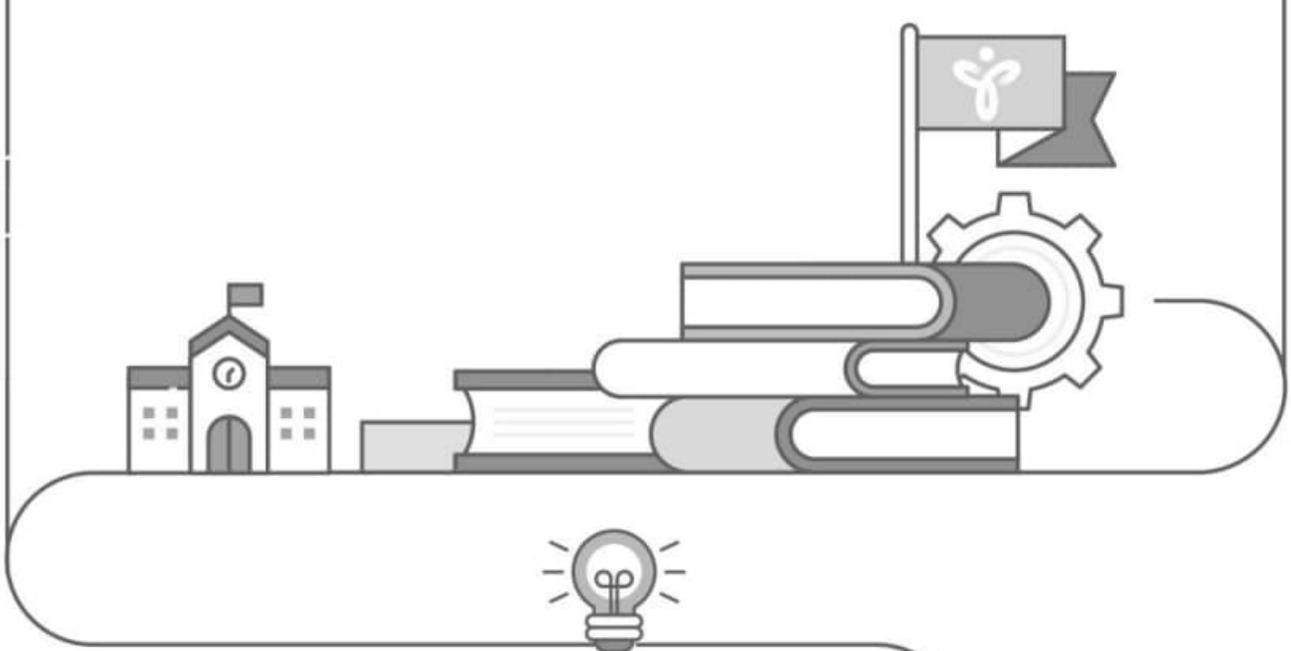
※ 서울특별시 소재 중학교 졸업자는 출신 중학교에서 원서를 접수하는 것이 원칙임.
다만, 해당 학교에서 교육지원청으로 원서 제출을 완료한 후에 졸업생이 원서 접수를 요청하는 경우 졸업생이 직접 교육지원청에 원서를 접수할 수 있음.

2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

Ⅱ

유의 사항



Seoul Metropolitan Office of Education



2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

01 진학지도 시 유의 사항

가. 계획적이고 정확한 진학지도를 실시하고, 지원자 및 보호자의 이해 부족으로 인하여 민원이 제기되는 일이 없도록 한다.

나. 지원학교 선택에 있어 지원자의 의사에 반하거나 특정학교 지원을 강요하여 보호자의 반발을 유발하지 않도록 하고, 학생의 적성·흥미·성적·주소지 및 가정환경 등을 고려하여 진학지도를 실시한다.

다. 외고·국제고·자사고 지원자 중 교육감 선발 후기고 배정을 희망할 경우, 2단계 지원을 할 수 있도록 안내한다.

라. 교직원 자녀 타교 배정 신청 시 지망학교는 모두 부모가 교직원으로 재직 중인 학교와 다른 학교를 기재해야 한다.

마. 중학교에서는 진학지도 세부계획을 수립하고 학급별로 철저히 지도한다.

1) 업무담당자 및 3학년 학급담임 등 진학 관련 자체 연수 실시
2) 지원자 전원 지원학교별 신입생 전형요강 사전 교육 실시
3) 합격자(추가 합격자 포함) 발표, 등록 기간 등 전형 일정을 고려하여 학생 소집일 및 진학지도 세부 일정을 학교교육계획에 반영
4) 불합격자 지도 대책 별도 수립

바. 단위학교별로 출신 학교장의 책임하에 이중지원을 금지한다.

○ 반드시 지원대장(원서 발급대장)을 비치하고 합격 여부도 반드시 기록 보관(보존연한 5년)

사. 전·후기고를 막론하고 합격자(추가합격자 포함)가 당해 학교에의 입학을 포기한 경우(등록여부와 상관없음)에는 당해 연도에 다시 다른 학교에 입학배정을 받지 못함을 주지시킨다.

○ 근거: 「초·중등교육법 시행령」 제84조 제8항 및 제85조 제1항

아. 학교장 선발 후기고(한광고, 한국삼육고)에 입학한 학생은 서울특별시 소재 후기고등학교로 전·편입학할 수 없다.

○ 기타 전기고 ⇄ 후기고의 전·편입학은 「고등학교 전·편입학 시행계획」에 따름

02 원서작성 시 유의 사항

가. 입학원서의 응시분류란에 보훈, 근통, 특례 등 기재사항을 정확히 작성하여야 한다.

- 보훈(근통 또는 특례) 대상자임에도 일반으로 기재 시 해당 지원자가 일반전형으로 처리됨을 반드시 주지시켜야 함

졸업 연도		반		번 호		중학교 성적 (교과+출결 점수, 학교에서 기재)							종교	**응시분류**
2	6	0	2	2	3	0	8	5	.	2	6	3	기타	**특례**

나. 입학원서 등 제출 서류에 대하여 **학교장 책임하에 정확히 대조· 확인**하여, 전산처리 과정에서 오류가 발생하지 않도록 업무를 처리한다.

1) 나이스 원서작성 프로그램에 등록된 입학원서를 출력하여 지원자 및 보호자에게 반드시 확인함 (서명 또는 날인)

2) 원서상의 기재 착오(지원학교, 거주지 행정동 등)로 초래되는 불이익은 지원자 본인에게 있으며, 확인 소홀로 야기되는 문제에 대한 책임은 학교장에게 있음

[참고] 민원 사례

- 지원자는 지원학교를 일반학교군 내에서 선택하여 기재하였으나, 담임교사의 지원학교 입력 착오로 단일학교군 내 학교로 배정됨
  ➜ 해당 중학교 원서작성 관련자 신분상 조치

다. 입학원서는 오손·정정하는 일이 없도록 유의하여 작성한다.

1) 원칙적으로 나이스 원서작성 프로그램을 활용·작성함

2) 정정 가능한 기록 사항의 정정 시 입학원서에 지원자 또는 보호자 서명 또는 날인함

03 특이 배정자 관리

가. 동일교(쌍둥이) 또는 타교(쌍둥이 및 교직원 자녀) 배정신청 대상자가 누락되지 않도록 동일교(타교) 배정 신청서 및 원서접수대장(배정 신청자 명단)은 반드시 **본인과 보호자의 확인을 거쳐 해당 기관이 보관한다.**

나. 학교폭력 분리배정 대상자와 관련하여 **지원자 및 보호자의 요청과 무관**하게 교육지원청 학교폭력대책심의위원회 개최를 요청한 학교 및 **학교폭력대책자치위원회를 개최한 학교**가 대상자가 누락되지 않도록 나이스 원서작성 프로그램에 등록해야 하며, 관련 조치결정 통보 공문(통보서 포함) 또는 학교폭력대책자치위원회 회의록을 학교장 책임하에 빠짐없이 서울특별시교육청에 제출하여야 한다. (**피해 학생이 전학, 유급, 자퇴한 경우에도 모두 제출**)

[참고] 민원 사례

- 원서작성 당시 학년도의 학교폭력대책자치위원회 회의록만 검토하여 피해 학생이 중학교 1학년 때 발생했던 학교폭력 사건이 누락되어 가해 학생과 피해 학생이 동일교로 배정됨
  ➜ 해당 중학교 원서작성 관련자 신분상 조치

다. 교육활동 침해 분리배정 대상자와 관련하여 **학교교권보호위원회를 개최한 학교 및 지역교권보호위원회에 교육활동 침해 사안 발생 보고서를 제출한 학교**는 대상자가 누락되지 않도록 나이스 원서작성 프로그램에 등록해야 하며, 관련 조치결과 통지서(교원용)를 학교장 책임하에 빠짐없이 서울특별시교육청에 제출하여야 한다.
(피해교원이 전보되거나 가해 학생이 전학, 유급, 자퇴한 경우에도 모두 제출)

라. 가정폭력(아동학대)·성폭력 피해 학생 특이배정 신청 시 비밀이 보장될 수 있도록 관련 문서 및 제출 서류의 보안을 철저히 유지한다.

마. 다자녀(3명 이상) 가정 자녀 중 둘째 이상 자녀가 동일교 배정 신청 시 지망학교와 관계 없이 형제·자매·남매가 재학 중인 동일교로 배정된다.(형제·자매·남매가 고1 또는 고2인 경우에 한함)

04 전형 일정

가. 성적 산출 기준일: 2026.11.13.(금)

나. 입학원서 접수: 2026.12.3.(목) ~ 12.7.(월)

다. 배정대상자(합격자) 발표: 2027.1.6.(수)

라. 배정학교 발표: 2027.1.28.(목)

마. 입학 등록: 2027.1.28.(목) ~ 1.29.(금)

[참고]

※ 교육감 선발 후기고등학교 홍보 사이트: 하이인포 홈페이지 (https://hinfo.sen.go.kr)

05 기타 사항

가. 교육감 선발 후기고 배정대상자(합격자): 나이스 원서작성 프로그램에서 확인

나. 교육감 선발 후기고 배정통지서 출력 및 교부: 출신 중학교

- 나이스 원서작성 프로그램에서 배정통지서를 출력하여 학생에게 교부

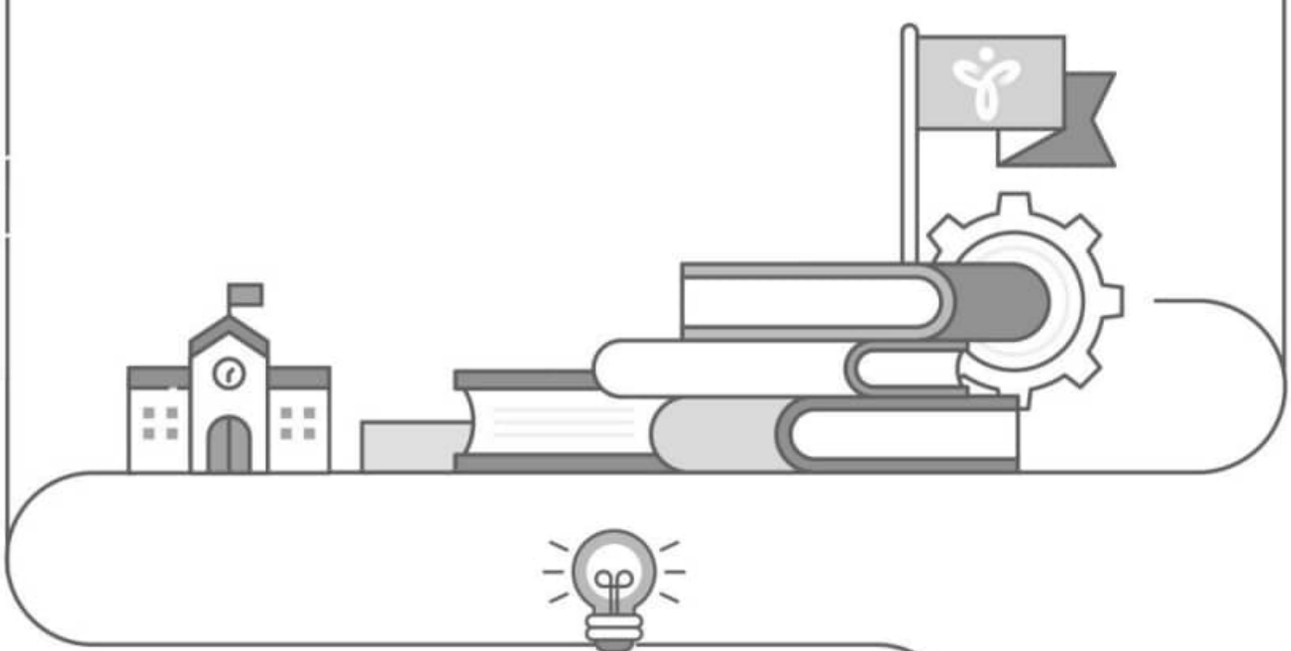
※ 단, 다른 시·도 졸업자, 검정고시 합격자 등은 거주지 관할 교육지원청에서 출력 및 교부

2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

Ⅲ

붙 임



Seoul Metropolitan Office of Education



2027학년도 교육감 선발 후기고등학교

입학원서 작성·제출 업무편람

붙임 1 2027학년도 서울특별시교육감 선발 후기고등학교 명단

(2027학년도 신입생 배정학교, 2026. 9월 기준)

▣ 후기 일반고등학교(212교)

* 무학여고(성동광진, 폐단성) 남녀공학 전환 예정

학교군	행정구	학교명	남녀	비고	학교군	행정구	학교명	남녀	비고
동부	동대문구	경희여고	여자	사립	서부	은평구	신도고	공학	공립
동부	동대문구	대광고	남자	사립	서부	은평구	예일여고	여자	사립
동부	동대문구	동대부고	남자	사립	서부	은평구	은평고	공학	공립
동부	동대문구	청량고	공학	공립	서부	은평구	진관고	공학	공립
동부	동대문구	해성여고	여자	사립	서부	은평구	충암고	남자	사립
동부	동대문구	휘경여고	여자	사립	**서부 학교군 22교**				
동부	동대문구	휘봉고	공학	공립	남부	구로구	경인고	공학	공립
동부	중랑구	면목고	남자	공립	남부	구로구	고척고	공학	공립
동부	중랑구	송곡고	남자	사립	남부	구로구	구로고	공학	공립
동부	중랑구	송곡여고	여자	사립	남부	구로구	구일고	공학	공립
동부	중랑구	신현고	공학	공립	남부	구로구	구현고	공학	공립
동부	중랑구	원묵고	공학	공립	남부	구로구	신도림고	공학	공립
동부	중랑구	중화고	공학	공립	남부	구로구	오류고	여자	사립
동부	중랑구	태릉고	공학	공립	남부	구로구	우신고	남자	사립
동부	중랑구	혜원여고	여자	사립	남부	금천구	금천고	공학	공립
동부 학교군 15교					남부	금천구	독산고	공학	공립
서부	마포구	경성고	남자	사립	남부	금천구	동일여고	여자	사립
서부	마포구	광성고	남자	사립	남부	금천구	문일고	남자	사립
서부	마포구	상암고	공학	공립	남부	영등포구	관악고	공학	공립
서부	마포구	서울여고	여자	공립	남부	영등포구	대영고	공학	공립
서부	마포구	숭문고	남자	사립	남부	영등포구	선유고	공학	공립
서부	마포구	홍대부여고	여자	사립	남부	영등포구	여의도고	남자	공립
서부	서대문구	가재울고	공학	공립	남부	영등포구	여의도여고	여자	공립
서부	서대문구	명지고	공학	사립	남부	영등포구	영등포여고	여자	공립
서부	서대문구	이대부고	공학	사립	남부	영등포구	영신고	공학	공립
서부	서대문구	인창고	남자	사립	남부	영등포구	장훈고	남자	사립
서부	서대문구	중앙여고	여자	사립	**남부 학교군 20교**				
서부	서대문구	한성고	남자	사립	북부	노원구	노원고	공학	공립
서부	은평구	대성고	남자	사립	북부	노원구	대진고	남자	사립
서부	은평구	동명여고	여자	사립	북부	노원구	대진여고	여자	사립
서부	은평구	선일여고	여자	사립	북부	노원구	불암고	공학	공립
서부	은평구	선정고	공학	사립	북부	노원구	상계고	남자	공립
서부	은평구	숭실고	남자	사립	북부	노원구	상명고	공학	사립

학교군	행정구	학교명	남녀	비고
북부	노원구	서라벌고	남자	사립
북부	노원구	수락고	공학	공립
북부	노원구	염광고	공학	사립
북부	노원구	영신여고	여자	사립
북부	노원구	용화여고	여자	사립
북부	노원구	월계고	공학	공립
북부	노원구	재현고	남자	사립
북부	노원구	청원고	남자	사립
북부	노원구	청원여고	여자	사립
북부	노원구	혜성여고	여자	사립
북부	도봉구	누원고	공학	공립
북부	도봉구	자운고	공학	공립
북부	도봉구	정의여고	여자	사립
북부	도봉구	창동고	공학	공립
북부	도봉구	효문고	공학	공립
북부 학교군 21교				
중부	용산구	배문고	남자	사립
중부	용산구	보성여고	여자	사립
중부	용산구	성심여고	여자	사립
중부	용산구	신광여고	여자	사립
중부	용산구	오산고	남자	사립
중부	용산구	용산고	남자	공립
중부	용산구	중경고	공학	공립
중부	종로구	경복고	남자	공립
중부	종로구	경신고	남자	사립
중부	종로구	동성고	남자	사립
중부	종로구	대신고	남자	사립
중부	종로구	덕성여고	여자	사립
중부	종로구	배화여고	여자	사립
중부	종로구	상명대부여고	여자	사립
중부	중구	성동고	남자	공립
중부	중구	장충고	공학	사립
중부	중구	환일고	남자	사립
중부 학교군 17교				
강동송파	강동구	강동고	공학	사립
강동송파	강동구	강일고	공학	공립
강동송파	강동구	광문고	공학	사립
강동송파	강동구	동북고	남자	사립
강동송파	강동구	둔촌고	공학	공립
강동송파	강동구	명일여고	여자	공립
강동송파	강동구	상일여고	여자	사립
강동송파	강동구	선사고	공학	공립
강동송파	강동구	성덕고	공학	사립
강동송파	강동구	한영고	공학	사립
강동송파	송파구	가락고	공학	공립
강동송파	송파구	문정고	공학	공립
강동송파	송파구	덕수고	공학	공립
강동송파	송파구	문현고	공학	공립
강동송파	송파구	방산고	공학	공립
강동송파	송파구	배명고	남자	사립
강동송파	송파구	보성고	남자	사립
강동송파	송파구	영동일고	공학	사립
강동송파	송파구	영파여고	여자	사립
강동송파	송파구	오금고	공학	공립
강동송파	송파구	잠신고	공학	공립
강동송파	송파구	잠실고	공학	공립
강동송파	송파구	잠실여고	여자	사립
강동송파	송파구	잠일고	공학	공립
강동송파	송파구	정신여고	여자	사립
강동송파	송파구	창덕여고	여자	공립
강동송파 학교군 26교				
강서양천	강서구	경복여고	여자	사립
강서양천	강서구	공항고	공학	공립
강서양천	강서구	대일고	남자	사립
강서양천	강서구	덕원여고	여자	사립
강서양천	강서구	동양고	남자	사립
강서양천	강서구	등촌고	공학	공립
강서양천	강서구	마포고	남자	사립
강서양천	강서구	명덕고	남자	사립
강서양천	강서구	명덕여고	여자	사립
강서양천	강서구	세현고	공학	공립
강서양천	강서구	수명고	공학	공립
강서양천	강서구	영일고	남자	사립
강서양천	강서구	한서고	공학	사립

학교군	행정구	학교명	남녀	비고
강서양천	강서구	화곡고	남자	사립
강서양천	양천구	강서고	남자	사립
강서양천	양천구	광영고	남자	사립
강서양천	양천구	광영여고	여자	사립
강서양천	양천구	금옥여고	여자	공립
강서양천	양천구	목동고	여자	사립
강서양천	양천구	백암고	공학	사립
강서양천	양천구	신목고	공학	공립
강서양천	양천구	신서고	공학	공립
강서양천	양천구	양천고	남자	사립
강서양천	양천구	진명여고	여자	사립
강서양천	양천구	한가람고	공학	사립
강서양천 학교군 25교				
강남서초	강남구	개포고	공학	공립
강남서초	강남구	경기고	남자	공립
강남서초	강남구	경기여고	여자	공립
강남서초	강남구	단대부고	남자	사립
강남서초	강남구	서울세종고	공학	사립
강남서초	강남구	숙명여고	여자	사립
강남서초	강남구	압구정고	공학	공립
강남서초	강남구	영동고	남자	사립
강남서초	강남구	은광여고	여자	사립
강남서초	강남구	중산고	남자	사립
강남서초	강남구	중대부고	공학	사립
강남서초	강남구	진선여고	여자	사립
강남서초	강남구	풍문고	공학	사립
강남서초	서초구	동덕여고	여자	사립
강남서초	서초구	반포고	공학	공립
강남서초	서초구	상문고	남자	사립
강남서초	서초구	서문여고	여자	사립
강남서초	서초구	서울고	남자	공립
강남서초	서초구	서초고	공학	공립
강남서초	서초구	양재고	공학	공립
강남서초	서초구	언남고	공학	공립
강남서초	서초구	청담고	공학	공립
강남서초 학교군 22교				
동작관악	관악구	광신고	공학	사립

학교군	행정구	학교명	남녀	비고
동작관악	관악구	구암고	공학	공립
동작관악	관악구	남강고	남자	사립
동작관악	관악구	당곡고	공학	공립
동작관악	관악구	미림여고	여자	사립
동작관악	관악구	삼성고	공학	공립
동작관악	관악구	서울문영여고	여자	사립
동작관악	관악구	성보고	남자	사립
동작관악	관악구	신림고	공학	공립
동작관악	관악구	영락고	공학	사립
동작관악	관악구	인헌고	공학	공립
동작관악	동작구	경문고	남자	사립
동작관악	동작구	동작고	공학	공립
동작관악	동작구	성남고	남자	사립
동작관악	동작구	수도여고	여자	공립
동작관악	동작구	숭의여고	여자	사립
동작관악	동작구	영등포고	남자	공립
동작관악	동작구	흑석고	공학	공립
동작관악 학교군 18교				
성동광진	광진구	건대부고	공학	사립
성동광진	광진구	광남고	공학	공립
성동광진	광진구	광양고	공학	공립
성동광진	광진구	대원고	남자	사립
성동광진	광진구	대원여고	여자	사립
성동광진	광진구	동대부가람고	공학	사립
성동광진	광진구	자양고	공학	공립
성동광진	성동구	경일고	공학	공립
성동광진	성동구	금호고	공학	공립
성동광진	성동구	도선고	공학	공립
성동광진	성동구	무학여고	여자	공립
성동광진	성동구	성수고	공학	공립
성동광진 학교군 12교				
성북강북	강북구	삼각산고	공학	공립
성북강북	강북구	솔샘고	공학	공립
성북강북	강북구	영훈고	공학	사립
성북강북	강북구	창문여고	여자	사립
성북강북	강북구	혜화여고	여자	공립

학교군	행정구	학교명	남녀	비고	학교군	행정구	학교명	남녀	비고
성북강북	성북구	계성고	공학	사립	성북강북	성북구	경동고	남자	공립
성북강북	성북구	고대부고	남자	사립	성북강북	성북구	용문고	남자	사립
성북강북	성북구	서울사대부고	공학	국립	성북강북	성북구	한성여고	여자	사립
성북강북	성북구	석관고	공학	공립	성북강북	성북구	홍대부고	남자	사립
성북강북	성북구	성신여고	여자	사립	**성북강북 학교군 14교**				

▣ 과학중점학급 운영학교(22교)

학교군	행정구	학교명	남녀	비고	학교군	행정구	학교명	남녀	비고
동부	중랑구	혜원여고	여자	사립	강동송파	송파구	방산고	공학	공립
서부	은평구	선정고	공학	사립	강동송파	송파구	잠신고	공학	공립
서부	은평구	예일여고	여자	사립	강서양천	강서구	마포고	남자	사립
남부	구로구	신도림고	공학	공립	강서양천	강서구	명덕고	남자	사립
남부	영등포구	여의도고	남자	공립	강남서초	강남구	경기고	남자	공립
북부	노원구	대진고	남자	사립	강남서초	서초구	반포고	공학	공립
북부	노원구	용화여고	여자	사립	강남서초	서초구	서울고	남자	공립
북부	도봉구	창동고	공학	공립	동작관악	동작구	숭의여고	여자	사립
중부	용산구	용산고	남자	공립	동작관악	동작구	영등포고	남자	공립
중부	종로구	경복고	남자	공립	성동광진	광진구	건대부고	공학	사립
강동송파	강동구	강일고	공학	공립	성북강북	성북구	서울사대부고	공학	국립

※ 과학중점학급 운영학교 수는 교육감 선발 후기고 학교 수에 포함됨

▣ 학교장 선발 예술·체육중점학급 운영학교(4교)

학교군	행정구	학교명	남녀	비고	학교군	행정구	학교명	남녀	비고
동부	중랑구	송곡고	남자	체육	북부	노원구	영신여고	여자	음악
동부	중랑구	송곡여고	여자	미술	성동광진	광진구	대원여고	여자	음악

※ 예술·체육중점학급 운영학교 수는 교육감 선발 후기고 학교 수에 포함됨

▣ 학교장 선발 후기고등학교(2교)

학교군	행정구	학교명	남녀	비고	학교군	행정구	학교명	남녀	비고
북부	노원구	한국삼육고	공학	사립	강서양천	강서구	한광고	공학	사립

붙임 2 2027학년도 서울특별시 고등학교 입학전형 주요 일정

구분	학교계열			입학원서 접수	합격자 발표일
전기고등학교	학교장 선발고	과 학 고		2026. 8. 24.(월) ~ 8. 26.(수)	2026. 12. 2.(수)
		서울체고	특별	2026. 10. 26.(월) ~ 10. 28.(수)	2026. 10. 30.(금)
			일반	2026. 11. 2.(월) ~ 11. 4.(수)	2026. 11. 10.(화)
		예술계고(서울미고 포함)		2026. 10. 13.(화) ~ 10. 16.(금)	2026. 10. 27.(화)
		마이스터고(특별/일반)		2026. 10. 19.(월) ~ 10. 22.(목)	2026. 11. 4.(수)
		특성화고	특별	2026. 11. 23.(월) ~ 11. 24.(화)	2026. 11. 27.(금)
			일반	2026. 11. 30.(월) ~ 12. 1.(화)	2026. 12. 2.(수)
		관악예술과(염광고)		2026. 11. 23.(월) ~ 11. 25.(수)	2026. 11. 27.(금)
		추가모집	덕원예고	2026. 11. 27.(금) ~ 11. 30.(월)	2026. 12. 3.(목)
			관악예술과(염광고)	2026. 11. 30.(월) ~ 12. 1.(화)	2026. 12. 2.(수)
			특성화고	2026. 12. 2.(수) ~ 12. 3.(목)	2026. 12. 3.(목)
후기고등학교	학교장 선발고	한광고, 한국삼육고		2026. 12. 1.(화) ~ 12. 2.(수)	2026. 12. 3.(목)
		외국어고, 국제고		2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월) (면접대상자 자기소개서 온라인 제출기간) 2026. 12. 9.(수) ~ 12. 11.(금)	2026. 12. 24.(목)
		자사고	경희고 등 14교	2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월) (면접대상자 서류 제출기간) 2026. 12. 10.(목) ~ 12. 11.(금)	2026. 12. 24.(목)
			하나고	2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월) (면접대상자 자기소개서 온라인 제출기간) 2026. 12. 10.(목) ~ 12. 14.(월) 10:00	2026. 12. 30.(수)
		예술·체육중점학급		2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월)	2026. 12. 17.(목)
	교육감 선발고(일반고)			2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월)	2027. 1. 6.(수)
	추가모집	한광고, 한국삼육고, 예술·체육중점학급		2027. 1. 6.(수) ~ 1. 7.(목)	2027. 1. 11.(월)
		외국어고, 국제고, 자사고		2027. 1. 11.(월) ~ 1. 12.(화)	2027. 1. 15.(금)

■ **교육감 선발고 결과 발표**
- 배정학교 발표: 2027. 1. 28.(목)
  ※ 교육감 선발 후기고 합격일(2027. 1. 6.(수))은 배정대상자를 발표하는 것임
- 입 학 등 록: 2027. 1. 28.(목) ~ 1. 29.(금)

■ **교육감 선발고 입학전 배정**
- 인 터 넷 접 수: 2027. 2. 2.(화) ~ 2. 4.(목)
- 서 류 제 출: 2027. 2. 2.(화) ~ 2. 4.(목)
- 배정학교 발표: 2027. 2. 18.(목)
- 입 학 등 록: 2027. 2. 18.(목) ~ 2. 19.(금)

붙임 3 2027학년도 고입전형을 위한 성적 산출 관련 Q&A

차 례

Ⅰ 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 관련

1. 유예, 면제, 정원외관리 학생의 고입성적 산출 대상자 포함 여부 ····· 65
2. 조기졸업생 고입성적 산출 대상자 포함 여부 ····· 65
3. 소년원 학생 고입성적 산출 대상자 포함 여부 ····· 65
4. 대안교육 위탁교육기관 위탁생 고입성적 산출 대상자 포함 여부 ····· 65
5. 성적산출 포함 학년 ····· 65
6. 교과 성적이 성취도가 아닐 경우 ····· 65
7. 이수한 과목 중 같은 과목명이 2개 이상 존재할 경우 ····· 66
8. 고입성적 산출 방법 ····· 66
9. 졸업생의 고입성적 산출 방법 ····· 66
10. 해외에서 귀국한 학생의 고입성적 산출 방법 ····· 67
11. 전학 제한 기간에 전학 조치(학교폭력, 교육활동 침해)된 학생의 고입성적 산출 방법 ··· 67
12. 미인정 유학생의 출결 점수 산출 방법 ····· 67
13. 검정고시 합격자의 고입성적 산출 방법 ····· 67

Ⅱ 기타

1. 소년원 학생 원서작성 방법 ····· 68
2. 체육특기자 원서작성 방법 ····· 68
3. 특수교육대상자 원서작성 방법 ····· 68

Ⅰ 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 관련

1. 유예, 면제, 정원외관리 학생의 고입성적 산출 대상자 포함 여부?

▣ 성적 산출 기준일: 2026. 11. 13.(금)

▣ 2026년 11월 12일까지 유예, 면제 학생은 고입성적 산출 대상자에서 제외

▣ 2026년 11월 13일까지 장기결석에 따른 정원외관리 학생은 고입성적 산출 대상자에 제외

2. 조기졸업생 고입성적 산출 대상자 포함 여부?

▣ 포함(1학년 또는 2학년 수료 후, 영재학교에 최종 합격된 학생도 포함)

※ 근거

- 영재학교 입학전형 관련 법령 해석 및 조기입학 희망 학생에 대한 자격부여 절차 안내 (서울특별시교육청 중등교육과-6079, 2014.3.26.)
- 2027학년도 서울특별시 고등학교 입학전형 기본계획

3. 소년원 학생 고입성적 산출 대상자 포함 여부?

▣ 포함

4. 대안교육 위탁교육기관 위탁생 고입성적 산출 대상자 포함 여부?

▣ 포함

※「2026학년도 중학교 학업성적관리 시행지침」 제28조(위탁학생의 성적 처리)에 따라 소속 학교(재적교) 재학생 성적을 처리할 때 수강자 수에 포함하지 않으나, 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 대상자에는 포함

5. 성적산출 포함 학년?

▣ 교과영역: 2학년, 3학년

▣ 출결영역: 1학년, 2학년, 3학년

6. 교과 성적이 성취도가 아닐 경우?

▣ 학교생활기록부상 교과 성적이 성취도가 아닌 '수, 우, 미, 양, 가' 또는 '우수, 보통, 미흡' 으로 기록되어 있을 경우에는 다음과 같이 성취도를 환산하여 성적 산출

5단계 평가 교과					
학생부 성취도	수	우	미	양	가
환산 성취도	A	B	C	D	E

3단계 평가 교과 (체육 · 예술교과)		
수,우 (우수)	미,양 (보통)	가(미흡)
A	B	C

7. 이수한 과목 중 같은 과목명이 2개 이상 존재할 경우?

▣ 학교생활기록부에 따라 개인의 이수한 과목으로 교과점수를 산출하므로 나이스 상에 등록된 과목코드가 다르고, 성취도가 산출되면 고입전형 성적 산출에 각각 포함됨

8. 고입성적 산출 방법은?

▣ 고등학교 입학전형 총점은 100점으로 하고, 중학교 교과 점수(80점)와 출결 점수(20점)로 구성

교과 점수 산출식

$$\text{교과 점수} = \left(1 - \frac{\text{최하위 성취도 과목수}}{\text{총 이수 과목수}}\right) \times 80$$

- 총 이수 과목수: 2, 3학년에 걸쳐 1학기 이상 이수한 모든 과목의 수
  ※ 1학기 이상 이수한 과목 수가 없을 경우 교과점수는 0점
- 최하위 성취도 과목수: 최하위 성취도(5단계 평가 교과는 E, 3단계 평가 교과는 C)를 받은 과목의 수
- 이수 여부 'P' 입력 과목은 교과 점수 산출 대상에서 제외
- 교과 점수는 소수점 아래 넷째 자리에서 반올림하여 셋째 자리까지 산출

출결 점수 산출식

$$\text{출결 점수} = 20 - (\text{결석일수} \times 0.2)$$

- 결석일수는 전 학년(全 學年)의 학년별 결석일수의 합 (단, 100일 이상 결석 시 100일로 간주)

※ 세부 내용은 '2027학년도 서울특별시 고등학교 입학전형 기본계획' 참고
※ 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 프로그램 탑재경로
: 서울특별시교육청 누리집 〉 교육정보 〉 진학안내 〉 고입자료실
서울고교홍보사이트 하이인포 〉 자료실 〉 진학자료실 또는
〉 후기고 지원안내 〉 고입전형총점 산출

9. 졸업생의 고입성적 산출 방법은?

▣ '2027학년도 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 프로그램(졸업(예정)자용)'을 통해 성적 산출
※ 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 프로그램 탑재경로
: 서울특별시교육청 누리집 〉 교육정보 〉 진학안내 〉 고입자료실
서울고교홍보사이트 하이인포 〉 자료실 〉 진학자료실 또는
〉 후기고 지원안내 〉 고입전형총점 산출

10. 해외에서 귀국한 학생의 고입성적 산출 방법은?

▣ 해외에서 귀국한 학생, 외국인 학생, 북한이탈주민의 자녀 등은 국내 학교에 취학, 재취학, 전·편입학 한 후 취득한 성적으로 성취도를 산출하며, 성취도가 산출된 교과는 고입전형 성적 산출에 포함됨

☞ 3학년 2학기 기말고사 성적만 있어도 산출 가능

11. 전학 제한 기간에 전학 조치(학교폭력, 교육활동 침해)된 학생의 고입성적 산출 방법은?

▣ 전학 제한일(2026.10.19.)부터 성적 산출 기준일(2026.11.13.)까지 전학이 완료된 경우

- 처리 방법: 전입 학교가 고입 전형 전반에 대하여 관리함
  - 중학교 성적산출 및 원서 작성, 배정통지서 배부 등

▣ 성적 산출 기준일 다음날(2026.11.14.)부터 발생하는 전학인 경우

- 처리 방법: 전출학교(원적교)가 고입 전형 전반에 대하여 관리함
  - 전출학교에서 해당 학생에 대한 중학교 성적산출이 이미 완료되었기 때문

※ 근거: 2027학년도 고입 전형을 위한 중학교 3학년 전·편입학 제한 기간 안내 (학교지원과-9707, 2026.6.18.)

12. 미인정 유학생의 출결 점수 산출 방법은?

▣ 미인정 유학은 무단결석 처리되므로, 무단결석 일수가 적용되어 출결 점수 자동 산출

13. 검정고시 합격자의 고입성적 산출 방법은?

▣ 중졸 검정고시 합격자는 검정고시 성적증명서를 기초로 다음 산출식에 따라 검정고시 성적을 중학교 성적으로 환산하여 산출

검정고시 합격자의 중학교 성적 환산 산출식

$$\text{중학교 성적 환산 점수} = \left(1 - \frac{\text{60점 미만 과목수}}{\text{총 응시 과목수}}\right) \times 100$$

■ 소수점 아래 넷째 자리에서 반올림하여 소수점 아래 셋째 자리까지 산출

※ 고입전형을 위한 중학교 성적 산출 프로그램 탑재경로

: 서울특별시교육청 누리집 〉 교육정보 〉 진학안내 〉 고입자료실
서울고교홍보사이트 하이인포 〉 자료실 〉 진학자료실 또는
〉 후기고 지원안내 〉 고입전형총점 산출

Ⅱ 기타

1. 소년원 학생 원서작성 방법

▣ 원적교에서 원서 작성, 제출, 결과 확인, 결과 안내까지 담당

- 소년원 담임, 원적교 담임, 학생 보호자가 함께 고입 원서 작성
  → 원적교에서 원서 처리
  → 원적교에서 전형결과 확인
  → 원적교에서 소년원 담임에게 배정 고등학교 통보

2. 체육특기자 원서작성 방법

▣ 나이스에서 후기고등학교 입학원서 작성 시 체육특기자심사원서에 작성한 학교 순서대로 4개교 작성

- 1, 2단계 입력란에서 1~4순위 학교 지원

※ 단, 종목에 따라서 4개교 미만으로 지원 가능 (특정 종목을 운영하는 학교가 4교 미만인 경우)

3. 특수교육대상자 원서작성 방법

▣ 특수교육대상자는 나이스 시스템에서 후기고등학교 입학원서 작성하지 않음

※ 특수교육대상자 원서접수 기간에 별도 작성 후 본청 특수교육과로 제출

붙임 4 부 또는 모가 불가피하게 함께 이전할 수 없는 경우 확인 서류

1. 부 또는 모가 주소를 이전할 수 없는 '생업종사자'로 주민등록이 다른 시·도로 되어있는 경우

① [학생] **가족관계증명서**
② [이전할 수 없는 부 또는 모] **주민등록등본**
③ [이전할 수 없는 부 또는 모] **재직증명서 또는 사업자등록증, 그 밖의 증빙서류**
※ 이전할 수 없는 부 또는 모의 주민등록등본 및 재직증명서, 사업자등록증 등의 주소지(근무지)가 다른 시·도(서울 이외의 지역)이어야 함

2. 임대차 보증금 보호를 위해 부 또는 모가 이전할 수 없는 경우

① [학생] **가족관계증명서**
② [이전할 수 없는 부 또는 모] **주민등록등본**
③ 주민센터에서 확정일자를 받은 **전세 계약서 또는 주택 임대차 계약 신고필증**
※ 원서 접수 시작일 기준 남은 전세 계약기간 1년 미만인 경우

3. 부모가 이혼한 경우(학생과 친권자가 주민등록등본에 등재되어 있는지 반드시 확인)

① [학생] **기본증명서(상세 또는 특정-친권·후견 등 친권자 기재된 것)**
※ 학생과 함께 거주하는 부모가 친권자가 아닌 경우 [(서식19)친권자 동의서] 추가 제출

4. 별거로 인하여 주민등록상 부모가 함께 등재되어 있지 않은 경우

원서 접수 시작일 기준 **1년 이상 별거**	원서 접수 시작일 기준 **1개월 이상 ~ 1년 미만 별거**
① [학생] **가족관계증명서** ② [부] **주민등록초본**(과거 주소 변동 사항 전체 포함) ③ [모] **주민등록초본**(과거 주소 변동 사항 전체 포함) ④ [함께 거주하고 있는 부 또는 모] (서식 20)**학부모 확인서**	① [학생] **가족관계증명서** ② [부] **주민등록초본**(과거 주소 변동 사항 전체 포함) ③ [모] **주민등록초본**(과거 주소 변동 사항 전체 포함) ④ [부] (서식 20)**학부모 확인서** ⑤ [모] (서식 20)**학부모 확인서**

5. 부 또는 모가 사망한 경우

① [학생] **가족관계증명서**(제적사항 기재된 것) 또는 **제적등본**

6. 부 또는 모가 행방불명인 경우

① [학생] **가족관계증명서**
② [관할 경찰서] **신고확인서**

7. 미혼부 또는 미혼모인 경우

① [부 또는 모] **혼인관계증명서**(상세)

8. 무연고 학생으로 아동양육시설에 입소한 경우

① **아동양육시설 입소증 또는 가정위탁보호확인서**

9. 그 밖의 특별한 사유로 증빙서류를 제출하지 못할 경우

① **실거주 확인 후 불가피한 사유를 담임의견서 작성 후 내부결재**

붙임 5 거주사실 판단 기준

① 【 실거주 】 부 또는 모가 세대주로 전 가족이 주민등록상의 주소지에 실제 거주하는 경우

※ 다만, 다음의 경우는 실거주로 판단

가. 부모의 이혼 또는 별거로 인하여 부 또는 모에게 동거인으로 등재된 경우

나. 부모의 사망 등으로 형, 자매, 친척에게 동거인으로 등재된 경우

다. 공무원, 군인, 회사원 등이 지방 근무로 인해 친권자 중 일방이 지방에 주민등록이 되어 있고 지방에 거주하는 경우

라. 세대주가 직계존속이며, 전 가족이 함께 거주 중인 경우

② 【 가거주 】 전 가족이 주민등록상의 주소지에 실제 거주하지 않는 경우

※ 다음의 가거주 사례를 참고하여 판단

가. 주민등록이 현 주소지로 이전되어 있지 않은 경우

나. 주민등록만 현 주소지로 이전되어 있고 거주하지 않는 경우

다. 일부 가족 또는 학생만이 주민등록이 이전되어 있고, 일부 가족 또는 학생만 거주하는 경우 (※ 1의 '다' 항 해당자 제외)

라. 친척(친지) 및 타인의 동거인으로 되어 있는 경우 (※ 1의 '나' 항 해당자 제외)

마. 실제 거주를 하지 않으면서 부모의 사업장 등에 주민등록이 이전된 경우

※ 주민등록 허위신고자 벌칙 사항

주민등록법 제37조(벌칙) 주민등록에 관하여 거짓의 사실을 신고 또는 신청한 자는 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처한다.

붙임 6 2027학년도 고입전형을 위한 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 및 원서 작성 방법 안내

차 례

Ⅰ 고입전형 중학교 성적 산출

1. 중학교 성적산출 지침 ····· 72
2. 중학교 성적산출 흐름도 ····· 73
3. 나이스 프로그램 권한부여 ····· 75
4. 중학교 선행 작업 ····· 80
5. 나이스 성적산출 및 입학원서 작성 흐름도 ····· 82
6. 성적산출 – 학교 인원 확인, 조기졸업자 등록 ····· 83
7. 성적산출 – 반별 대상자 확인 ····· 84
8. 성적산출 – 반별 성적 확인 ····· 85
9. 성적산출 – 반별 고입성적 확인서 ····· 87
10. 성적산출 – 학교 성적 확정 ····· 87
11. 성적산출 – 고입성적 관련 출력물 ····· 88
12. 성적산출 – 석차백분율 산출 ····· 89

Ⅱ 교육감 선발 후기고 입학원서 작성

1. 중학교 성적산출 및 입학원서 작성 흐름도 ····· 91
2. 원서작성 – 원서작성 현황/관리 ····· 92
3. 원서작성 – 기본정보 등록 ····· 93
4. 원서작성 – 후기원서 등록 ····· 94
5. 원서작성 – 교육활동침해 대상자 등록 ····· 102
6. 원서작성 – 학교폭력 대상자 등록 ····· 104
7. 원서작성 – 원서 검증/마감 ····· 107
8. 원서작성 – 원서학교마감/현황 ····· 108
9. 전형결과 출력 ····· 109

서울특별시교육청

2027학년도 고입전형을 위한

나이스(NEIS) 성적산출 방법 안내



고입전형 중학교 성적 산출	교육청에서 고입전형 중학교 대상자 생성 및 성적 산출	
	학교별 대상자 확인, 성적 확인 완료	
	학교별 고입성적일람표 내부결재(5년 보관), 통지표 출력하여 배포	
원서작성	교육감 선발 후기고등학교 입학원서작성	원서접수대장 온라인 전송
	특성화 고등학교 입학원서 작성	특성화고 온라인 원서접수

중학교 성적 산출 지침

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출방법 안내

2027학년도 고입전형점수

교과점수

2학년, 3학년
총 이수 과목의 최하위 성취도 합산하여 산출

※ 재취학, 취학, 편입학 학생의 교과점수는 학적을 취득한 이후 성적으로 산출

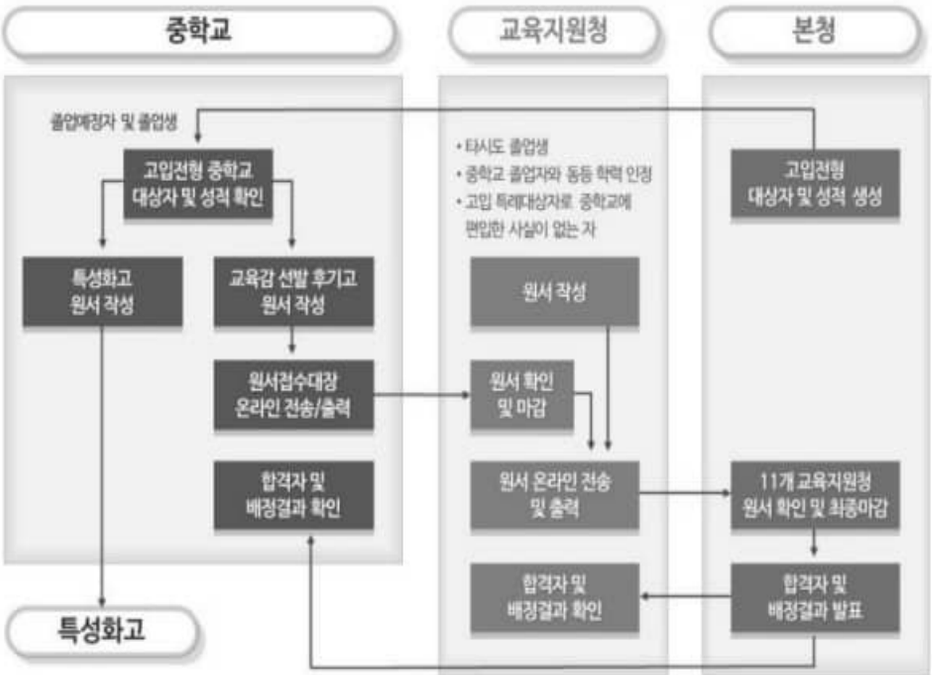
출결점수

1학년, 2학년, 3학년
미인정 출결횟수 합산하여 산출

고입전형 총점		교과점수		출결점수
100점	=	80점	+	20점

전체 업무 흐름도

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내



업무처리 기준일 안내

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

기준

전·편입학 제한 기간

✔ **전·편입학 제한 기간 : 2026. 10. 19.(월) ~ 12. 7.(월)**

※전학 제한일에 '학교폭력', '교육활동 침해'에 의한 강제 전학은 가능

근거 : 2027학년도 고입 전형을 위한 중학교 3학년 전·편입학 제한 기간 안내 (학교지원과-9707, 2026. 6. 18.)

고입전형 성적산출 기준일

✔ **성적 산출 기준일 : 2026. 11. 13.(금)**

※교과영역 이수 과목 성취도 확정 및 출결일수 확정 기준일!

※기준일은 반드시 준수

(학교) 원서 접수	2026. 12. 3.(목) ~ 12. 7.(월) 17:00
(지원청) 원서 온라인 제출	2026. 12. 7.(월) 18:00 까지
고등학교 합격자 발표	2027. 1. 6.(수) 10:00
배정학교 발표	2027. 1. 28.(목) 10:00

※시간은 변동될 수 있음



나이스 프로그램 업무흐름

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

권한관리 (학교)	학생부 마감 (학교)	대상자 및 성적 산출 (교육청)	성적 확인 (학교)	원서 관리 (학교)
• 학교업무분장관리자 접속 및 권한 부여 • 입(진)학 권한 관리 • 담임/총괄 관리자	• 출결일수 확정 기준일(11. 13.) • 3학년 2학기 성적 반영 • 학적변동자 최종 확인 • 대안교육 위탁학생 교과성적은 원점수와 성취도 모두 입력	• 대상자 생성 • 고입전형 중학교 성적 산출, 마감 • 성적 산출 주체: 교육청	• 대상자 확인 • 고입전형 중학교 성적 확인 • 성적 일람표 보관(5년)	• 기본정보 등록 • 특성화고 원서 작성 및 온라인 제출 • 교육감 선발 후기고 원서 작성 및 온라인 제출 • 원서접수 대장 전송

나이스 입(진)학 메뉴 접속방법

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

자체개발 서버 접속방법	• 나이스 오른쪽 상단의 **[자체개발]** 버튼 클릭



나이스 프로그램 테스트

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

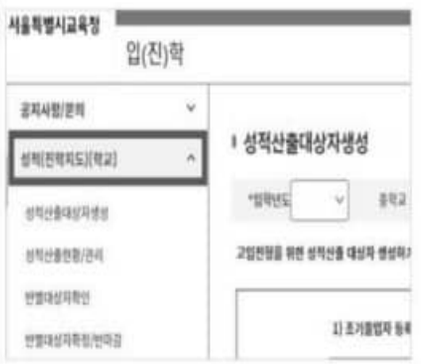
고입 나이스 프로그램 테스트

테스트 가능 메뉴 : 성적(진학지도) [학교], 성적관리 [학교]

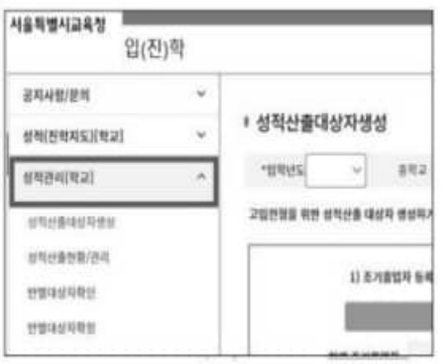
❶ 성적(진학지도) [학교] : 테스트 전용 메뉴 ※고입 성적산출 기간에는 사용 정지
- 해당 메뉴는 테스트 용도로, 고입전형을 위한 실제 성적산출과는 별개임
- 학교생활기록부 마감을 하지 않아도 학교에서 자체적으로 대상자 생성하여 성적산출 가능
※ 3학년 2학기 (재) 취학생의 자체 성적 산출 여부는 학교가 결정

❷ 성적관리 [학교] : 실제 성적처리 메뉴
- 학교생활기록부 마감되면 교육청에서 고입대상자 및 성적 산출 후 실제 고입 성적확인 가능
- 성적 변경은 교육청에 재산출 요청, 성적 확정 기간중 배정대상자 및 성적 확인

❶



❷



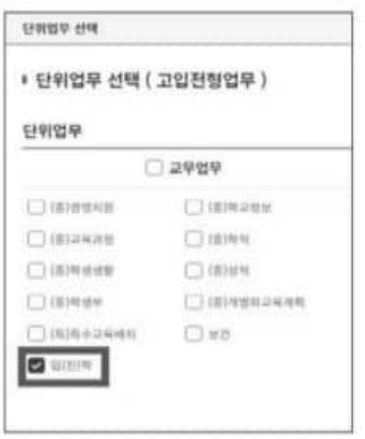
나이스 프로그램 권한 부여 1

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

부서개설 및 부서장 지정

- 처리자 : 학교 업무분장담당자
- 관련메뉴 : [업무분장설정업무] - [학교업무분장관리] - [학교업무분장설정]
- 학교 업무분장에 따라 '부서명', '소관업무', '부서장' 입력 후 단위업무 설정
(단위업무: 교무업무 - 입(진)학)





나이스 프로그램 권한 부여 2

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

업무 설정 및 부서원 편성

- 처리자 : 부서장
- 관련메뉴 : [업무분장설정업무] - [학교업무분장관리] - [학교업무분장설정]
- 부서장은 개설된 부서명을 클릭하여 '행추가' 후 부서원(고입담임교사) 지정



나이스 프로그램 권한 부여 3

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

권한 부여

- 처리자 : 부서장
- 관련메뉴 : [업무분장설정업무] - [학교업무분장관리] - [학교업무분장설정]
- 부서장은 부서장과 부서원의 **업무 메뉴** 및 **학년반 자료권한 등록**



나이스 프로그램 권한 부여 3-1

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

권한부여

- 부서장의 '업무 메뉴 관리' 클릭 후 생성되는 '메뉴관리' 팝업 화면에서 '서울_고입전형' 업무영역의 '메뉴등록' 과 '관리 권한(등록/수정/삭제)' 체크박스에 체크 후 저장
  ※ 2026학년도부터 '교육활동침해등록' 메뉴 권한 추가 등록



나이스 프로그램 권한 부여 3-2

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

권한부여

- 부서원의 '업무 메뉴 관리' 클릭 후 생성되는 '메뉴관리' 팝업 화면에서 '서울_고입전형' 업무영역중 고입담임교사 업무에 해당하는 '메뉴등록' 과 '관리 권한(등록/수정/삭제)' 체크박스에 체크 후 저장
- 고입담임교사의 '메뉴등록' 과 '관리권한' 은 「나이스 기반 고입전형 프로그램 메뉴 목록」을 참고하여 업무분장에 맞게 권한부여
  ※ 2026학년도부터 '교육활동침해등록' 메뉴 권한 담당자에게 추가 등록



나이스 프로그램 권한 부여 3-3

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

「나이스 기반 고입전형 프로그램 메뉴 목록」

연번	메뉴그룹	메뉴명	업무담당			비고
			총괄	담임	학폭/교권	
1	공지사항/문의	공지사항보기	●	●	●	
2	공지사항/문의	문의사항등록	●	●	●	
3	공지사항/문의	문의사항결함	●	●	●	
4	성적(진학지도)[학교]	고입대상자및성적생성	●			
5	성적(진학지도)[학교]	반별대상자확인	●	●		
6	성적(진학지도)[학교]	반별고입성적확인	●	●		
7	성적(진학지도)[학교]	반별고입성적확인서	●	●		
8	성적(진학지도)[학교]	반별고입성적일람표	●	●		
9	성적(진학지도)[학교]	학교고입성적일람표	●			
10	성적(진학지도)[학교]	반별고입성적통지표	●	●		
11	성적(진학지도)[학교]	학교석차백분율산출	●			
12	성적관리[학교]	업무처리현황/관리	●			
13	성적관리[학교]	반별대상자확인	●	●		
14	성적관리[학교]	반별고입성적확인	●	●		
15	성적관리[학교]	반별고입성적확인서	●	●		
16	성적관리[학교]	반별고입성적일람표	●	●		
17	성적관리[학교]	학교고입성적일람표	●			
18	성적관리[학교]	반별고입성적통지표	●	●		
19	성적관리[학교]	학교석차백분율산출	●			

「나이스 기반 고입전형 프로그램 메뉴 목록」

연번	메뉴그룹	메뉴명	업무담당			비고
			총괄	담임	학폭/교권	
20	원서관리[학교]	원서작성현황/관리	●	●		
21	원서관리[학교]	원서작성(특성화/후기)	●	●		
22	원서관리[학교]	학교폭력등록	●		●	
23	원서관리[학교]	교육활동침해등록	●		●	
24	원서관리[학교]	원서검증/마감	●	●		
25	원서관리[학교]	개인별원서출력	●	●		
26	원서관리[학교]	원서학교마감/현황	●			
27	원서관리[학교]	후기원서전송/대장출력	●			
28	원서관리[학교]	후기지원자현황	●	●		
29	원서관리[학교]	후기전형결과조회	●	●		
30	원서관리[학교]	전기지원자현황	●	●		
31	원서관리[학교]	전기전형결과조회	●	●		
32	원서관리[학교]	전기개인별전형결과조회	●	●		
33	원서관리[학교]	전기불합격자원서반송조회	●	●		
34	원서관리[학교]	원서관련출력물[총괄]	●			
35	원서관리[학교]	원서관련출력물[담임]	●	●		

나이스 프로그램 권한 부여 3-4

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학년반 자료권한 부여

- 부서장의 **'학년반 자료권한'** 클릭 후 생성되는 **'학년반 자료권한등록'** 팝업화면에서 3학년 전체 체크 후 저장



나이스 프로그램 권한 부여 3-5

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학년반 자료권한 부여	▪ 부서원의 '학년반 자료권한' 클릭 후 생성되는 '학년반 자료권한등록' 팝업화면에서 담당 반 체크 후 저장



나이스 프로그램 권한 부여 4

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

업무승인	▪ 처리자 : 부서장 ▪ 관련메뉴 : [업무분장설정업무] - [학교업무분장관리] - [학교업무분장설정] ▪ '업무관리(메뉴, 자료권한 관리)'탭에서 '교무자료권한승인관리' 클릭



나이스 프로그램 권한 부여 4-1

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

업무승인	◦ 이후 생성되는 화면에서 '권한관리' 체크 후 조회 ◦ '학년반' 탭에서 조회되는 목록 체크 후 승인요청



중학교 선행 작업 1 (학교생활기록부관리)

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학적변동 학생 학적처리, 학적 반영	◦ 처리자 : 학적 담당자 ◦ 관련메뉴 : [학적] - [전입관리] - [전편입/재취학생 등록]
학적변동 학생 학적자료, 출결자료 확인하기	◦ 처리자 : 담임 ◦ 학생부 정정 : 학적 확인, 출결 중복자료 삭제
출결마감	◦ 처리자 : 담임 ◦ 관련메뉴 : [학적] - [출결관리] - [출결관리] ◦ 마감 기준일 : **2026. 11. 13.(금)**
조기 졸업생 있을경우	◦ 처리자 : [입(진)학] 총괄담당자 ◦ 관련메뉴: [입(진)학] - [성적관리(학교)] - [•업무처리현황/관리] 메뉴에서 조기졸업자 등록 ◦ 조기 졸업생 학교생활기록부 점검

학교생활기록부의 주소는 **실제 거주**하고 있는 **주민등록등본 상**의 도로명 주소를 입력함
→ 추후 입학전 배정, 일반 전학 시 주민등록등본 상의 주소 이전 이력을 기준으로 처리됨을 유의

중학교 선행 작업 2 (학교생활기록부관리)

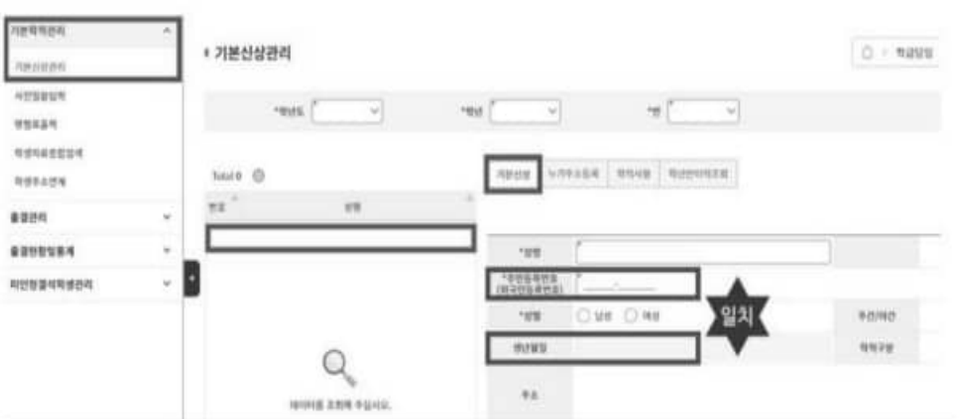
서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학교생활기록부 자료반영	• 처리자 : 담임 • 관련메뉴 : [학생부] - [학교생활기록부] - [학교생활기록부] - [학생부 반영] • 교과 성적, 출결, 봉사활동 등 완료 후 자료반영 • 대안교육 위탁학생 교과성적은 원점수와 성취도 모두 입력되어 있는지 확인
자료 검증	• 처리자 : 담임 • 관련메뉴 : [학생부] - [학교생활기록부] - [학교생활기록부] - [자료검증 및 반마감] • {확인필요} 항목은 반드시 확인
학교생활기록부 반별마감	• 처리자 : 담임 • 관련메뉴 : [학생부] - [학교생활기록부] - [학교생활기록부] - [자료검증 및 반마감]
학교생활기록부 전체마감	• 처리자 : 생활기록부 담당자 • 관련메뉴 : [학생부] - [학교생활기록부] - [학교생활기록부] - [학생부 마감] • 고입 성적산출대상자 생성 후에는 마감 취소해도 됨

중학교 선행 작업 3 (학교생활기록부관리)

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

생년월일 확인	• 처리자 : 담임 • 메뉴 : [학적] - [기본학적관리] - [기본신상관리] - [기본신상] 탭



[주민등록번호]란의 생년월일 부분과 [생년월일]란의 데이터가 일치하는지 확인
→ 원서 작성 시 생년월일은 [생년월일]란의 데이터를 이용함

중학교 선행 작업 4 (학교생활기록부관리)

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

누가주소(도로명주소) 입력하기	▪ 처리자 : 담임 ▪ 메뉴 : [학적] - [기본학적관리] - [기본신상관리] - 개인별 [누가주소등록] 탭



[주소찾기]는 교육부가 업데이트 하는 자료

[주소찾기]를 통해 도로명 주소를 입력
(주요주소와 상세주소로 나누어 기재)
→ 오탈자에 의해 행정동 추출이 불가능할 수 있음

예시
서울특별시 종로구 송월길 99, 220동 501호 (홍파동, 경희궁자이 2단지)
주요주소 ⟷ 상세주소

나이스 성적산출 및 입학원서 작성 흐름도 1

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

고입전형을 위한 성적산출 절차 흐름도

학교	교육청	교육청	학교	학교	학교
생활기록부 마감	중학교 대상자 생성	대상자별 성적 공개	고입전형 대상자 확인	대상자별 성적 확인	고입전형 성적 확정

기준일 : 11.13.(금), 학교 성적확정 기간: 11.14(토) ~ 11.19(목) ※ 기간 엄수

고입전형을 위한 입학원서 작성 절차 흐름도

특성화고 원서작성	특성화고 원서 온라인 제출 중학교 → 특성화고	후기고 원서작성	후기고 원서 온라인 제출 중학교 → 교육지원청 → 본청

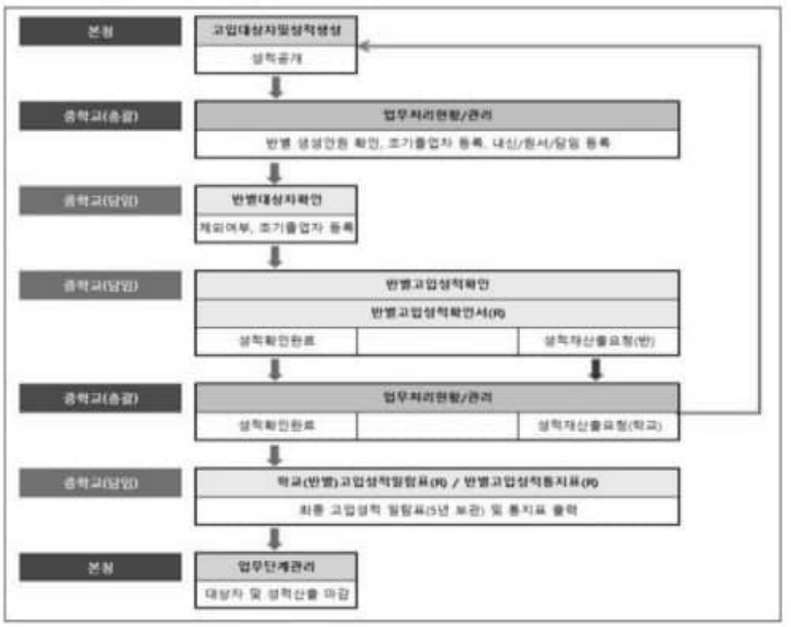
특별전형: 11. 23. (월) ~ 11. 24. (화)
일반전형: 11. 30. (월) ~ 12. 1. (화)

후기고 접수기간: 12.3.(목) ~ 12. 7.(월)

나이스 성적산출 및 입학원서 작성 흐름도 2

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

나이스 고입전형 프로그램 메뉴 구성 및 성적산출(확인) 방법



고입 전형을 위한 성적 산출 1

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

업무처리현황/관리
(인원확인,조기졸업 등록)

- 처리자 : 총괄담당자
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [*업무처리현황/관리]
- 반별 생성인원 확인, 조기졸업자 등록, 내신/원서/담임 등록



① 교육청에서 생성한 고입 대상자의 반영과 반별 성적산출 생성인원 수를 확인
② **[담임등록]**으로 반별 담임1를 선택하여 저장하며 업무처리 목적으로만 활용(담임2는 미등록)
③ **[조기졸업자등록]** 메뉴에서 조기졸업자선택 후 저장시 자동으로 반영과 입시전형에 맞는 성적 산출 진행
④ 반별 담임에게 안내하여 대상자 확인, 성적확인 요청

고입 전형을 위한 성적 산출 2

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

업무담당자 등록

- 처리자 : 총괄담당자
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [•업무처리현황/관리]
- 화면 하단 '업무담당자 등록' 에 중학교 내신담당, 원서담당의 성명과 전화번호 입력 후 저장(성적확인, 원서작성 업무 연락 목적 활용)



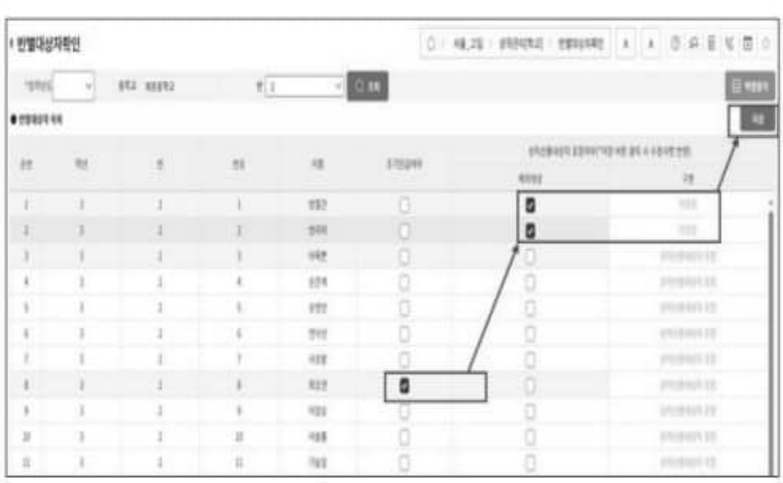
입력한 중학교 내신담당, 원서담당

고입 전형을 위한 성적 산출 3

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 대상자 확인

- 처리자 : 담임
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [반별 대상자 확인]
- 반별 성적산출 대상자 조기진급 여부 및 제외대상 선택 후 저장



- '조기진급여부' 는 반별 대상자중에서 조기 진급한 학생을 선택 (조기진급 대상자 클릭시 이수 학년 자동 반영)
- 성적산출대상자 '제외대상' 선정 기준 성적산출기준일 (11월 13일) 기준으로 11월 12일 까지 유예, 면제를 받은 학생과 11월 13일 까지 장기결석에 따른 정원외 학적관리로 등록된 학생은 고입성적 산출대상자에서 제외

고입 전형을 위한 성적 산출 4

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 고입성적 확인 (1)

- 처리자 : 담임
- 메뉴그룹 : 성적관리[학교] , 메뉴 : [반별 고입성적 확인]
- 학생별 교과점수와 출결점수 확인, 성적확인완료/취소(담임), 성적재산출 요청/취소(담임)



- 학생 개인별 고입전형 총점과 교과점수, 출결점수 확인
- 반드시 생활기록부상의 교과 이수 과목수, 출결일수가 일치하는지 확인
- '성적재산출요청'은 이수과목수, 출결일수, 성적산출 대상자 명단 불일치하는 경우 선택

고입 전형을 위한 성적 산출 5

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 고입성적 확인 (2)

- 처리자 : 담임
- 메뉴그룹 : 성적관리[학교] , 메뉴 : [반별 고입성적 확인]
- 학생별 교과점수와 출결점수 확인, 성적확인완료/취소(담임), 성적재산출 요청/취소(담임)



- '성적확인완료'는 담임 확인과 학부모 확인 완료 후 선택
  - 성적확정 기간(11월 14일 ~ 19일)에는 학교생활기록부 출결사항 변경 불가
  - 단, 산출된 성적에 이상이 있는 경우 오류 수정 후 재산출 요청
  - '수업일수확인' 에서 변경된 수업일수 확인 가능(노란색 표기)

고입 전형을 위한 성적 산출 6

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 고입성적 확인 (3)

- 고입전형 성적산출 대상자 개인별 2, 3학년 교과점수 산출
- 개인별 이수과목 성취등급 및 점수, 최하위 성취도 과목명 등 상세한 내역 조회



「교과점수」 산출 공식

$$\text{교과점수} = \left(1 - \frac{\text{최하위 성취도 과목수}}{\text{총 이수 과목수}}\right) \times 80$$

- 총 이수 과목수: 2,3학년에 걸쳐 1학기 이상 이수한 모든 과목의 수
- 최하위 성취도 과목수: 최하위 성취도(5단계 평가 E, 3단계 평가 C)를 받은 과목의 수
- 교과 점수는 소수점 아래 넷째 자리에서 반올림하여 셋째 자리까지 산출

고입 전형을 위한 성적 산출 7

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 고입성적 확인 (4)

- 학생의 상세한 출결점수(1,2,3학년 상세) 확인
- 2026학년도 고입성적 출결점수는 중학교 전학년(1, 2, 3학년)의 출결 상황 반영



「출결점수」 산출 공식

출결점수 = 20 − (결석일수 × 0.2)

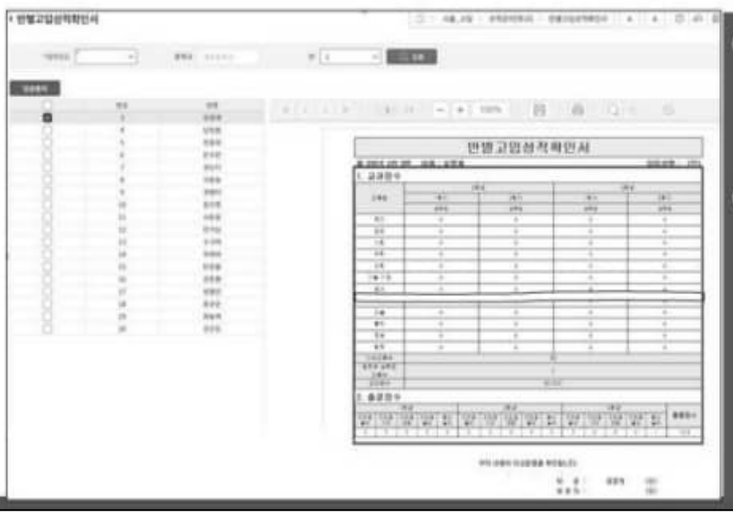
- 학년별로 미인정 결석 · 지각 · 조퇴 · 결과 횟수를 합산하여 산출
- 학년별로 미인정 지각 · 조퇴 · 결과 3회는 결석일수 1일로 계산(2회 이하 버림)
  ※ 졸업예정자의 3학년 결석일수는 성적 산출 기준일까지로 함

고입 전형을 위한 성적 산출 8

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 고입성적 확인서

- 처리자 : 담임
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [반별 고입성적 확인서]
- 반별 고입전형 총점(교과점수, 출결점수) 확인에 대한 학부모 검증 단계
- 반별고입성적확인서 출력하여「반별 성적 확인 완료」이전에 **학부모의 확인 필수**



① 반별고입성적확인서 배부 전 반드시 개인별 교과점수 내역과 학교생활 기록부상의 교과성적이 일치하는지 확인

② 반드시 개인별 출결점수 내역과 학교생활기록부상의 미인정 출결(결석, 지각, 조퇴, 결과)이 일치하는지 확인

※ 학년별 미인정 지각 · 조퇴 · 결과 3회는 미인정 결석 1일로 계산

고입 전형을 위한 성적 산출 9

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

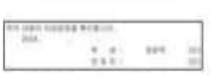
반별고입성적확인서 확인 필수사항

아래 ①~ ②번 자료가 **모두 일치해야 함**

1. 학교생활기록부 상의 교과성적, 이수과목수, 최하위 성취도 과목수
2. 학교생활기록부 상의 미인정 출결(결석, 지각, 조퇴, 결과), 환산된 결석일수

학부모 확인

반별고입성적확인서를 출력하여 「반별 성적 확인 완료」 이전에 학부모의 확인 필수



성적확정 기간
(11월 14일~19일)
학교생활기록부 출결사항은
'변경 금지'

고입전형 관련된 학교생활기록부 성적 변경이 반드시 필요한 경우, **학교생활기록부 반영 후 본청으로 성적재산출 요청**

고입 전형을 위한 성적 산출 10

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

업무처리현황/관리 (확인완료, 재산출요청)

- 처리자 : 총괄담당자
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [•업무처리현황/관리]
- 담임 확인여부, 학교 성적재산출/취소(총괄), 성적 확인완료/취소(총괄)



① 반별 담임확인여부, 일자 조회 (미확인, 확인완료, 재산출 요청)
② 반별 재산출요청/성적변경시 학생부 마감 후에 교육청으로 성적재산출요청 (학급별 재산출요청인 반만 진행)
③ 전체 학급 성적확인이 완료되면 총괄담당자는 최종 성적확인 완료처리(취소가능)

※수업일수 변경 메시지 확인 시 반드시 변경된 반에 확인 요청

고입 전형을 위한 성적 산출 11

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학교(반별) 고입성적일람표 출력

- 처리자 : 총괄담당자, 담임
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [•학교고입성적일람표], [반별고입성적일람표]
- 반별 고입성적일람표 출력(담임)
- 학교 고입성적일람표 출력물(총괄담당자)을 첨부하여 내부결재 받음
  ※학교별로 졸업 후 5년간 학교 고입성적일람표를 별도 보관



'고입성적일람표'은 학교 성적 확인 완료 후 조회 및 출력 가능

고입 전형을 위한 성적 산출 12

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

반별 고입성적 통지표

- 처리자 : 담임
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [반별 고입성적 통지표]
- 학교 고입성적 확인 완료 후 반별고입성적통지표를 출력하여 학부모에게 안내



고입 전형을 위한 성적 산출 13

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학교 석차백분율 산출

- 처리자 : 총괄 담당자
- 메뉴그룹: 성적관리[학교] , 메뉴: [•학교석차백분율산출]
- 석차백분율을 사용하는 학교에 지원하는 학생을 위해 석차백분율 제공

※ '석차백분율 산출'은 학교 총괄담당자가 성적확인 완료(총괄) 후에 자동으로 산출됨



① 학교 석차백분율 자동 산출
- 학교 석차백분율은 총괄담당자가 학교 성적확인을 완료하면 자동으로 산출
- 석차백분율은 교과점수와 출결점수만 사용
- 학교 석차백분율 교과점수와 출결점수는 학교에서 최종 성적확인이 완료된 교과점수, 결석일수 사용

② 석차연명부는 출력 후 5년간 보관(타시도 진학용)

고입 전형을 위한 성적 산출 14 (진학지도용)

서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

진학지도 대상자 및 성적생성 (성적 산출, 조기졸업 등록)	• 처리자 : 총괄담당자 • 메뉴그룹: 성적(진학지도)[학교] , 메뉴: [•고입대상자및성적생성] • 진학지도 대상자 생성, 성적 산출, 인원 확인, 조기졸업자 등록, 반별 재산출 요청시 성적 재산출, 전체초기화 ※ 진학지도 [학교] 메뉴는 성적산출기간에는 사용 금지



① 진학지도용 대상자 생성 및 성적 산출(※ 학생부마감 불필요)
②진학지도를 위해 생성한반별 성적산출생성인원수와 반명 확인
③ 반별 성적재산출 요청시해당 반만 성적초기화 제공
④진학지도용 고입 대상자및 성적자료 일괄 삭제(재산출가능)
⑤진학지도용성적 확인완료

"성적(진학지도)[학교]" 에서 하위 메뉴 사용방법은 "성적관리[학교]"의 하위 메뉴와 동일

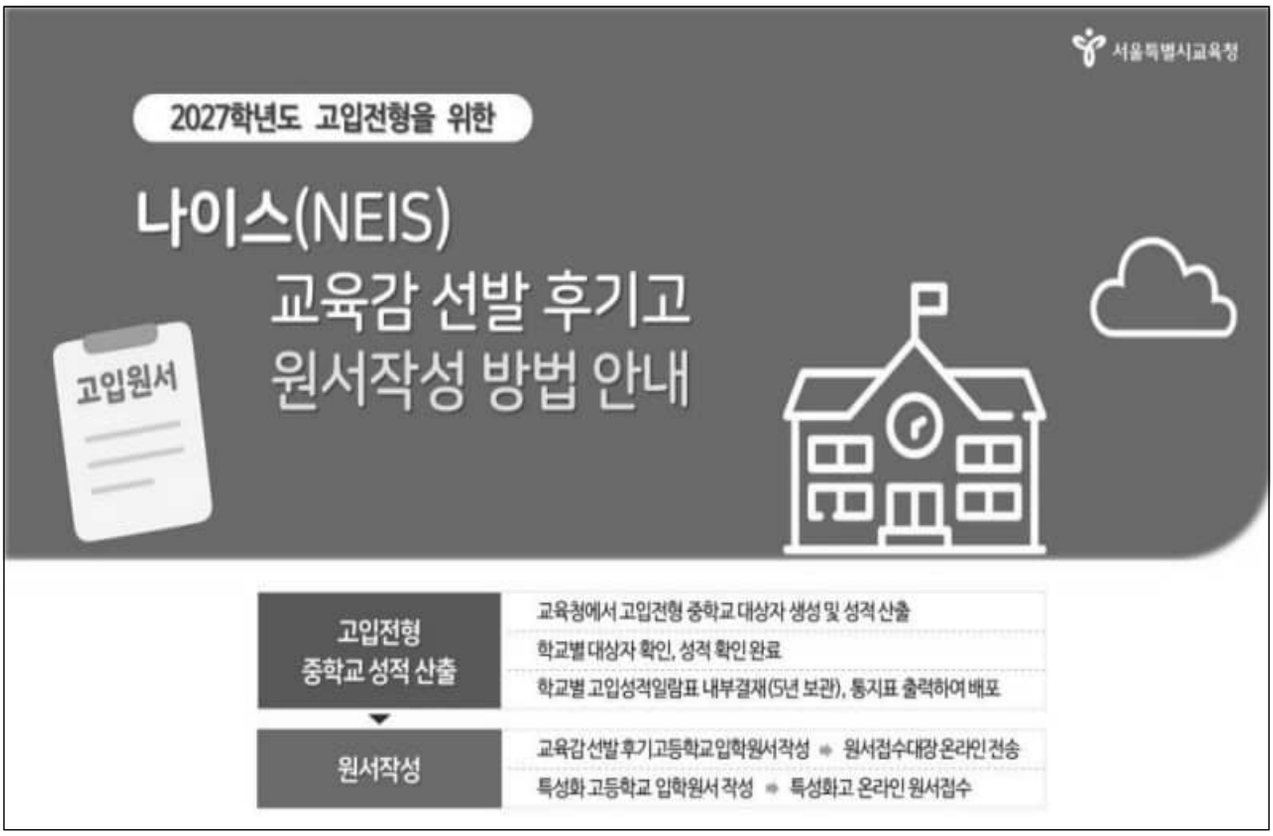
문의사항등록/확인 방법

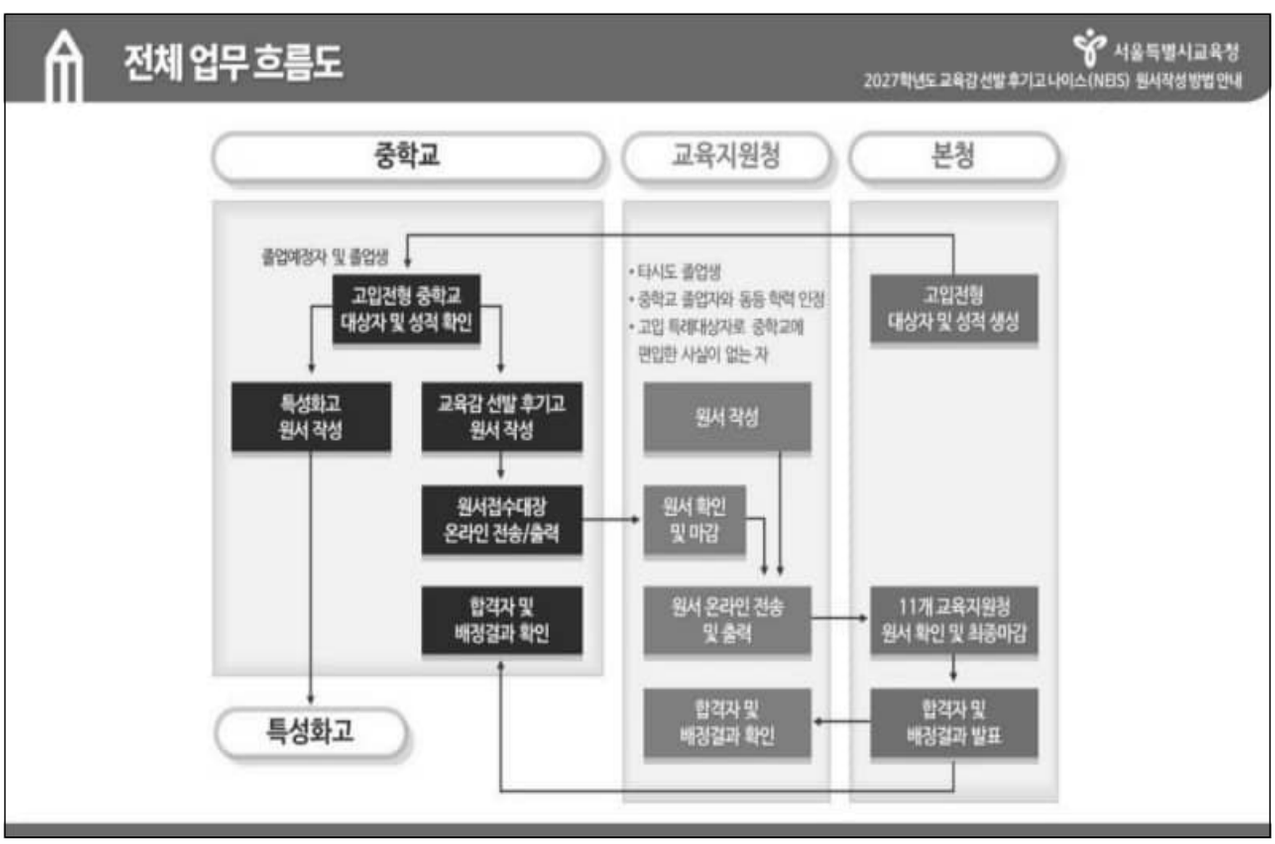
서울특별시교육청
2027학년도 나이스(NEIS) 고입 성적 산출 방법 안내

학적, 학교생활기록부 관련 문의	고입 성적산출 및 원서작성 프로그램 문의
나이스 광장 (나이스 콜센터)	나이스 → 서울_고입전형 → 공지사항/문의 → 문의사항등록 (후기 일반고: 학교지원과, 특성화고: 진로직업교육과)






서울특별시교육청
2027학년도 고입전형을 위한
나이스(NEIS)
교육감 선발 후기고
원서작성 방법 안내
고입원서
고입전형
중학교 성적 산출
교육청에서 고입전형 중학교 대상자 생성 및 성적 산출
학교별 대상자 확인, 성적 확인 완료
학교별 고입성적일람표 내부결재(5년 보관), 통지표 출력하여 배포
원서작성
교육감 선발 후기고등학교입학원서작성 ➡ 원서접수대장 온라인 전송
특성화 고등학교 입학원서 작성 ➡ 특성화고 온라인 원서접수


전체 업무 흐름도
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내
중학교
교육지원청
본청
졸업예정자 및 졸업생
고입전형 중학교 대상자 및 성적 확인
특성화고 원서 작성
교육감 선발 후기고 원서 작성
원서접수대장 온라인 전송/출력
합격자 및 배정결과 확인
특성화고
• 타시도 졸업생
• 중학교 졸업자와 동등 학력 인정
• 고입 특례대상자로 중학교에 편입한 사실이 없는 자
원서 작성
원서 확인 및 마감
원서 온라인 전송 및 출력
합격자 및 배정결과 확인
고입전형 대상자 및 성적 생성
11개 교육지원청 원서 확인 및 최종마감
합격자 및 배정결과 발표

나이스 성적산출 및 입학원서 작성 흐름도

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성방법 안내

고입전형을 위한 성적산출 절차 흐름도

학교	교육청	교육청	학교	학교	학교
생활기록부 마감	중학교 대상자 생성	대상자별 성적 공개	고입전형 대상자 확인	대상자별 성적 확인	고입전형 성적 확정

기준일 : 11.13.(금), 학교 성적확정 기간: 11.14(토) ~ 11.19(목) ※ 기간 엄수

고입전형을 위한 입학원서 작성 절차 흐름도

특성화고 원서작성	특성화고 원서 온라인 제출 (중학교 → 특성화고)	후기고 원서작성	후기고 원서 온라인 제출 (중학교 → 교육지원청 → 본청)

특별전형: 11. 23.(월) ~ 11. 24.(화)
일반전형: 11. 30.(월) ~ 12. 1.(화)

후기고 접수기간: 12.3.(목) ~ 12.7.(월)

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 1 (현황관리)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성방법 안내

원서작성현황/관리	• 처리자: 총괄관리자 • 반별 원서작성 진행현황을 확인할 수 있음 • '원서표기반코드'가 순서대로 되어있지않은 경우 수정 가능 예) 1반의 원서표기반코드가 05, 2반 코드가 03 일 때

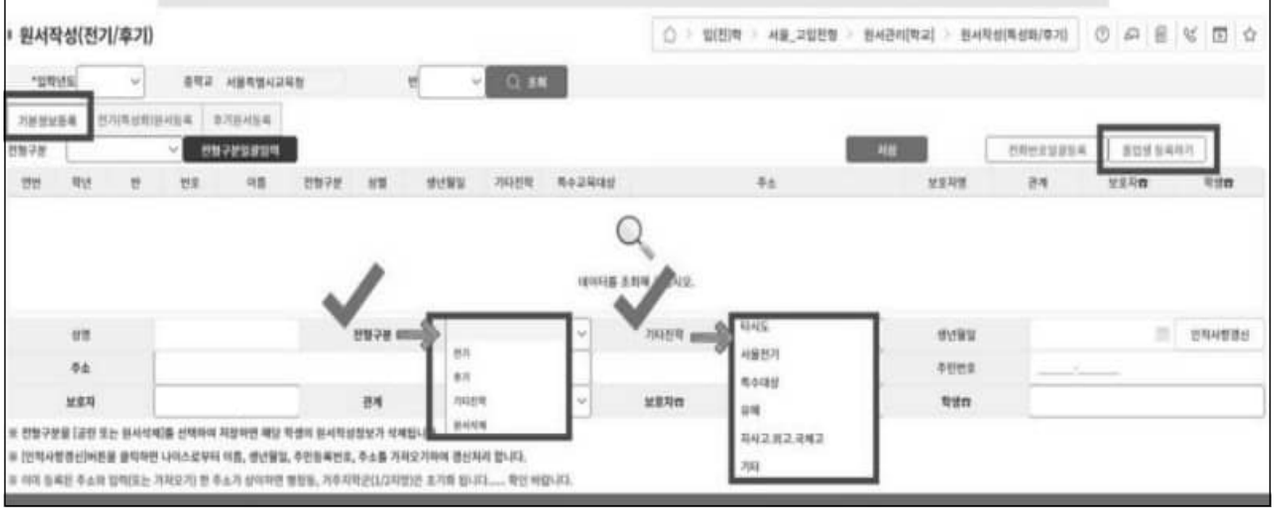


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 2 (기본정보등록)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (기본정보등록)

- 학교생활기록부 상의 인적사항으로 기본정보가 등록됨
- [인적사항갱신] 버튼 : 이름, 생년월일, 주민등록번호, 주소 업데이트
- 전형구분 : 전기, 후기, 기타진학, 원서삭제
- 기타진학 : 타시도, 서울전기, 특수대상, 유예, 자사고·외고·국제고, 기타
- 보호자, 학생 전화번호 필수 입력



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 2-1

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

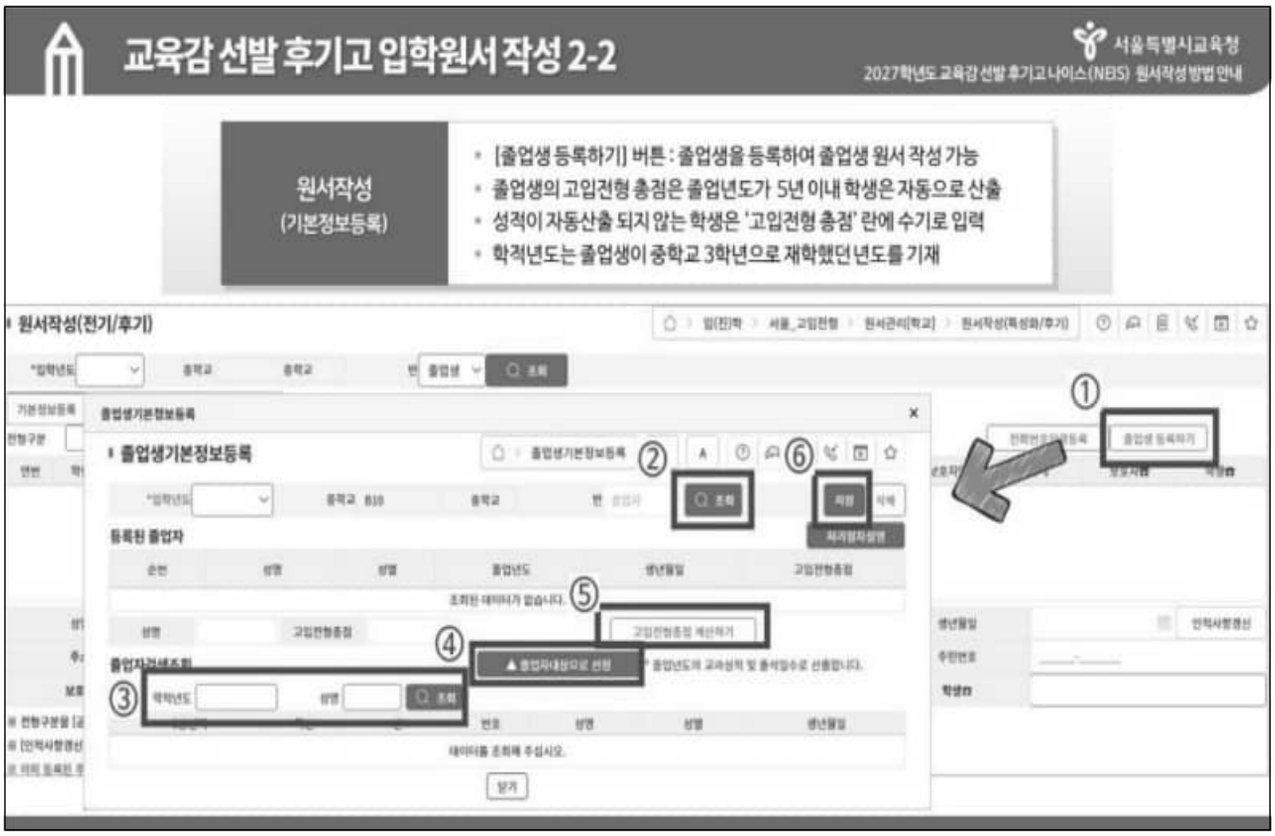
기본정보 등록 - 전형구분, 기타진학 입력 방법

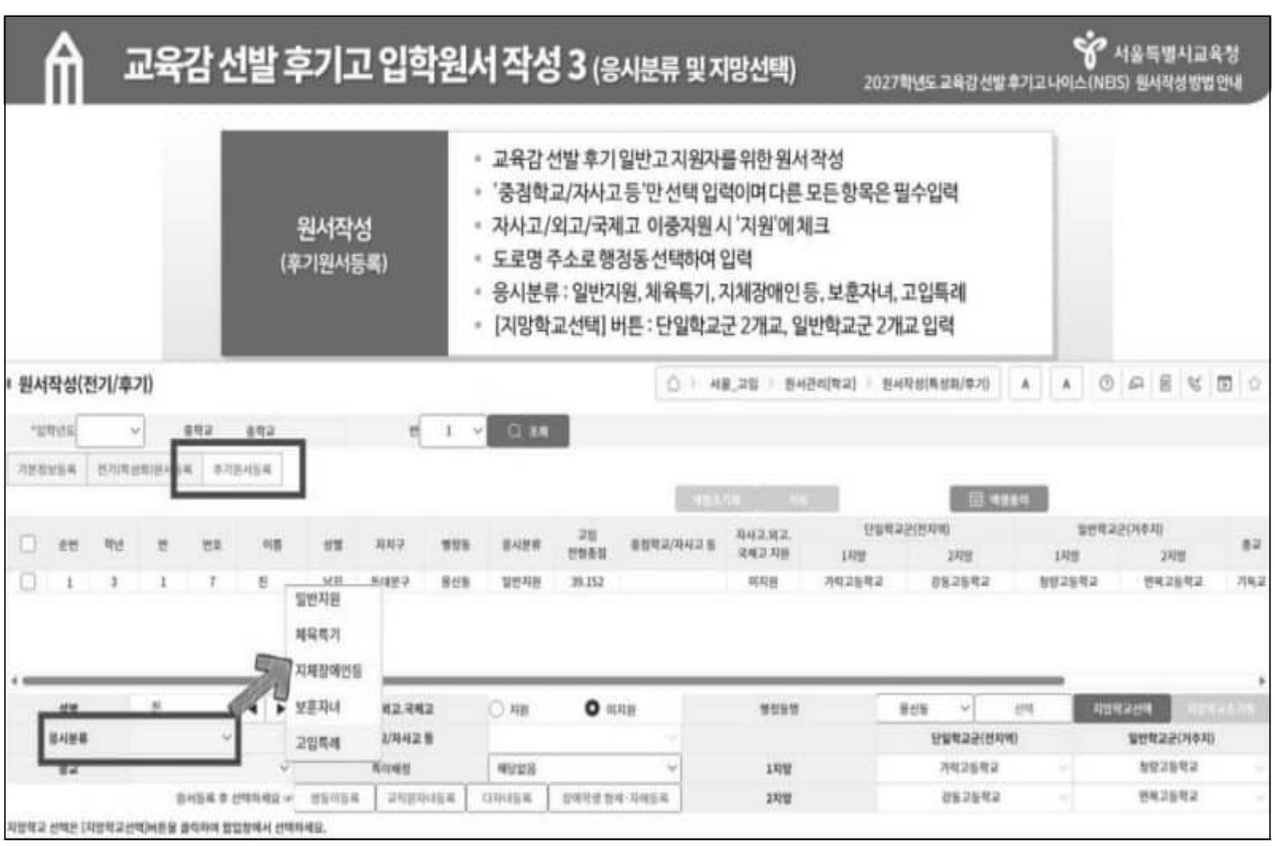
전형 구분

① **전기** : (서울)특성화고➡ [전기(특성화)원서등록] 탭에서 원서 작성 가능
② **후기** : (서울)교육감 선발 후기 일반고➡ [후기원서등록] 탭에서 원서 작성 가능
③ **기타진학** : 전형구분 ①, ②, ④번 외의경우
④ **원서삭제** : [후기원서등록] 탭에서 작성한 원서가 삭제됨

기타 진학

① **타시도** : 타시도의 고등학교 진학(전국단위 자사고 제외)
② **서울전기** : 특성화고가 아닌 서울의 전기고등학교 진학(과학고, 예술계고, 서울체고, 마이스터고 등)
③ **특수대상** : 특수교육대상자
④ **유예** : 2026.11.13.(금) 이후 유예자
⑤ **자사고, 외고, 국제고** : '자사고, 외고, 국제고'만 지원하는 경우(전국단위 자사고 포함)
➡ 교육감 선발 후기 일반고와 이중지원할 경우 전형구분은 [후기] 선택
⑥ **기타** : ①~⑤ 외의 유형에 진학하는 경우
(유급, 미진학, 유학, 학교장 선발 일반고, 각종학교, 학력인정 평생교육시설, 대안학교 등)


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 2-2
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성방법 안내
원서작성
(기본정보등록)
[졸업생 등록하기] 버튼 : 졸업생을 등록하여 졸업생 원서 작성 가능
졸업생의 고입전형 총점은 졸업년도가 5년 이내 학생은 자동으로 산출
성적이 자동산출 되지 않는 학생은 '고입전형 총점' 란에 수기로 입력
학적년도는 졸업생이 중학교 3학년으로 재학했던 년도를 기재
원서작성(전기/후기)
졸업생기본정보등록
등록된 졸업자
①
②
③
④
⑤
⑥


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 3 (응시분류 및 지망선택)
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성방법 안내
원서작성
(후기원서등록)
교육감 선발 후기 일반고 지원자를 위한 원서 작성
'중점학교/자사고 등'만 선택 입력이며 다른 모든 항목은 필수입력
자사고/외고/국제고 이중지원 시 '지원'에 체크
도로명 주소로 행정동 선택하여 입력
응시분류 : 일반지원, 체육특기, 지체장애인 등, 보훈자녀, 고입특례
[지망학교선택] 버튼 : 단일학교군 2개교, 일반학교군 2개교 입력
원서작성(전기/후기)
일반지원
체육특기
지체장애인등
보훈자녀
고입특례
응시분류

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 3-1 (지망선택)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (후기원서등록)

- 자사고/외고/국제고와 교육감 선발 후기고 이중지원 시 '중점학교/자사고 등' 란에 자사고/외고/국제고 1개교 입력, 일반학교군 2개교 입력
- 자사고/외고/국제고 지원자는 중점학급 지원 불가
- 응시분류 : 일반지원, 지체장애인 등, 보훈자녀, 고입특례

일반고만 지원하는 경우

중점학급 운영학교 / 자사고/외고/국제고 지원	일반고 지원			
	1단계 단일학교군 (서울시 전지역)		2단계 일반학교군 (거주지 학교군)	
	1지망교	2지망교	1지망교	2지망교
	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교

중점학급(과정) 운영학교 지원하는 경우

중점학급 운영학교 / 자사고/외고/국제고 지원	일반고 지원			
	1단계 단일학교군 (서울시 전지역)		2단계 일반학교군 (거주지 학교군)	
	1지망교	2지망교	1지망교	2지망교
OO학군 중점고등학교 명	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교

자사고/외고/국제고와 후기 일반고 이중지원하는 경우

중점학급 운영학교 / 자사고/외고/국제고 지원	일반고 지원			
	1단계 단일학교군 (서울시 전지역)		2단계 일반학교군 (거주지 학교군)	
	1지망교	2지망교	1지망교	2지망교
자사고/외고/국제고 명			OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교

위 자료는 응시분류별 입력 방법을 설명한 것이며 실제 나이스의 입력 화면이 아님

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 3-2 (지망선택)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (후기원서등록)

- 체육특기 : 1, 2단계에 단일학교군 1~4 지망교 입력
  희망하는 경우 '중점학교/자사고/외고/국제고 지원'에
  자사고/외고/국제고 1개교 입력
- 응시분류 : 체육특기

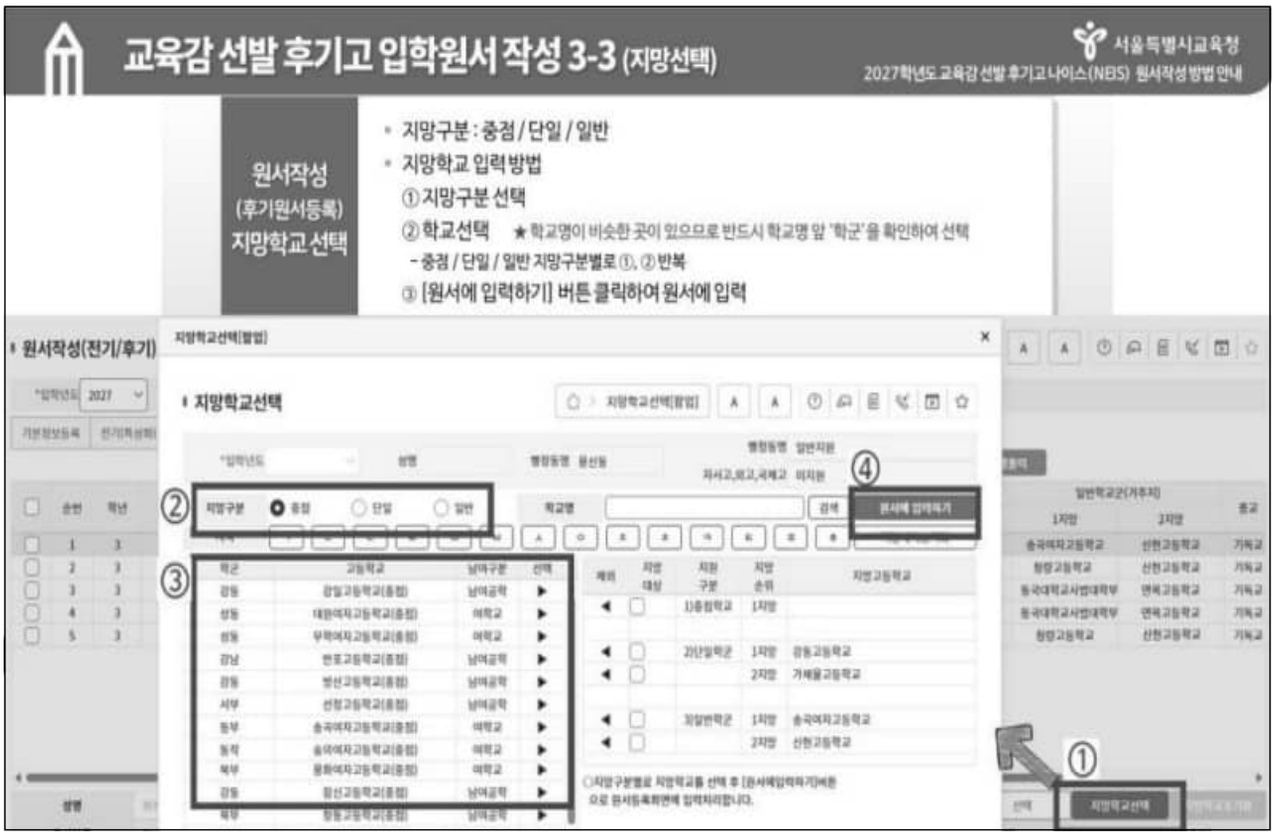
(체육특기자) 일반고만 지원하는 경우

중점학급 운영학교 / 자사고/외고/국제고 지원	일반고 지원			
	1단계 단일학교군 (서울시 전지역)		2단계 단일학교군 (서울시 전지역)	
	1지망교	2지망교	3지망교	4지망교
	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교

(체육특기자) 자사고/외고/국제고와 후기 일반고 이중지원하는 경우

중점학급 운영학교 / 자사고/외고/국제고 지원	일반고 지원			
	1단계 단일학교군 (서울시 전지역)		2단계 단일학교군 (서울시 전지역)	
	1지망교	2지망교	3지망교	4지망교
자사고/외고/국제고 명	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교	OO학군 OO고등학교

위 자료는 응시분류별 입력 방법을 설명한 것이며 실제 나이스의 입력 화면이 아님


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 3-3 (지망선택)
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내
원서작성
(후기원서등록)
지망학교 선택
• 지망구분 : 중점 / 단일 / 일반
• 지망학교 입력방법
① 지망구분 선택
② 학교선택 ★학교명이 비슷한 곳이 있으므로 반드시 학교명 앞 '학군'을 확인하여 선택
- 중점 / 단일 / 일반 지망구분별로 ①, ② 반복
③ [원서에 입력하기] 버튼 클릭하여 원서에 입력
원서작성(전기/후기)
지망학교선택
지망학교선택
지망구분
중점
단일
일반
원서에 입력하기
①
②
③
④


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 3-4 (지망선택:체육특기)
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내
체육특기자
원서작성
(후기원서등록)
지망학교 선택
• 지망구분 : 자사고 등(필요시) / 단일
• 지망학교 입력방법
① 지망구분 선택 : 체육특기자는 '자사고 등', '단일'에서 지망학교 선택
• ② 학교선택 ★학교명이 비슷한 곳이 있으므로 반드시 학교명 앞 '학군'을 확인하여 선택
- 자사고 지망은 지망구분 '자사고 등 ' 에서 학교 선택
- 체육특기자는 자사고 지망에 관계없이 지망구분 '단일 ' 에서 4개 지망교 선택
③ [원서에 입력하기] 버튼 클릭하여 원서에 입력
원서작성(전기/후기)
지망학교선택
지망학교선택
지망구분
중점
단일
일반
원서에 입력하기
①
②
③
체육특기
닫기

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 4 (주소등록)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (후기원서등록) 행정동명 입력방법

- 원서작성 - 후기원서등록 화면 하단의 행정동명 [선택] 버튼 클릭
- 행정동이 2개 이상 나오면 행정안전부 도로명주소 안내 시스템에서 조회하여 선택
- 행정안전부 도로명주소 안내 시스템에도 정보가 없을 경우 반드시 관할 주민센터에 유선 확인 후 자치구부터 선택하여 행정동 입력
- 행정안전부 도로명주소 안내 시스템(http://www.juso.go.kr)



좋은예	주요주소	서울특별시 강동구 구천면로 262-13
	상세주소	39 (OO동, OO아파트)
좋은예	주요주소	서울특별시 강동구 구천면로 262길 33
	상세주소	(OO동)
나쁜예	주요주소	서울시 강동구 구천면로 262길 33, 42
		➢ "서울시"로 입력하면 검색 안됨 ➢ , 42는 주요주소가 아닌 상세주소의 내용 따라서 상세주소에 ,42 (OO동)으로 입력되어 있어야 함
	상세주소	(OO동)

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 4-1 (주소등록)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

행정동 확인방법

- 행정안전부 도로명주소 안내시스템 http://www.juso.go.kr 접속
- 도로명 주소 입력 후 검색
- 검색결과 화면에서 **[더보기]** 선택
- 주소 하단에 나오는 '관할주민센터' 확인



검색결과가 없거나 본인이 아는 정보와 다를 경우 반드시 주민센터에 유선 확인

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 4-2 (주소등록)

행정동 입력 방법 FAQ

1 주소를 정확히 입력한 것 같은데 행정동이 자동 변환되지 않아요.

답변
- **행정동 자동변환 규칙은 다음과 같습니다.**
  - 공통탭에 입력되어 있는 주소를 기반으로 자동으로 행정동 확인
  - 입력된 주요주소가 [서울특별시 OOO구 OOO길(로) OOO] 형식으로 입력되어 있어야 함 (상세주소는 행정동 변환규칙과 상관없음)

  만약, 위와 같이 입력(기본정보등록 메뉴)을 했는데도 자동 변환이 되지 않는다면 오탈자를 다시금 확인하시고 수동으로도 선택할 수 있으니 수동 선택하시기 바랍니다.

  ※ 주요주소와 상세주소 사이의 콤마(,)를 온점(.)으로 입력하는 오류가 많으므로 주의!!
  주요주소 입력 시 주요주소와 상세주소를 구분하는 콤마(,)는 입력하지 않아도 됨

2 행정동이 2개 이상 나오거나 www.juso.go.kr 에서 검색이 되지 않으면 어떻게 하나요?

답변
- **해당 관할 주민센터에 반드시 전화**하셔서 **확인**해야 합니다.

3 타시도 거주자는 어떻게 행정동을 입력해야 하나요?

답변
- 타시도에 있는 거주지↔서울 내 소속학교의 일반적인 **통학로 상에서 서울과 타시도 경계지역에 위치한 첫번째**(거주지 주소와 가장 가까운) **서울 소재 행정동**을 개별 기재하시기 바랍니다.

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 4-3 (주소등록)

행정동 입력 방법 FAQ

4 신축 아파트라 그런지 행정동(주민센터)이 검색 되지 않습니다. 어떻게 하나요?

답변
- 행정안전부 도로명주소 안내시스템에 아직 업데이트가 되어 있지 않기 때문입니다.
  예를 들어 성동구 성동자이리버뷰 아파트의 행정동이 검색되지 않는다면,
  포털사이트 지도 접속 → 해당 아파트의 위치 확인 → 가장 가까운 주민센터 명 검색
  아래와 같이 파란색 선으로 **해당 주민센터의 관할 구역이 표시**되며
  그 구역 안에 해당 아파트가 포함되어 있으므로 '용답동' **주민센터로 유선 확인 후 기입합니다.**

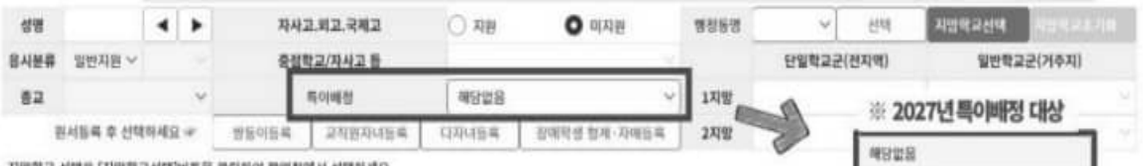


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5 (특이배정)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (후기원서등록) 특이배정등록

- 해당사항이 있는 경우 특이배정 항목을 선택하여 등록
- 특이배정 : 학생가장, 장애부모, 쌍둥이, 교직원자녀, 쌍둥이 + 교직원 자녀
- 쌍둥이, 교직원자녀, 다자녀, 장애학생 형제자매는 등록버튼 클릭하여 상세정보 추가 입력
- 학생가장, 장애부모는 추가 정보 입력 없음





※ 쌍둥이 중 특수교육대상자나 검정고시 합격자가 있는 경우

경우1
쌍둥이가 검정고시 합격자와 특수교육대상자인 경우
교육지원청에서 검정고시 합격자 자료 입력 후 [동일교 또는 타교 배정 신청서(쌍둥이)]를 본청으로 제출

경우2
쌍둥이가 중3 재학생(졸업예정자)와 특수교육대상자인 경우
학교에서 재학생(졸업예정자) 자료 입력 후 [동일교 또는 타교 배정 신청서(쌍둥이)]를 교육지원청으로 제출하면 교육지원청에서 수합하여 본청으로 제출

경우3
쌍둥이가 중3 재학생(졸업예정자)과 검정고시 합격자인 경우
나이스에 쌍둥이 각각의 후기고 원서가 등록되어 있어야 상대방을 찾아 입력 가능하므로 쌍둥이가 검색이 안되는 경우, 각 쌍둥이의 원서접수처로 등록예정일을 문의하여 처리
※ 중3 재학생(졸업예정자)은 소속 중학교에서 입력, 검정고시 합격자는 교육지원청에서 입력

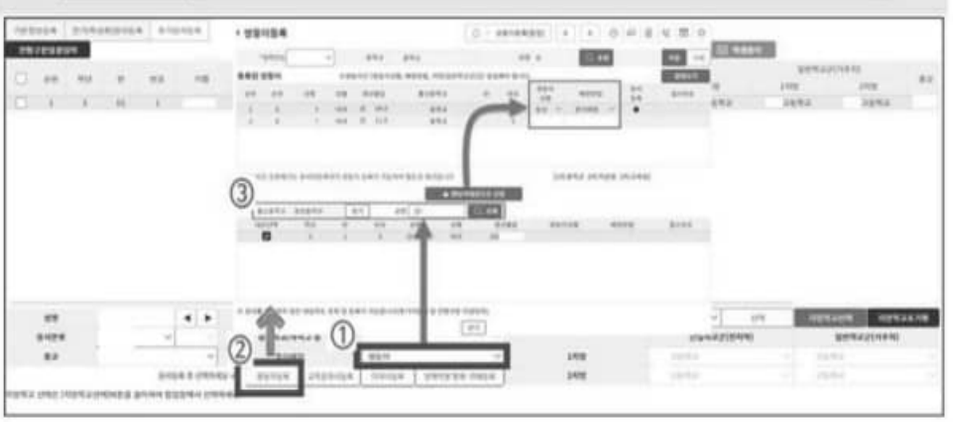
➡ 경우1, 경우2 본청에서 특수교육 대상자의 쌍둥이 자료 입력 및 검증

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5-1 (특이배정 : 쌍둥이)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (후기원서등록) 특이배정등록 -쌍둥이

- 쌍둥이 신청학생 각각 쌍둥이등록 처리
- 동일배정 신청은 1단계, 2단계 모두 거주지 일반학군내 동일학교를 똑같이 지원할 경우에만 가능 (지원학교 및 지망순서가 동일해야함)
- 분리배정 신청은 지망학교의 작성 제한 조건 없음
  - 쌍둥이 성별 : 혼성, 동성 / 배정방법 : 동일배정, 분리배정
  - 쌍둥이 대상 조회 : 출신중학교(타교생 조회가능), 성명 입력하여 조회
    교육감 선발 후기고 입학원서 작성 대상자만 조회됨



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5-2 (특이배정 : 쌍둥이)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

쌍둥이 등록 확인

- 메뉴 : 원서관리[학교] - 원서관련출력물[담임]



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5-3 (특이배정 : 교직원자녀)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

원서작성 (후기원서등록) 특이배정등록 -교직원자녀

- 교직원 자녀 등록 : 서울의 교육감 선발 후기고에 부 또는 모가 재직중으로 학생과 분리 배정되기를 희망하는 경우
- 분리 배정을 원하는 부, 모의 성명, 분리배정대상 학교, 재직 학교 입력
- [분리배정학교]는 선택 버튼을 클릭하여 재직 중인 학교 검색 후 선택
- [분리배정학교]는 울타리학교를 제외하고는 교육감 선발 후기고에 한함
- [재직학교]는 직접 입력



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5-4 (특이배정 : 다자녀)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

원서작성
(후기원서등록)
특이배정등록
-다자녀

- 다자녀 등록 : 3명 이상의 자녀를 둔 사람의 자녀



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5-5 (특이배정 : 장애학생형제·자매)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

원서작성
(후기원서등록)
특이배정등록
- 장애학생형제 · 자매

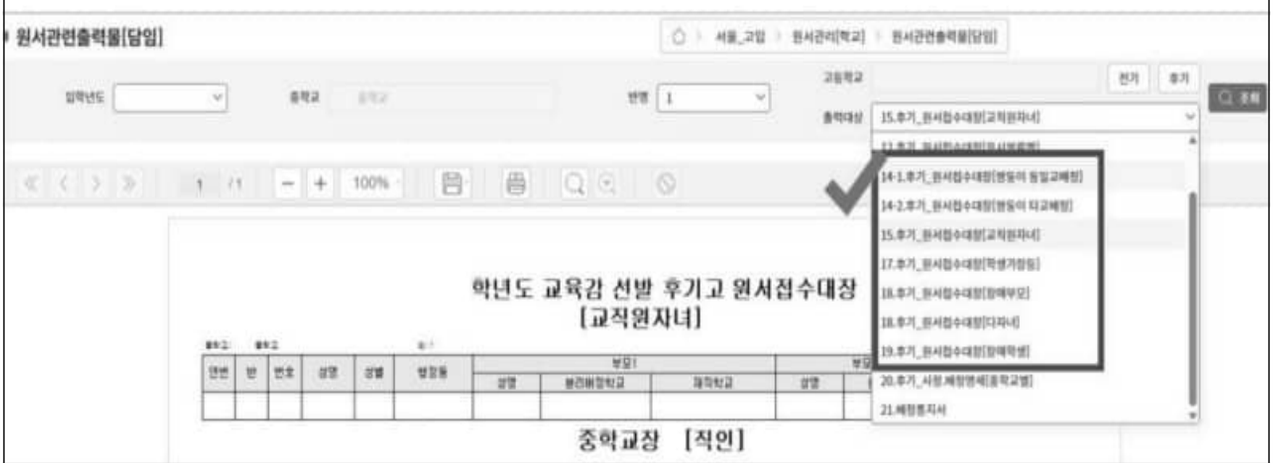
- 장애학생 형제 · 자매 등록 : 장애의 정도가 심한 장애학생의 형제·자매 · 남매



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 5-6 (특이배정 등록확인)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

특이배정 등록 확인	• 메뉴 : 원서관리[학교] - 원서관련출력물[담임] • 쌍둥이, 교직원, 학생가장, 장애부모, 다자녀, 장애학생 등록 여부 확인



교육감 선발 후기고 입학원서 작성 6 (교육활동침해)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

교육활동침해 분리배정 대상자 등록	• 관련메뉴 : 입학 - 원서관리(학교) - 교육활동침해등록 • 처리자 : 총괄담당자 • 등록대상: 지역교권보호위원회에서 교육활동 침해 학생이 6호조치(전학) 결정을 받은 경우 • [교육활동침해등록] 메뉴에서 등록된 학생만 리스트에서 보여짐 • 내신산출 대상자: 졸업예정자로 고입전형을 위한 성적산출 여부에따라 O, X 표시 • 후기고 원서 연결여부 : 입학원서 작성 여부에따라 O, X 표시

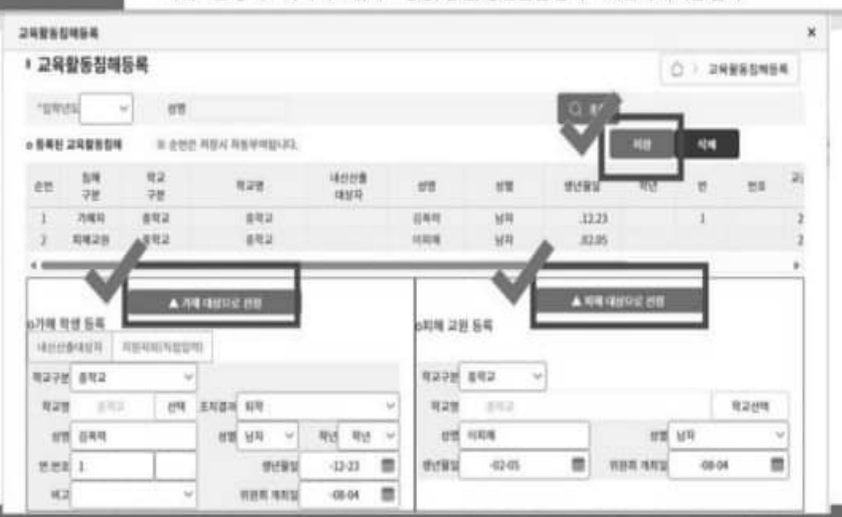


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 6-1 (교육활동침해)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

교육활동침해 분리배정 대상자 등록

- 가해 학생 등록 : 내신산출대상자(현재 중3학생 조회), 기타 학생은 지원자외(직접입력)
  ▶ 교육활동 침해(가해학생) 중학교 선택 → 본인관련구분 선택 → 성명입력 → 조회(학생선택) → 비고, 위원회개최일 입력 → 폭력대상으로 선정(지원자) 클릭 → 저장
- 피해교원 등록 : 재직 학교선택 → 성명, 성별, 생년월일 입력 → 위원회 개최일 입력



[가해학생 - 지원자외(직접입력), 피해교원] 입력시 성명, 성별,학년, 생년월일, 개최일 정확하게 입력

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 6-2 (교육활동침해)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

1 가해학생이 고등학교 진학 예정자, 피해교원은 중학교/고등학교 재직인 경우

방법

① 가해학생 등록 : [가해학생 등록]에서 내신산출대상자 가해 학생을 조회하여 선정, 후기고 진학 예정자이면서 가해학생을 가장 먼저 등록. 1건의 교육활동 침해 등록 시 1명의 가해학생만 등록 가능

② 피해교원 등록 : [피해교원등록]에서 학교구분, 학교명, 성명, 성별, 생년월일, 위원회개최일을 정확하게 직접 입력

② 저장버튼 클릭

2 한 사건에 가해학생이 N명, 피해교원이 M명인 경우

방법

- 1건의 교육활동 침해 등록 기준은 1명의 가해 학생에 대해 피해교원은 여러 명 등록 가능
- 한 사건에 가해학생이가 N명이라면 가해학생 1명에 피해교원 M명을 각각 등록하여 N건의 교육활동 침해 등록

[예시] 가해학생: A,B 피해교원: C,D,E

- 등록1 : 가해학생 A → 피해교원 C → 피해교원 D → 피해교원 E 순으로 등록
- 등록2 : 가해학생 B → 피해교원 C → 피해교원 D → 피해교원 E 순으로 등록

→ 가해학생이 2명이므로 2건으로 각각 등록함

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 6-3 (교육활동침해)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

3 가해학생이 고등학생/타시도전출/유급/자퇴/면제 등인 경우

방법

① 가해학생 등록 : 지원자외(직접입력)에서 가해 학생 정보를 직접 입력 후 선정
- ▶ 학교명, 조치결과, 성명, 성별, 학년, 반번호, 생년월일, 위원회 개최일 등 정확하게 직접 입력
- ▶ 가해 학생은 1명만 등록 가능

② 피해교원 등록 : 피해교원 등록에서 학교구분, 학교명, 성명, 성별, 생년월일, 위원회개최일을 정확하게 직접 입력

③ 저장버튼 클릭

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 7 (학교폭력)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

학교폭력 분리배정 대상자 등록

- 관련메뉴 : 입(진)학 - 원서관리(학교) - 학교폭력등록
- 처리자 : 총괄담당자
- [학폭등록] 버튼 : 학교폭력 피해자, 가해자(강제전학 처분) 조회 후 등록
- 학교폭력으로 등록된 학생만 리스트에 보여짐
- 후기고 원서 연결 여부 : 입학원서 작성 여부에따라 O, X 표시

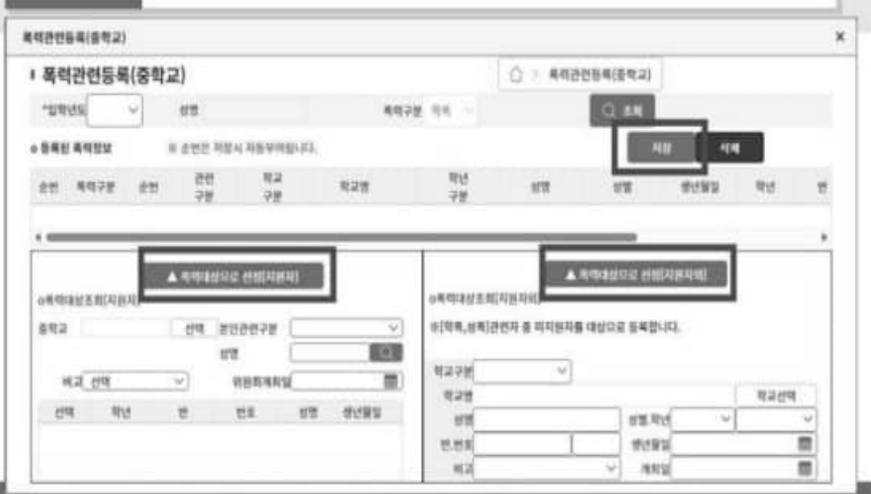


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 7-1 (학교폭력)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

학교폭력 분리배정 대상자 등록

- 폭력대상조회(지원자)는 내신성적 산출이 완료된 현재 중3학생 조회 가능
- 폭력대상조회(지원자) 중학교 선택→ 본인관련구분 선택→ 성명입력→ 조회→ 비고, 위원회개최일 입력→ 폭력대상으로 선정(지원자) 클릭→ 저장
- 폭력대상(고입지원자외)은 직접 정보를 입력하여 등록



[폭력대상으로 선정(지원자외)] 입력시 성명, 성별, 학년, 생년월일, 개최일 정확하게 입력

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 7-2 (학교폭력)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

1 피해자와 가해자1이 고등학교 진학 예정자, 가해자2는 고등학생/타시도전출/유급/유예/면제 등인 경우

방법

① 피해자 등록 : 폭력대상조회(지원자)에서 해당 학생 조회하여 선정. 후기고 진학 예정자이면서 피해자를 가장 먼저 등록. 1건의 학폭등록 시 1명의 피해자만 등록 가능

② 가해자1 등록 : 폭력대상조회(지원자)에서 1번과 동일하게 해당 학생을 조회하여 등록. 본인관련구분은 자동으로 가해자로 입력됨

③ 가해자2 등록 : 폭력대상조회(지원자외)에서 가해자 정보를 직접 입력 후 선정 (모든 사항 입력 필수) 본인관련구분은 자동으로 가해자로 입력됨

④ 저장버튼 클릭

2 한 사건에 피해자가 N명, 가해자가 M명인 경우

방법

- 학폭등록의 기준은 피해자(1명)이며 가해자는 여러 명 등록 가능
- 한 사건에 피해자가 N명이라면 N명의 피해자에 대한 가해자 M명을 각각 등록

[예시] 피해자: A,B 가해자: C,D,E

- 등록1 : 피해자 A → 가해자 C → 가해자 D → 가해자 E 순으로 등록
- 등록2 : 피해자 B → 가해자 C → 가해자 D → 가해자 E 순으로 등록

→ 피해자가 2명이므로 2건으로 등록함

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 7-3 (학교폭력)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

3 피해자와 가해자 모두 고등학생/타시도전출/유급/유예/면제 등인 경우

방법

① 피해자 등록 : 폭력대상조회(지원자외)에서 피해자 정보를 직접 입력 후 선정(모든 사항 입력 필수)
본인관련구분은 자동으로 피해자로 입력됨. 1명만 등록 가능

② 가해자 등록 : 폭력대상조회(지원자외)에서 가해자 정보를 직접 입력 후 선정(모든 사항 입력 필수)
본인관련구분은 자동으로 가해자로 입력됨. 여러명 등록 가능

③ 저장버튼 클릭

4 피해자가 고등학생/타시도전출/유급/유예/면제 등이고 가해자가 고등학교 진학 예정자일 경우

방법

- **먼저 가해자 등록 후 피해자를 등록하며 이런 경우 각각 1명씩만 등록 가능하므로 가해자가 N명이라면 N건으로 등록 해야함**

① 가해자 등록 : 폭력대상조회(지원자)에서 해당 학생 조회하여 선정하며 본인관련 구분을 가해자로 선택하여 등록

② 피해자 등록 : 폭력대상조회(지원자외)에서 피해자 정보를 직접 입력 후 선정(모든 사항 입력 필수)
본인관련구분은 자동으로 피해자로 입력됨

③ 저장버튼 클릭

[예시] 피해자: A 가해자: B, C

- 등록1 : 가해자 B → 피해자 A 순으로 등록
- 등록2 : 가해자 C → 피해자 A 순으로 등록

→ 가해자가 2명이므로 2건으로 등록함

교육감 선발 후기고 입학원서 작성 7-4 (학교폭력)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

5 피해자 (또는 가해자)를 첫 줄에 선정하고 저장하려는데 저장이 되지 않는 경우

방법

- 저장 시 [해당 지원자는 이미 학폭 위원회 개최 학교가 있습니다.] 라는 메시지가 뜨는 경우
학교지원과(02-6033-6321)로 문의
- **첫 줄에 입력되는 학생정보는 등록된 사건의 고유식별자 역할을 하게 되므로 피해자/가해자 여부에 상관없이 동일학생은 첫 줄에 중복하여 저장할 수 없음**

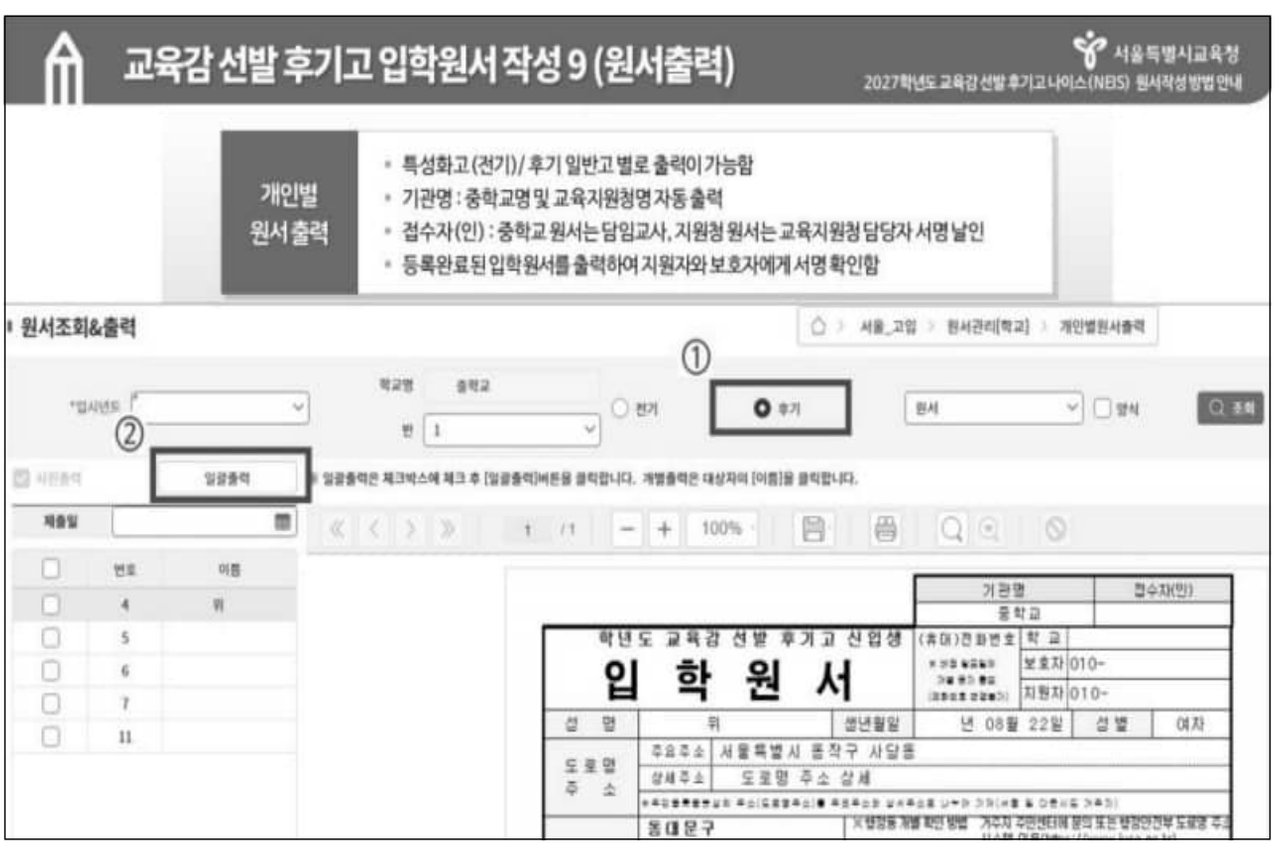
[예시] ★★ 중학교에서 피해자 A 가해자 B, C를 이미 등록한 경우
☆☆ 중학교에서 학교폭력 등록 시

- 피해자 D 가해자 A → 등록 가능
- 피해자 A 가해자 D → 등록 불가
- 가해자 A 피해자 D → 등록 불가

단, ★★ 중학교는 수정 또는 삭제 가능

- 학교폭력 피해자가 2027학년도 교육감 선발 후기고에서 가해자와 동일학교에 재학하게 될 수 있는 경우는 모두 입력합니다. ※ 피해자/가해자가 중3 재학생이 아닐 수 있음을 유의
- 폭력대상조회(지원자)에서는 각 학교에서 성적 산출 대상자로 처리된 학생만 조회됩니다.
따라서, 학교폭력 분리대상자 등록을 되도록 원서 작성 가장 마지막 단계에 처리하여 해당자를 검색하는 것을 권고합니다.


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 8 (검증/마감)
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내
원서 검증/마감
• 후기원서는 검증 후 반드시 마감 처리 해야함
• 필수입력 항목인 주소, 행정동, 종교, 지원자 구분이 누락된 경우에는 검증 마감을 할 수 없음
원서검증/마감
①
②
※좌측 화면처럼 검증에서 오류가 조회되는 경우 [마감] 을 할 수없음


교육감 선발 후기고 입학원서 작성 9 (원서출력)
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내
개인별 원서출력
• 특성화고(전기)/ 후기 일반고 별로 출력이 가능함
• 기관명 : 중학교명 및 교육지원청명 자동 출력
• 접수자(인) : 중학교 원서는 담임교사, 지원청 원서는 교육지원청 담당자 서명 날인
• 등록완료된 입학원서를 출력하여 지원자와 보호자에게 서명 확인함
원서조회&출력
①
②
입학원서

교육감 선발 후기고 입학원서 마감 (총괄담당자)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

원서학교 마감/현황

- 처리자 : 총괄담당자
- 반별 원서 마감 현황 관리
- 원서는 검증이 필요하기 때문에 관리자 화면에서 일괄로 처리할 수 없음
- 마감 전, 반드시 [쌍둥이등록 오류 체크], [학폭 원서연결]
- 원서마감 [후기] 클릭해야 원서 최종 마감처리 됨



교육감 선발 후기고 입학원서 전송 (총괄담당자)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

후기원서전송/대장출력

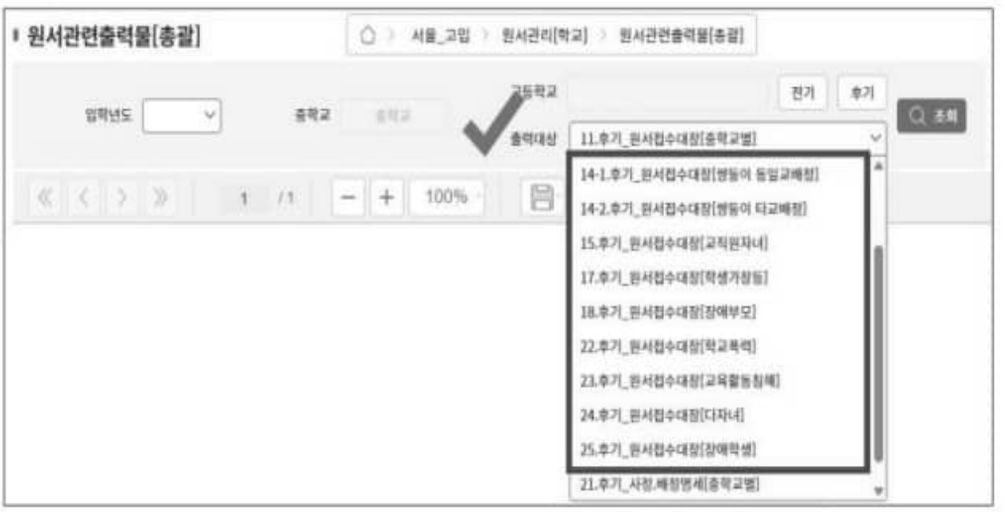
- 원서접수번호를 생성하고 원서접수대장을 교육지원청으로 온라인 전송
  + 출력물(직인) 별도 제출
- [조회 및 출력] 중학교 → 교육지원청 제출 서류 '입학원서 접수대장 및 현황', '입학원서접수대장', '지원자통계현황' 일괄출력
- 온라인으로 전송한 내용과 출력물과의 동일성은 나이스 화면에서 조회되는 제출 일시와 출력물상의 제출일자를 비교하여 확인
- 이미 전송된 원서의 취소는 교육지원청에서만 가능함



교육감 선발 후기고 전형 관련 출력 1 (원서관련출력물)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

특이배정 출력 (쌍둥이, 교직원 학생가정, 장애부모, 학교폭력)	• 메뉴 : 원서관리(학교) - 원서관련출력물[총괄] • 처리자 : 총괄담당자



교육감 선발 후기고 전형 관련 출력 2 (지원사항확인)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NBS) 원서작성 방법 안내

후기고 원서 지원사항 확인	• 원서관련출력물[담임] → 후기_원서접수대장[중학교별] • 원서관련출력물[총괄] → 후기_원서접수대장[중학교별] • 원서접수대장을 출력하여 학생의 지원사항 확인



교육감 선발 후기고 전형 관련 출력 3 (사정.배정명세)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

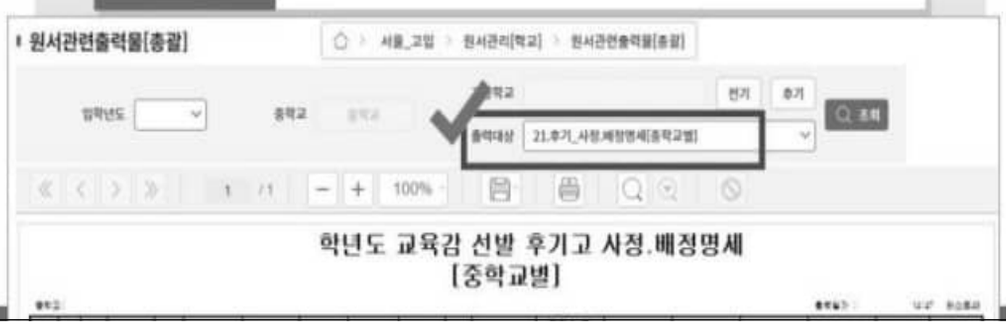
후기 전형결과 조회

- 조회 조건을 '합격' 또는 '불합격'으로 설정하여 각각 조회 가능



후기고 전형 합격자/불합격자 명단 출력

- 메뉴 : 원서관리[학교] - 원서관련출력물[총괄] - 후기_사정.배정명세[중학교별]
- 합격/불합격 여부 반드시 안내!!
  ※ 합격자 발표 : 2027. 1. 6.(수)



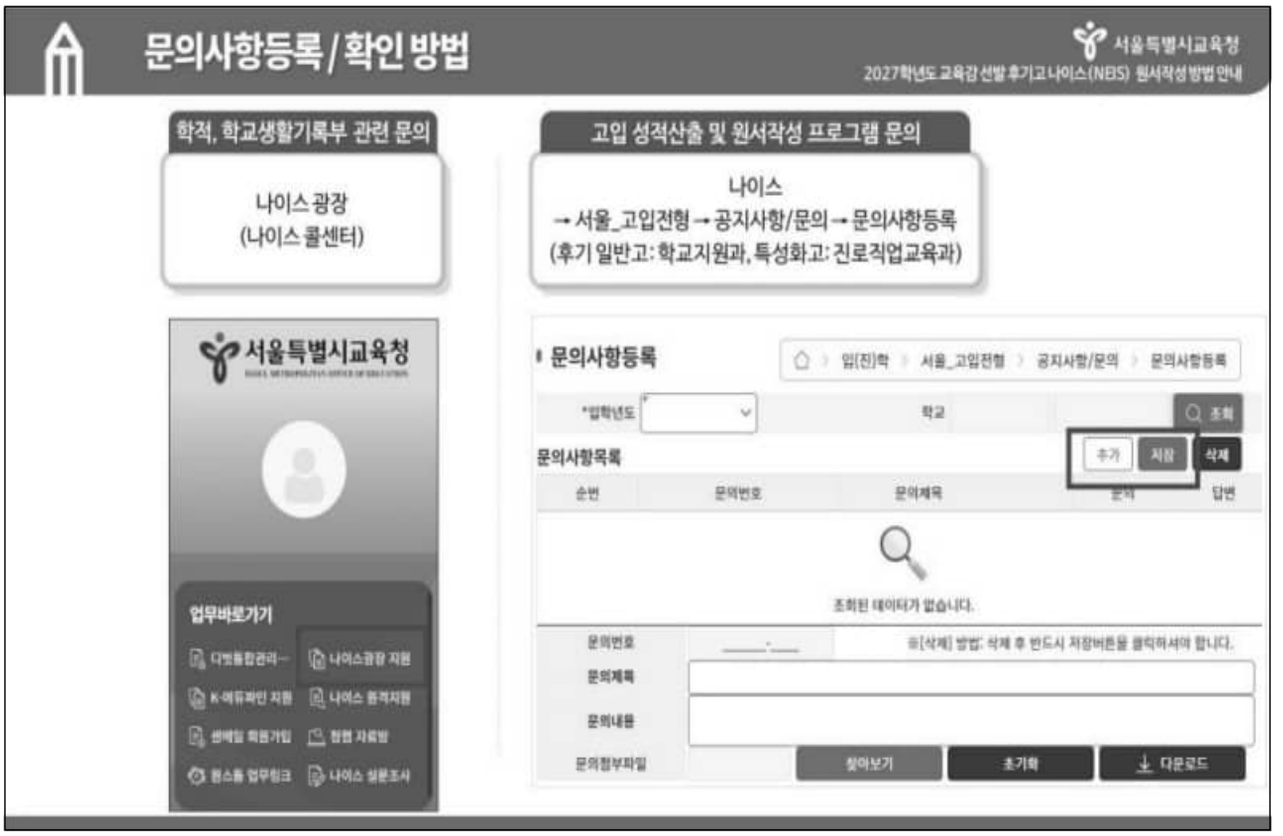
교육감 선발 후기고 전형 관련 출력 4 (배정통지서)

서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내

배정통지서 출력

- 메뉴 : 원서관리[학교] - 원서관련출력물[총괄] - 배정통지서
- 배정통지서 '교부자인' 란 삭제 (2027학년도 변경사항)




문의사항등록/확인 방법
서울특별시교육청
2027학년도 교육감 선발 후기고 나이스(NEIS) 원서작성 방법 안내
학적, 학교생활기록부 관련 문의
나이스 광장
(나이스 콜센터)
고입 성적산출 및 원서작성 프로그램 문의
나이스
→ 서울_고입전형 → 공지사항/문의 → 문의사항등록
(후기 일반고: 학교지원과, 특성화고: 진로직업교육과)
서울특별시교육청
업무바로가기
문의사항등록
문의사항목록
조회된 데이터가 없습니다.
찾아보기
초기화
다운로드